

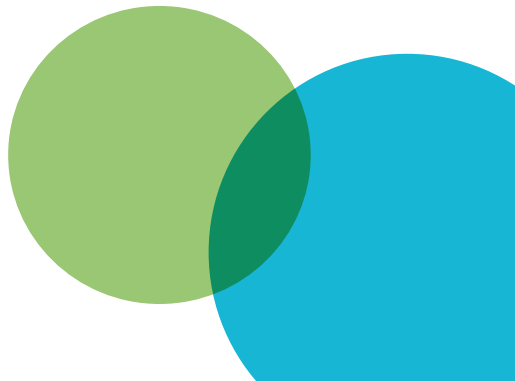


Bildungs-Akademie
Johannes-Diakonie Mosbach

Fort- und Weiterbildungen Programm 2023



*Seminare • Workshops
Schulungen*



*Entwicklung der
Innovationsfähigkeit* S. 15 – 63

*Entwicklung
der Führungskompetenz* S. 65 – 112

*Entwicklung
der Fachlichkeit* S. 113 – 163

*Angebote der Fachschule
für Sozialwesen* S. 165 – 177

*Zeitliche Reihenfolge –
Referierende* S. 179 – 201

| | |
|---|-----------|
| Wir sind für Sie da | 10 |
| Wichtige Informationen | 12 |
| <hr/> | |
| Entwicklung der Innovationsfähigkeit | 15 |
| Personalentwicklung | 16 |
| Das Haus der Personalentwicklung | 16 |
| Durch die Personalentwicklung bereitgestellte Maßnahmen zur Bewältigung von Herausforderungen | 17 |
| Einführungstag für neue Mitarbeitende | 18 |
| Mit Laufbahn- und Karriere-Coaching die Herausforderungen der Arbeitswelt meistern | 19 |
| Die AECdisc® Potenzialanalyse – Persönlichkeits-, Verhaltens- und Motivationsfaktoren | 20 |
| Führungskräfteentwicklung | 21 |
| Erfahrungsaustausch unter Gleichgesinnten | 22 |
| Hospitation und Besichtigungen | 23 |
| Team- und Fallsupervision | 24 |
| Seelsorge und Diakonie | 25 |
| Im Zeichen des Kronenkreuzes – Diakonie – Diakonischer Grundkurs | 25 |
| Komm und sieh – Biblische Grundlagen und geschichtliche Entwicklungen unserer diakonischen Arbeit | 26 |
| Da kann ja jeder kommen – Kirchliche Sozialraumorientierung der Johannes-Diakonie | 27 |
| Biblische (und andere) Geschichten erzählen – Methodenwerkstatt mit Übungen zum freien Erzählen | 28 |
| Komm entdecke (D)eine Kirche | 29 |
| Rhythmus des Lebens – Feste im Jahreslauf | 30 |
| Im Fluge unserer Zeiten: Jetzt ist die Zeit! | 31 |
| Selbstkompetenz | 32 |
| Leben in Erfüllung – ein lebendiger Abend mit Gitarre | 32 |
| Umgang mit Ärger | 33 |
| Vor lauter Pech habe ich immer Glück – Erfolgreicher durch bewusste Selbstentwicklung | 34 |
| Wellness für die Seele – Fokus auf die Achtsamkeit mit mir selbst | 35 |
| Krisen nutzen und gestärkt aus ihnen hervorgehen | 36 |

Inhalt

| | |
|--|-----------|
| Mentale Stärke und emotionale Gelassenheit | 37 |
| Entspannter bei der Arbeit – Stress reduzieren, Energie tanken | 38 |
| Selbstmitgefühl und Achtsamkeit | 39 |
| Älterwerden im Beruf: Erfahrungen nutzen, konstruktiv handeln | 40 |
| Löwenmama oder Rabenmutter? | 41 |
| Keine Angst vor Diversität! | 42 |
| Arbeitsmethodik und Selbstorganisation | 43 |
| Veränderungen erfolgreich gestalten | 44 |
| Workshop für Nachtschwärmer | 45 |
| Digitale Kompetenz | 46 |
| 10-Finger-Computerschreiben (Teil 1 und 2) | 46 |
| Basiswissen im Umgang mit dem Computer (Teil 1 und 2) | 47 |
| Basiswissen im Umgang mit dem Computer – Vertiefung (Teil 1 und 2) | 48 |
| Der Office-Baukasten nach Maß | 49 |
| Word 2016 | 50 |
| Excel 2016 – Grundlagen | 51 |
| Excel 2016 – Fortgeschrittene | 52 |
| Outlook 2016 – Grundlagen | 53 |
| Outlook 2016 – Fortgeschrittene | 54 |
| Intranet – „JoDi.net – Das neue Intranetsystem für alle“ | 55 |
| Das 1x1 kurzweiliger Online-Workshops | 56 |
| Nachrichten von sam® | 57 |
| Orga-Card-Schulung | 58 |
| Vivendi PEP – Grundlagen (Personaleinsatzplanung) | 59 |
| Vivendi PD Grundlagen (Planung und Dokumentation) | 60 |
| Vivendi PD – Medikamentenprozess & Behandlungspflege | 61 |
| Vivendi PD – Pflege-/ Assistenz-/ Teilhabeplanung (Pflegedokumentation) | 62 |
| Vivendi PD - SGB-XI-Bereiche in Arzt-/Pflegevisiten, MDK-Prüfungen, Wundmanagement (Pflegedokumentation) | 63 |
| Entwicklung der Führungskompetenz | 65 |
| Leiten und Führen – mehr als eine einfache Aufgabe | 66 |

| | |
|--|-----------|
| Weiterbildungen | 67 |
| Weiterbildung Leitung in sozialen Organisationen | 67 – 69 |
| Weiterbildung Leitung stationärer Einrichtungen | 70 – 72 |
| Weiterbildung Pflegedienstleitung gemäß § 71 Abs. 3 SGB XI | 73 – 75 |
| Weiterbildung Wohnbereichsleitung | 76 – 78 |
| Organisatorische Kompetenz | 79 |
| Digitales Führen | 79 |
| Belegungsmanagement | 80 |
| Agile Methoden im Projektmanagement – eine Einführung | 81 |
| Konzeptentwicklung | 82 |
| Versorgungs- und Hygienemanagement | 83 |
| Qualitätsmanagement | 84 |
| Mit den Aufsichtsbehörden auf Augenhöhe | 85 |
| Multiprofessionelle Teams managen | 86 |
| Betriebswirtschaftliche Kompetenz | 87 |
| Controlling | 87 |
| Finanzmanagement | 88 |
| Grundlagen Rechnungswesen | 89 |
| Kosten- und Leistungsrechnung | 90 |
| Personalmanagement und Personalentwicklung | 91 |
| Pflegesatz- und Entgeltverhandlungen | 92 |
| Führungskompetenz | 93 |
| Leitbild, Ethik und soziale Verantwortung | 93 |
| Unternehmensführung (Teil 1 und 2) | 94 |
| Kompetent beraten | 95 |
| Selbst- und Stressmanagement | 96 |
| Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 97 |
| Gesundheit als Führungsaufgabe – Betriebliches Gesundheitsmanagement | 98 |
| Meine Führungsrolle reflektieren | 99 |
| Präsentationskompetenz | 100 |
| Konfliktmanagement und Mediation | 101 |
| Mit Takt und Gefühl – wie Sie Ihre Führungsrolle meistern | 102 |

Inhalt

| | |
|--|------------|
| Sokrates, Platon & Co. – Impulse für ein sinnstiftendes Leadership | 103 |
| Haltung einnehmen – was gute Führung ausmacht | 104 |
| Vom Teammitglied zur Führungskraft | 105 |
| Selbst-Supervision und Coaching anhand der Methode RAFAEL | 106 |
| Selbst-Konzept als Führungskraft | 107 |
| Ziele sichern Mitarbeitendenzufriedenheit – Das Mitarbeitendengespräch | 108 |
| Rechtliche Kompetenz | 109 |
| Rechtssicher führen | 109 |
| Arbeitsrecht | 110 |
| Grundlagen der Gefährdungsbeurteilung | 111 |
| Gefährdungsbeurteilung: Praxisbeispiele | 112 |
| Entwicklung der Fachlichkeit | 113 |
| Weiterbildung Fachkraft Assistenz Wohnen | 114 – 115 |
| Weiterbildung zur Fachkraft Assistenz Freizeit | 116 – 117 |
| Praxisanleiter-Refresher-Kurs – Pflichtfortbildung für Praxisanleitende | 118 |
| Rechtliche Kompetenz | 119 |
| Haftungsrecht und Aufsichtspflicht | 119 |
| Existenzsicherung und Einkommen rund um die Eingliederungshilfe | 120 |
| Recht auf Risiko?! Umgang mit selbstschädigendem Verhalten in der Assistenz | 121 |
| Fachkompetenz | 122 |
| Grundlagen des Ambulant Betreuten Wohnens (ABW) | 122 |
| Theorie und Praxis der Sozialraumorientierung | 123 |
| Qualitätsmanagement: Schulung zur Internen Auditorin / zum Internen Auditor der Johannes-Diakonie | 124 |
| Qualitätsmanagement: Schulung zur Fachkraft Qualitätsmanagement der Johannes-Diakonie | 125 |
| Das Bundesteilhabegesetz (BTHG) | 126 |
| Pädagogische Herausforderungen in der Assistenz | 127 |
| Systemisch Denken und Handeln in der pädagogischen Arbeit | 128 |
| Bindung und ihre Bedeutung in Beratung und Therapie | 129 |
| „Zu dumm, um verrückt sein zu dürfen?!“ (E. Hohn) Zum Konzept der Dualen Diagnose von psychischen Störungen bei Menschen mit geistiger Behinderung | 130 |

| | |
|---|------------|
| Traumafolgestörungen erkennen – verstehen – behandeln | 131 |
| Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement | 132 – 133 |
| Pflegefachwissen kompakt – was eine Pflegefachkraft heute wissen muss | 134 |
| Grundkenntnisse der Pflege – Lernen durch Anleitung und Mitarbeit | 135 |
| Kinästhetik in der Pflege – Einführung | 136 |
| Älter werdende Menschen mit geistiger Behinderung | 137 |
| Demenz – oder ist es doch nur das Alter? Erlebensorientierte Betreuung und Pflege bei Menschen mit Behinderung und demenziellen Veränderungen | 138 |
| Demenz – Mit Angst professionell umgehen | 139 |
| Dem Sterben ein Zuhause geben – Wertschätzend und angstarm Menschen mit mehr oder weniger Behinderungen in der letzten Lebensphase begleiten | 140 |
| Diabetes mellitus | 141 |
| Diabetes mellitus und Insulin | 142 |
| Ernährungsberatung | 143 |
| Gesund und lecker kochen – So einfach geht's! | 144 |
| Kommunikationskompetenz | 145 |
| Autismus-Spektrum-Störung (ASS) – Ursachen und Förderziele/-methoden | 145 |
| Den richtigen Ton zum richtigen Zeitpunkt – Gespräche konstruktiv führen | 146 |
| Anspruchsvolle Gespräche führen | 147 |
| Gewaltfreie Pflege und Betreuung | 148 |
| Umgang mit schwierigen Klienten und Klientinnen | 149 |
| Sexualisierte Gewalt – erkennen und handeln | 150 |
| Umgang mit herausfordernden Verhaltensweisen – Grundkurs | 151 |
| Professionelle Deeskalationsmöglichkeiten für alle Mitarbeitenden | 152 |
| Professionelle Deeskalationsmöglichkeiten – Basistraining | 153 |
| Sicherheitskompetenz | 154 |
| Erste Hilfe – Spezifische Pflegemodule gemäß Fortbildungsverpflichtung nach § 132a SGB V | 154 |
| Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |
| Fortbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 156 |
| Medizinisch-pflegerische Notfallsituationen „Was tun, wenn ...?“ | 157 |
| Medikamentenlehre: Arzneimittel – Grundlagen | 158 |

Inhalt

| | |
|--|------------------|
| Medikamentenlehre: Arzneimittel-Refresherkurs | 159 |
| Medikamentenlehre: Jährliche Unterweisung über den sachgerechten Umgang mit Medikamenten nach § 6 Abs. 1 Nr. 10 LHeimG | 160 |
| Anleitung zur subkutanen Verabreichung von Insulinpräparaten | 161 |
| MPDG-Schulung (Medizinprodukterecht-Durchführungsgesetz) | 162 |
| Patientenfixierung für Betreuungs- und Pflegepersonal | 163 |
| Angebote der Fachschule für Sozialwesen | 165 |
| Personenzentriertes Jobcoaching – individuelle Wege ins Arbeitsleben begleiten | 168 – 169 |
| Fortbildung zur „geprüften Fachkraft zur Arbeits- und Berufsförderung“ (gFAB) | 170 |
| Epilepsie Basiswissen – Verhalten bei epileptischen Anfällen | 171 |
| Psychische Erkrankungen – Grundlagenwissen | 172 – 173 |
| Mentorenqualifikation | 174 – 175 |
| 25. Fachtagung der Fachschule für Sozialwesen der Johannes-Diakonie Inklusion und Partizipation gelingen! Über erfolgreiche Konzepte und inspirierende Menschen | 176 – 177 |
| Zeitliche Reihenfolge, Referierende | 179 – 201 |



Bildungs-Akademie
Johannes-Diakonie Mosbach

Johannes-Diakonie

Bildungs-Akademie
Neckarburkener Straße 2 – 4
74821 Mosbach

www.johannes-diakonie.de
www.bildungs-akademie-mosbach.de



Fortbildungsorganisation:

Diana Kaiser

Telefon: 06261 88-390

E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de



Doris Ziegler

Telefon: 06261 88-884

E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de



*Referentin für Personal-
entwicklung/Fortbildung:*

Isabelle Schönberger

Telefon: 06261 88-606

E-Mail: isabelle.schoenberger@johannes-diakonie.de



Leitung Bildungs-Akademie:

Kerstin Wolff

Telefon: 06261 88-344

E-Mail: kerstin.wolff@johannes-diakonie.de

*Sehr geehrte Damen und Herren,
liebe Kolleginnen und Kollegen,*

ob und wie muss sich Bildung verändern, wenn unsere Gesellschaft immer krisenhafter wird? Darauf habe ich keine fertigen Antworten, aber einige Punkte, die mir wichtig erscheinen.

‘Menschlichkeit’ ist das wohl wichtigste Bildungsziel im 21. Jahrhundert. Das bedeutet: Menschen müssen fähig sein und es richtig finden, sich gegenseitig zuzuhören, sich zu helfen, sich füreinander verantwortlich zu fühlen und sich zu achten und zu respektieren.

Das gelingt aber nicht, wenn wir uns bei Bildung nur auf die Vorbereitung auf das Morgen beschränken. Vielmehr brauchen wir Gelegenheiten zum Staunen und Wachsen im Hier und Heute. Dazu bieten wir Bildungsorte, an denen die Achtsamkeit wachsen und Selbstwirksamkeit erlebt werden kann.

Unsere Bildungs-Akademie sieht ihre Aufgabe vor allem darin, Interesse zu wecken und den Blick zu weiten, die Wertschätzung für Dinge und Menschen zu erhöhen, die Fähigkeit zum angenehmen Umgang mit den Mitmenschen zu erweitern und den Prozess der Anpassung an die Welt zu erleichtern.

Fühlen Sie sich darum an all unseren Bildungsorten herzlich willkommen!

*Herzlich Ihre
Kerstin Wolff
Leiterin Bildungs-Akademie*

Wichtige Informationen

Wer kann teilnehmen?

Die Angebote im Fort- und Weiterbildungsprogramm 2023 der Bildungs-Akademie orientieren sich zwar am Bedarf der Mitarbeitenden der Johannes-Diakonie, richten sich aber auch an Interessierte aus anderen Unternehmen. Sie arbeiten nicht in der Johannes-Diakonie, möchten aber gerne an einer Veranstaltung teilnehmen?



An nebenstehendem Zeichen können Sie erkennen, welche unserer Angebote auch für Interessierte offen sind, die nicht bei uns tätig sind. Hierzu sind Sie herzlich eingeladen.

Wie melden Sie sich an?



Ihre Anmeldung erbitten wir bevorzugt per E-Mail oder per Telefon. Sie finden Ihre Ansprechpartnerin mit Telefonnummer direkt bei der jeweiligen Veranstaltung.



Für Mitarbeitende der Johannes-Diakonie gilt neben unseren Anmeldebedingungen die aktuell gültige Dienstvereinbarung.

Sie brauchen Unterstützung?

Fast alle Schulungsräume sind barrierefrei zugänglich. Falls ein barrierefreier Zugang für Sie von Bedeutung ist, nehmen Sie bitte mit uns Kontakt auf. Auch wenn Sie Unterstützung brauchen, rufen Sie uns einfach rechtzeitig vor der Veranstaltung an oder mailen Sie uns; wir helfen Ihnen gerne weiter.

Unsere Dienstvereinbarung zur Fortbildung (nur für Mitarbeitende der Johannes-Diakonie)

Die Johannes-Diakonie fördert berufliche Qualifizierung in Abhängigkeit vom Ausmaß der betrieblichen Interessen. Das genaue Verfahren regelt die entsprechende Dienstvereinbarung. Diese finden Sie im Intranet, oder Sie erhalten diese von der Fortbildung oder von Ihren Vorgesetzten.

Wenn Sie sich angemeldet haben, aber doch nicht teilnehmen können...

Bitte sagen Sie uns umgehend Bescheid. Wenn wir rechtzeitig informiert sind, können wir noch für Ersatz sorgen. Ein kostenloser Rücktritt ist bis spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn möglich. Bei einer späteren Abmeldung behalten wir uns vor, die Teilnahmegebühr in voller Höhe in Rechnung zu stellen.

Selten, aber es kommt vor: Wann wir Veranstaltungen absagen...

Sollte die erforderliche Mindestteilnehmerzahl bis zum Anmeldeschluss nicht erreicht werden, behalten wir uns vor, die Veranstaltung abzusagen oder bei Durchführung mit geringerer Teilnehmerzahl, den Preis anzupassen. Gerne nehmen wir Sie bei einer Kursabsage gegebenenfalls auf eine Warteliste, um bei Erreichung der Mindestteilnehmerzahl die Veranstaltung zu einem späteren Zeitpunkt durchzuführen.

Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr wird fällig nach Rechnungserhalt. Bei geringerer Teilnehmerzahl können die Preise gegebenenfalls angepasst werden. Mitarbeitenden der Johannes-Diakonie wird bei genehmigten Veranstaltungen der Teilnahmebeitrag nicht persönlich in Rechnung gestellt, sondern über die entsprechende Kostenstelle abgebucht. Im Übrigen gelten unsere AGB, siehe www.bildungs-akademie-mosbach.de unter „Teilnahmebedingungen“.

Unsere Veranstaltungsorte

Mosbach

Neckarburkener Str. 2 – 4
74821 Mosbach

Bildungshaus Neckarelz
Martin-Luther-Str. 14
74821 Mosbach-Neckarelz

Berufsfachschulen für Pflege,
Altenpflege und Altenpflegehilfe
Tannenweg 8
74821 Mosbach-Neckarelz

TCRH Mosbach
Luttenbachtalstr. 30
74821 Mosbach-Neckarelz

Schwarzach

Schwarzacher Hof
74869 Schwarzach

Neckarbischofsheim

Fachschule für Sozialwesen der
Johannes-Diakonie
Schwimmbadweg 2
74924 Neckarbischofsheim

** alle Angaben sind ohne Gewähr*

Wichtige Informationen

Wir sind zertifiziert

Auch in 2022 wurde die Bildungs-Akademie nach DIN ISO 9001:2015 in der Zertifizierung bestätigt.



Bildungsurlaub

Bildungszeitgesetz

Das Regierungspräsidium Karlsruhe hat uns im Juli 2015 als zertifizierten Weiterbildungsanbieter nach dem Bildungszeitgesetz des Landes Baden-Württemberg anerkannt. Damit können Berufstätige von ihrem Arbeitgeber pro Jahr bis zu fünf Tage zusätzlich Bildungsurlaub erhalten. Wir gehören damit zu den ersten Bildungsanbietern des Landes, die diese Anerkennung erworben haben.

Wer kann Bildungszeit nehmen?

Der Anspruch auf Bildungszeit besteht für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, Auszubildende sowie für Studierende, deren Beschäftigungs- beziehungsweise Ausbildungsverhältnis seit mindestens zwölf Monaten besteht.

Das Antragsformular und weitere Ausführungen zum BzG BW finden Mitarbeitende der Johannes-Diakonie auf unserer Bildungsseite im Intranet.

Bildungs- und Talentmanagement 2017/2018

Wir sind ausgezeichnet als exzellentes Vorbild für strategisches Bildungs- und Talentmanagement in Deutschland. Bei der Teilnahme am Deutschen Bildungspreis 2017 zeigten wir, was wir können, von der Bedarfsanalyse, über Planung und Umsetzung unserer Maßnahmen bis zu Controlling, Dienstleistersteuerung und Führungskräftebetreuung!



Entwicklung der Innovationsfähigkeit



Personalentwicklung

Das Haus der Personalentwicklung

„Ich suche nach einer neuen Herausforderung.“ „Ich bin bereit für etwas Neues.“ „Ich möchte etwas bewirken.“ oder „Ich möchte mich weiterentwickeln.“

Diese Sätze hört man nicht nur in Bewerbungsgesprächen, sondern auch immer wieder in späteren Lebensphasen.

Die Motivation, sich weiterzuentwickeln, den eigenen Horizont zu erweitern, sich neue Kompetenzen anzueignen scheint eine starke Antriebsfeder im Berufsleben zu sein.

Durch die Auseinandersetzung mit unvertrauten Problemen und Situationen können Menschen wachsen und sich entwickeln.

Unsere Personalentwicklung bietet dazu neben unserem breiten Schulungsangebot auch die Rahmenbedingungen, in denen Herausforderungen gestellt und angenommen werden können.

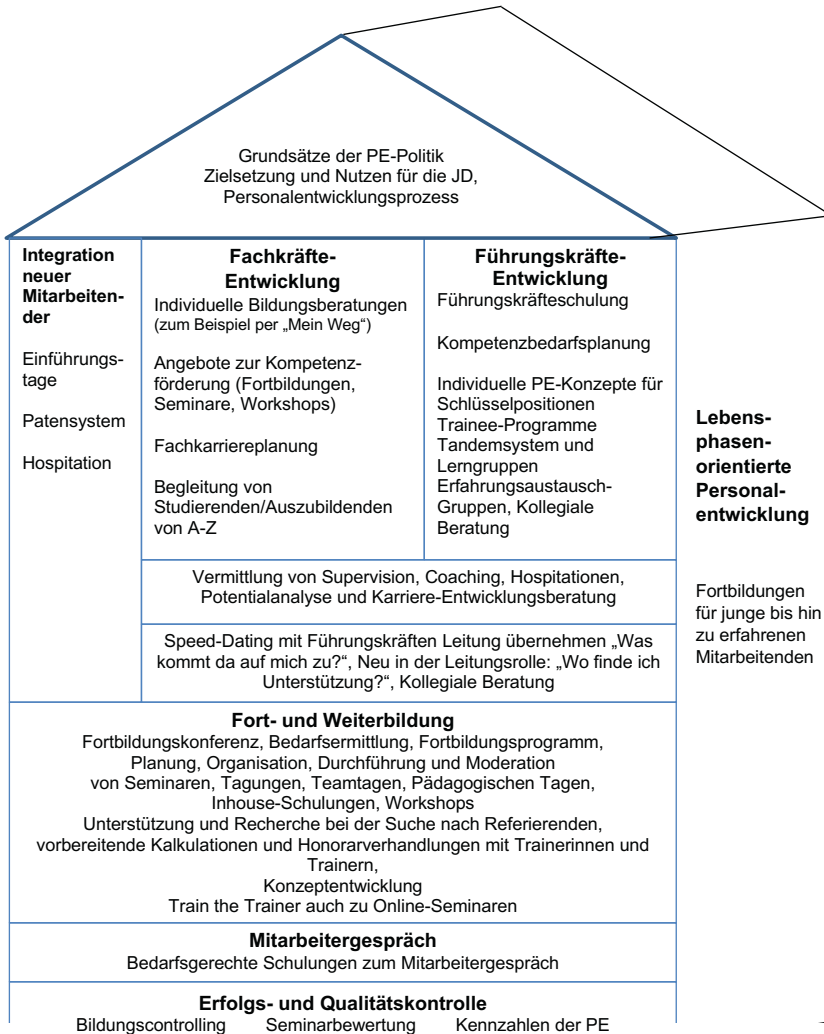
Die Abteilung Personalentwicklung/Fortbildung der Johannes-Diakonie bietet unterschiedliche, darunter auch ganz neue Unterstützungsmöglichkeiten für Mitarbeitende, die zum Beispiel über ihre berufliche Perspektive in der Johannes-Diakonie nachdenken, die sich auf eine Entscheidung zwischen einer Fachkarriere oder Führungslaufbahn vorbereiten wollen oder die nach aufbauenden Qualifizierungsmaßnahmen suchen. Genaueres erfahren Sie auf den nächsten Seiten.

Auf der folgenden Seite finden Sie in unserem „Haus der Personalentwicklung“ eine Orientierung über das Spektrum des Wirkens der Personalentwicklung in der Johannes-Diakonie.

Sie sind alle eingeladen, sich unabhängig von Ihrem Alter oder von Ihrem Erfahrungsschatz an das Team der Personalentwicklung und Fortbildung zu wenden. Es unterstützt Sie gerne bei der Suche nach passgenauen Angeboten für Ihre weitere berufliche und persönliche Entwicklung.

Personalentwicklung

Durch die Personalentwicklung bereitgestellte Maßnahmen zur Bewältigung von Herausforderungen



Personalentwicklung

Einführungstag für neue Mitarbeitende

Mitarbeitende, die neu in der Johannes-Diakonie sind, möchten sich orientieren, das Unternehmen Johannes-Diakonie in seiner Komplexität verstehen und gleichzeitig Kontakte zu anderen Kollegen und Kolleginnen knüpfen können. Der Einführungstag für neue Mitarbeitende soll ihnen das Ankommen erleichtern und will alle Neuen in entspannter Runde herzlich willkommen heißen.

Wie läuft der Tag ab?

Der Tag beginnt mit einer gemeinsamen Andacht in der Johanneskirche unter Mitwirkung der Orffgruppe und des Singkreises. Es folgen Informationen über den Aufbau und die Historie der Johannes-Diakonie. Die Gesamtmitarbeitervertretung (GMAV) und der Leiter des Bereichs Personal und Recht gehen auf Rechte und Pflichten von Mitarbeitenden ein.


Nach dem Mittagessen bietet sich die Gelegenheit, in Kleingruppen verschiedene Bereiche kennenzulernen. Anschließend erfolgt ein Einblick in die Personalentwicklung.

Schließlich findet sich der Vorstand zu einem gemeinsamen Abschlussgespräch ein.

Ziele und Inhalte

- Informationen über das Leistungsangebot sowie Ziele und Strukturen in der Johannes-Diakonie
- Kennenlernen der Mitglieder der Gesamtmitarbeitervertretung (GMAV), einiger Mitglieder des Leitungskonferenz und der Vorstände, Herrn Martin Adel und Herrn Jörg Huber

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|-----------------------|--|
| Zielgruppe | alle neuen Mitarbeitenden | Anmeldeschluss | 1) 15.02.2023 2) 26.05.2023 3) 27.09.2023 |
| Teilnehmerzahl | maximal 100 Personen | Ort | Eventbereich, fideljo, Mosbach, gegebenenfalls digital |
| Methoden | Vorträge, Diskussionen, Rundgänge und Besichtigungen | Kosten | kostenfrei  |
| Leitung/ Moderation | Kerstin Wolff, Leitung Bildungs-Akademie, Johannes-Diakonie | Anmeldung | über eveeno: https://eveeno.com/222848823 |
| Dauer | 1 Tag 09.00 – 16.00 Uhr | Informationen | Kerstin Wolff Telefon: 06261 88-344 E-Mail: kerstin.wolff@johannes-diakonie.de |
| Termine | 1) 09.03.2023 2) 22.06.2023 3) 19.10.2023 | | |

Personalentwicklung

Mit Laufbahn- und Karriere-Coaching die Herausforderungen der Arbeitswelt meistern

Ich will noch mal was anderes machen!

Wenn wir nach neuen Herausforderungen suchen, stellt sich die Frage: Welche Weiterbildung ergänzt denn ein bisheriges Profil sinnvoll? Soll ich studieren, plane ich eine Fach- oder Führungskarriere?

Wäre das die Gelegenheit für einen kompletten Umbruch? Oder darf es eine Nummer kleiner sein, etwa ein neues Projekt im bisherigen Umfeld?

Diese Fragen beantwortet ein Laufbahn- und Karriere-Coaching.

Schritt für Schritt wird hier erarbeitet:

- Was macht Menschen beruflich zukunftsfit?
- Welche Fähigkeiten und Erfahrungen sind schon da, wovon wird noch geträumt?
- Welche Job-Optionen ergeben sich aus den vorhandenen Kompetenzen und Interessen?
- Wie sehen die nächsten sinnvollen Schritte aus, wie bleibt man motiviert am Ball?

Wir empfehlen Ihnen diese Beratungsmöglichkeit, wenn Sie

- Ihre Talente selbst entdecken,
- Ihre Potenziale erschließen,
- Ihre eigene Berufsbiographie überdenken oder
- Ihren eigenen Entwicklungspfad für die Berufswelt von morgen entwerfen möchten.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten, die ihre Berufsbiografie überdenken und nach neuen Herausforderungen suchen | <i>Termine</i> | nach Absprache |
| <i>Methoden</i> | Einzelgespräch | <i>Kosten</i> | 125 €/Std. intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Kerstin Wolff, Leitung Bildungs-Akademie Isabelle Schönberger, Referentin Personalentwicklung/Fortbildung, beide Johannes-Diakonie | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Kerstin Wolff Telefon: 06261 88-344 E-Mail: kerstin.wolff@johannes-diakonie.de |

Personalentwicklung

Die AECdisc® Potenzialanalyse – Persönlichkeits-, Verhaltens- und Motivationsfaktoren

Die AECdisc® Potenzialanalyse gibt ein ganzheitliches Feedback zu den Potenzialen einer Person. Sie legt Verhaltenspräferenzen, Handlungsmotive, Talente sowie Entwicklungsfelder, Kommunikationsmuster und persönliche Herausforderungen einer Person oder einer Arbeitsstelle innerhalb eines Job-Benchmark-Prozesses offen. Somit ist sie für die Personalauswahl und -entwicklung, für gezielte Entwicklung des Vertriebs und des Managements, aber auch für Teambildung, Coaching und Karriereberatung ein hervorragendes und präzises Analyseinstrument.

Teams arbeiten besonders effizient, wenn alle Teammitglieder Aufgaben wahrnehmen, die ihren Neigungen und Stärken entsprechen. Mit Hilfe der AECdisc® Potenzialanalyse können Sie in Ihrem engsten Arbeitsumfeld bessere Beziehungen aufbauen und so den Wohlfühlfaktor Ihrer Arbeitsumgebung nachhaltig verbessern. Die Erkenntnisse, die eine AECdisc® Potenzialanalyse liefert, erleichtern es, Aufgaben innerhalb eines Teams zielgerichteter zu verteilen, weil Neigungen und Potenziale der Teammitglieder bekannt sind und zielgerichtet eingesetzt werden können.

Was soll der zukünftige Mitarbeiter, die Führungskraft oder das Team können? Welche Verhaltensweisen sind für eine bestimmte Aufgabe förderlich und welche Motivationsfaktoren kann das Unternehmen belohnen? Die AECdisc® Potenzialanalyse leistet dazu einen wertvollen Beitrag und gibt klare Antworten!

Nutzen Sie die Potenzialanalyse als Instrument zum Selbsterkennen von Erfolgsbausteinen und Entwicklungsfeldern.

- Was treibt mich an, was motiviert und interessiert mich beruflich?
- Was sind meine zukunftsichernden Stärken und Potenziale?
- Welche Kompetenzen habe ich im Laufe meiner Biographie entwickelt?

Infos

| | | | |
|--|---|--------|--------|
| <i>Zielgruppe</i> alle Interessierten | <i>Kosten</i> 255 € | intern | extern |
| <i>Methoden</i> Einzelgespräch | <i>Anmeldung und Informationen</i> Kerstin Wolff Telefon: 06261 88-344 E-Mail: kerstin.wolff@johannes-diakonie.de | | |
| <i>Leitung/ Moderation</i> Kerstin Wolff, Leitung Bildungs-Akademie | | | |
| <i>Termine</i> nach Absprache | | | |

Personalentwicklung

Führungskräfteentwicklung

Qualifikation zur Führungskraft: Welche Wege muss ich gehen?

Das müssen Sie wissen:

Sozial- und Kommunikationskompetenz haben in unserem Unternehmen einen besonders hohen Stellenwert. Die Pflege und Kultivierung des in unserem Hause praktizierten kooperativen Führungsstils und die zielorientierte Führungsweise sollen sichergestellt sein.

Deshalb gibt es folgenden Weg:

Sie werden nach einem Mitarbeitergespräch mit Ihrer/Ihrem Vorgesetzten vorgeschlagen oder Sie bewerben sich eigeninitiativ zur Aufnahme ins Programm.

Eine Potenzialanalyse ermittelt Ihre Stärken und Ihren Entwicklungsbedarf.

Dann wird mit Ihnen die Teilnahme an einem persönlichem Entwicklungsprogramm vereinbart.

Dies kann zum Beispiel bestehen aus der Teilnahme an einer Führungskräfte-schulung, der Zuweisung eines Mentoren (aus einer anderen Abteilung im Unternehmen), der Übernahme eines Projekts, einem Coaching oder der Teilnahme an speziell ausgewählten Seminaren.

Sie haben Interesse, Führungsverantwortung zu übernehmen? Dann melden Sie sich bitte bei uns. Wir informieren Sie über die nächsten Schritte.

Neu in der Leitungsrolle: Wo finde ich Unterstützung? Wer kann mir mit Rat und Tat zur Seite stehen?

Unerfahrene Führungskräfte sind häufig vor schwierige Situationen gestellt. Sie sind dann auf der Suche nach jemandem, der für den beruflichen Alltag wertvolle Tipps geben kann. Es kann wichtig sein, jemanden zu kennen, den man um Rat fragen kann, wenn es schwierig wird und der die eigene Kompetenzentwicklung fördert. Wir vermitteln Führungskräften, die neu in dieser Funktion sind, gerne die passenden Ansprechpersonen.

Ansprechpartnerinnen

Kerstin Wolff, Leitung Bildungs-Akademie und

Isabelle Schönberger, Referentin Personalentwicklung/Fortbildung,

beide Johannes-Diakonie

Personalentwicklung

Erfahrungsaustausch unter Gleichgesinnten

Führungskräfte sehen sich täglich vor wechselnde Anforderungen gestellt. Dabei fehlt ihnen zunehmend der hilfreiche Erfahrungsaustausch mit Kolleginnen und Kollegen. Sie suchen nach einer Möglichkeit der Reflexion und Bearbeitung von bedeutsamen Fragestellungen und Situationen ihres Führungsalltags.

Ziele und Inhalte

- Struktur und Abläufe
- Mitarbeiterführung
- Umgang mit Belastungen
- Angehörigenarbeit

Der Erfahrungsaustausch findet in einer Gruppe statt, die in regelmäßigem Abstand zusammenkommt. Bei Interesse melden Sie sich bitte bei uns. Wir informieren Sie über die nächsten Termine.

Wissen ist teilbar: Kompetenzen und Fähigkeiten anderen zur Verfügung stellen

„Wer kennt sich aus mit ...?“ Diese Frage taucht im Arbeitsalltag oft auf. In der Johannes-Diakonie soll eine Ressourcenlandkarte Antworten liefern.

Die Ressourcenlandkarte soll interne Experten für bestimmte Themen erfassen.

Alle Mitarbeitenden sind eingeladen, an der Ressourcenlandkarte mitzuwirken.

Die Arbeitsgruppe trifft sich in unregelmäßigen Abständen.

Bei Interesse melden Sie sich bitte bei uns. Wir informieren Sie über die nächsten Termine.

Personalentwicklung

Hospitation und Besichtigungen

Andere Bereiche und deren Aufgaben kennenlernen

Für jeden Mitarbeitenden der Johannes-Diakonie besteht die Möglichkeit der Hospitation nicht nur in den Anfängen, sondern während seiner gesamten Betriebszugehörigkeit. Hospitation führt dazu, den Arbeitsalltag von anderen Mitarbeitenden kennenzulernen und auch die Aufgaben anderer schätzen zu lernen.

Der Besuch in einem anderen Bereich der Johannes-Diakonie bietet sich für Bereiche an, mit denen eine direkte Zusammenarbeit besteht:

- Wo Mitarbeitende miteinander kooperieren,
- Wo dieselben Menschen mit Behinderung betreut und gefördert werden oder
- Wo eine Dienstleistung für einen anderen Bereich erbracht wird.

Dies kann in Form einer Besichtigung oder auch als Hospitation geschehen. Beide können auch als gegenseitige Besuche wahrgenommen werden.

Besichtigungstermine werden von den Bereichen ausgeschrieben (interne Medien wie Intranet, JD aktuell oder auch gesonderte Ausschreibungen), können aber auch auf direktem, kollegialem Wege vereinbart werden.

Möchten Sie einmal einen anderen Bereich kennenlernen? Wir vermitteln Ihnen den richtigen Ansprechpartner.

Personalentwicklung

Team- und Fallsupervision

Für die Sicherung und Verbesserung der Qualität beruflicher Arbeit ist gezielte Beratung notwendig, hilfreich und oft unerlässlich. Supervision fördert den professionellen Umgang mit schwierigen Klienten, dient der Verbesserung der Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, der Weiterentwicklung der beruflichen Rolle und auch der emotionalen Entlastung.

Wir vermitteln Ihnen Supervisoren nach Bedarf und kümmern uns um die finanziellen Konditionen. Die Vorgesetzten der Bereiche oder Sie persönlich, im Auftrag Ihres Vorgesetzten, knüpfen dann die entsprechenden Kontakte und treffen auch die organisatorischen Vereinbarungen. Es ist kein Fortbildungsantrag erforderlich.

Einzel- und Gruppencoaching – Mediation

Coaching ist ein zielorientierter Beratungsprozess bei beruflichen Herausforderungen. Dabei geht es um Begleitung und Unterstützung einer oder mehrerer Personen auf eine bestimmte Zielrichtung hin. Zielgruppe von Coaching sind vor allem Führungskräfte und Nachwuchsführungskräfte.

Mediation ist ein strukturiertes, freiwilliges Verfahren zur konstruktiven Beilegung eines Konfliktes, bei dem unabhängige „allparteiliche“ Dritte die Konfliktparteien in ihrem Lösungsprozess begleiten.

Wir vermitteln Ihnen Coaches nach Bedarf und kümmern uns um die finanziellen Konditionen. Die Vorgesetzten der Bereiche oder Sie persönlich, im Auftrag Ihres Vorgesetzten, knüpfen dann die entsprechenden Kontakte und treffen auch die organisatorischen Vereinbarungen. Es ist kein Fortbildungsantrag erforderlich.

Teamtage und Leitungsklausuren

Teamtage und Leitungsklausuren können intern oder extern stattfinden. Die Empfehlung von Tagungsorten und externen Fachkräften sowie Referierenden kann über die Personalentwicklung/ Fortbildung erfolgen. Wir beraten Sie gerne bezüglich der finanziellen Konditionen. Fortbildungsanträge sind für solche Klausurtagungen nicht notwendig.

Seelsorge und Diakonie

Im Zeichen des Kronenkreuzes – Diakonie Diakonischer Grundkurs

Diakonie – Was ist das?

Diakonie – Wo bin ich und warum?

Im Grundkurs gewinnen wir einen Einblick in die Geschichte der Gründung unserer Einrichtung vor über 140 Jahren. Aus welchem Geist heraus wurde die Einrichtung für Menschen mit Behinderung gegründet? Warum hat sich das Gründungskomitee in Karlsruhe für Mosbach als Standort entschieden?

Wir befassen uns mit dem „dunkelsten Kapitel unserer Geschichte“, und wir fragen danach, was es für unsere Arbeit heute bedeutet, uns am christlichen Menschenbild zu orientieren.

Ziele und Inhalte

- Geschichte der Johannes-Diakonie
- „Das dunkelste Kapitel unserer Geschichte“
- Das christliche Menschenbild

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende aller Bereiche | <i>Anmeldeschluss</i> | 09.03.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 15 Personen | <i>Ort</i> | Gemeinschaftsraum in der Johanneskirche, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten | <i>Kosten</i> | 35 € intern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Pfarrer Richard Lallathin | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 08.20 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 23.03.2023 | | |

Seelsorge und Diakonie

Komm und sieh – Biblische Grundlagen und geschichtliche Entwicklungen unserer diakonischen Arbeit

Der Bezug diakonischer Arbeit zum christlichen Glauben und zur Kirche ist heute nicht mehr unmittelbar einleuchtend und sichtbar. Seit wann gibt es „Diakonie“? Braucht Diakonie den christlichen Glauben? Wie sieht das „christliche Menschenbild“ aus und ist es alltagstauglich? Kann der christliche Glaube ein Qualitätsmerkmal sein? Ist das „christliche Profil“ im Wettbewerb der Anbieter sozialer Leistungen (noch) gefragt?

In diesem Seminar gibt es die Gelegenheit, sich diesen Fragen zu stellen.

Ziele und Inhalte

- Das Leitbild der Johannes-Diakonie
- Biblische Grundlagen der Diakonie
- Wesentliche Inhalte des christlichen Glaubens
- Die Geschichte diakonischer Arbeit seit dem 19. Jahrhundert
- Die „dunklen Kapitel“ unserer Geschichte: Die T4-Aktion 1940 und das Thema Gewalt in der Erziehung in den 50er bis 70er Jahren
- Aussagen des christlichen Glaubens zu gegenwärtigen diakonierelevanten Fragestellungen, insbesondere zur Inklusion

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| Zielgruppe | Führungskräfte aller Ebenen und Bereiche | Anmeldeschluss | 04.03.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 8, maximal 15 Personen | Ort | Gemeinschaftsraum in der Johanneskirche, Mosbach |
| Methoden | Vortrag, Gruppen- und Einzelarbeiten | Kosten | 70 € intern |
| Leitung/ Moderation | Pfarrer Richard Lallathin | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 2 Tage, 08.20 – 17.00 Uhr | | |
| Termin | 16. – 17.03.2023 | | |

Seelsorge und Diakonie

Da kann ja jeder kommen – Kirchliche Sozialraumorientierung der Johannes-Diakonie

Seit ihrer Gründung vor über 140 Jahren hat die Johannes-Diakonie ihre Arbeit mit und für Menschen mit Behinderung als stellvertretenden Dienst für die Kirche und die Ortsgemeinden verstanden. Mit der Professionalisierung der sozialen Arbeit seit den 60er-Jahren des 20. Jahrhunderts und dem damit einhergehenden Ausbau der Behinderteneinrichtungen zu Rehabilitationszentren und Komplexeinrichtungen wurde der Abstand zu den Sozialräumen der Gesellschaft – und damit auch zu den Kirchengemeinden – größer. Die im Rahmen der Inklusion eingeleitete Regionalisierung der bisherigen Leistungsangebote rückt soziale Arbeit wieder näher in die Sozialräume. Diese Nähe ist zunächst eine geographische. Die Chance, die diese Nähe bietet, will aber auch gestaltet werden. Richard Lallathin, seit Anfang 2021 mit der Begleitung kirchlicher Gemeinwesenarbeit an den regionalen Standorten der Johannes-Diakonie beauftragt, wird Beispiele gelungener kirchlich-diakonischer Sozialraumorientierung vorstellen und mit den Teilnehmenden Modelle gelingender Inklusionsarbeit entwickeln.

Ziele und Inhalte

- Kurzer Überblick über die Entwicklung der Behindertenarbeit
- Inklusion als konstitutives Element des Evangeliums und der kirchlichen Arbeit
- Bisherige Erfahrungen gelungener kirchlicher Sozialraumorientierung
- Entwicklung von Modellen
- Absprache über die weitere Arbeit

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende aller Ebenen und Bereiche, vor allem aus den regionalen Standorten | <i>Anmeldeschluss</i> | 28.04.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 15 Personen | <i>Ort</i> | Gemeinschaftsraum in der Johanneskirche, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten | <i>Kosten</i> | 35 € intern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Pfarrer Richard Lallathin | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 08.20 – 17.00 Uhr | | |
| Termin | 11.05.2023 | | |

Seelsorge und Diakonie

Biblische (und andere) Geschichten erzählen – Methodenwerkstatt mit Übungen zum freien Erzählen

Geschichten zu erzählen ist die älteste Menschheitskunst. Seit Menschen reden können, haben sie sich erzählt, was sie erlebt, gedacht, geträumt haben. Alle Religionen haben heilige Geschichten, die erzählt werden; Märchen, Legenden erzählen von Lebenserfahrung, von Glück und Leid. Die Bibel ist voll an wunderbaren und heilsamen, spannenden und tröstenden Geschichten. Im Erzählen erreichen wir Welten, die wir real nicht erreichen, sind am Hof König Davids, am See Genezareth mit Jesus.

Ziele und Inhalte

- „Trau dich, frei zu reden“ – Übungen
- Erzählregeln
- Tipps zur Erarbeitung einer Erzählung

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Ort</i> | Luthersaal, Schwarzach je nach Interessiertengruppe |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 14 Personen | <i>Kosten</i> | 35 €  |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Gruppenarbeit, Einzelarbeit | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Pfarrerin Wiltrud Schröder- Ender | | |
| <i>Dauer</i> | 3 Stunden, 14.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 25.04.2023 und nach Absprache | | |
| <i>Anmeldeschluss</i> | 04.04.2023 | | |

Seelsorge und Diakonie

Komm, entdecke (D)eine Kirche

Manche kommen regelmäßig in die Johanneskirche zu Andachten und Gottesdiensten. Einige haben ihren Lieblingsplatz in der Kirche. Andere kennen die Kirche noch gar nicht. Doch für alle gibt es viel zu entdecken! Bilder, Farben, Zeichen, Töne, ja, der ganze Raum, innen und außen: Was bedeutet was? Das wollen wir gemeinsam entdecken.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Ort</i> | Johanneskirche der Johannes-Diakonie, Mosbach |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 5 Personen | <i>Kosten</i> | 5 € (für Kaffee und Kuchen) |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Pfarrerin Heike Bährle | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Heike Bährle Telefon: 06261 88 245 E-Mail: heike.baehrle@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Stunden, 14.00 – 16.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 10.05.2023 und nach Vereinbarung für Gruppen ab 5 Personen | | |
| <i>Anmeldeschluss</i> | 17.04.2023 | | |



Seelsorge und Diakonie

Rhythmus des Lebens – Feste im Jahreslauf

Die meisten Feste im Jahreslauf sind christlich geprägt und haben ihren festen Platz in unserer Alltags- und Festkultur. Dass wir entsprechend dekorieren, backen, singen, Weihnachtsmärkte besuchen ist Teil unserer Kultur.

Ziel dieser Fortbildung sind die FestINHALTE – auch ganz praktisch.

Ziele und Inhalte

- Weihnachten – mehr als Gebäck und Lichterketten
- Ostern – mehr als Eier
- Pfingsten – mehr als Frühlingsferien

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Ort</i> | nach Absprache |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 16 Personen | <i>Kosten</i> | 5 € |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Gruppenarbeit, | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Pfarrerin Wiltrud Schröder- Ender | | |
| <i>Dauer</i> | 3 Stunden | | |
| <i>Termin</i> | nach Absprache | | |

intern

Seelsorge und Diakonie

Im Fluge unsrer Zeiten: Jetzt ist die Zeit!

Im Juni 2023 findet in Nürnberg der Deutsche Evangelische Kirchentag statt, unter dem Motto: „Jetzt ist die Zeit!“ (Bibelwort aus dem Markusevangelium 1,15). Vor dem Kirchentag wird in vielen Gemeinden der sogenannte Kirchentags-Sonntag gefeiert, am 5. Februar auch in der Johanneskirche in Mosbach.

Diesen Gottesdienst bereiten wir gemeinsam vor: kreativ, inklusiv und in leichter Sprache. Dazu nutzen wir die Materialien des Kirchentags, die gerne vorher verschickt werden können. Zeit mitzumachen!

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende aller Bereiche, Teilnehmende an der Kirchentagsfahrt 2023, alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 13.01.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12 Personen | <i>Ort</i> | Johanneskirche der Johannes-Diakonie, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Kurzvorträge, Einzel- und Gruppenarbeit | <i>Kosten</i> | 5 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Pfarrerin Heike Bährle | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Heike Bährle Telefon: 06261 88 245 E-Mail: heike.baehrle@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 4 Stunden, 15.00 – 19.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 20.01.2023 | | |

intern extern

Selbstkompetenz

Leben in Erfüllung – ein lebendiger Abend mit Gitarre

„Die zwei wichtigsten Tage im Leben sind der Tag, an dem man geboren wird und der Tag, an dem man herausfindet, wozu...“ William Blakely

Wir alle träumen oft von einem „glücklichen“ Leben. Doch das Leben an sich ist und bleibt unberechenbar und endet doch meist eher tödlich. Wie kann ich lernen, mein Leben in Erfüllung wahrzunehmen. Erleben Sie einen interaktiven Vortrag mit Konzerteinlagen.

Ziele und Inhalte

- Worin besteht für mich der Unterschied zwischen vermeintlichem „Glück“, „Schicksal“ und einem erfüllten, wahrhaftigen Leben?
- Wie kann ich lernen, Schritt für Schritt die Vergangenheit und die Gegenwart anzunehmen, in Wertschätzung loszulassen und befreit in die Zukunft zu gehen?
- Was hindert mich eventuell daran?

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 18.10.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 20, maximal 200 Personen | <i>Ort</i> | Eventbereich, fideljo, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Ein Wechsel zwischen Input, Zeiten zur Selbstreflektion auf Handouts für die Teilnehmenden und konzertanten Einlagen mit zur Musik passenden Hinter- grundvideos | <i>Kosten</i> | 25 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Gerret Lebuhn, Unternehmens- berater und Konzertgitarrist | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Stunden, 19.00 – 21.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 29.11.2023 | | |

intern extern

Selbstkompetenz

Umgang mit Ärger

Ärger kann für persönliche Orientierung und Wachstum hilfreich sein – jedoch auch destruktiv, wenn das Gefühl zu viel Macht erlangt und das Miteinander oder eigene Entwicklungen beeinträchtigt. Dann macht Ärger meist alles noch viel ärger.

Ziele und Inhalte

- Ärger und weitere primäre Emotionen
- Aspekte von Ärger
- Typologien und Ausdruck
- Körperliche Reaktionen
- Ärger und Beziehungen
- Management von Ärger

Infos

| | |
|--|--|
| <p><i>Zielgruppe</i> alle Interessierten</p> <p><i>Teilnehmerzahl</i> mindestens 10, maximal 12 Personen</p> <p><i>Methoden</i> Vortrag, Impulse, Austausch, Gruppen- und Einzelarbeit, Reflexion</p> <p><i>Leitung/ Moderation</i> Walter Handlos, Diplom-Sozialpädagoge</p> <p><i>Dauer</i> 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr</p> <p>Termin 10.10.2023</p> | <p><i>Anmeldeschluss</i> 01.09.2023</p> <p><i>Ort</i> Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach</p> <p><i>Kosten</i> 280 €</p> <p><i>Anmeldung und Informationen</i> Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de</p> |
|--|--|



Selbstkompetenz

Vor lauter Pech habe ich immer Glück – Erfolgreicher durch bewusste Selbstentwicklung

Um in unseren Lebens- und Arbeitsbezügen die vielfältigen Herausforderungen und Aufgaben, soziales Miteinander oder Transaktionen erfolgreich auszurichten, bedarf es einer fortwährenden Selbstentwicklung, verbunden mit Wissen, Kompetenzen und Ressourcen.

Wie kann es gelingen, selbstwirksam Fähigkeiten zu entfalten, Ziele im Blick zu behalten und stimmige Entscheidungen zu treffen und dabei möglichst authentisch zu bleiben?

Wie kann es gelingen, mit anderen Menschen und deren Verhaltensweisen zurechtzukommen und dabei konstruktiv miteinander zu arbeiten? Wie lassen sich Konflikte lösungsorientiert angehen und als Führungskraft alle Mitarbeitenden im Blick behalten?

Geht es darum, die jeweiligen äußeren Umstände eher anzunehmen oder ist es möglich, selbst gestaltend aktiv einzuwirken?

Durch eine bewusste Selbstentwicklung können wir tatsächlich mehr bewegen, hin zu Glück, Erfolg und Zufriedenheit.

Ziele und Inhalte

- Grundlagen Selbstmanagement
- Selbstwirksamkeit, Glück und Erfolg
- Eubiotik – Lehre vom gesunden Leben
- Werte
- Vermeidung und Sabotage
- Prägungen, Gewohnheiten und Muster

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 05.05.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 14 Personen | <i>Ort</i> | Seminarraum 2. OG, Bildungshaus Neckarelz |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Impulse, Austausch, Reflexion, Einzel- und Gruppenarbeit | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Walter Handlos, Diplom-Sozialpädagoge | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 15.06.2023 | | |

Selbstkompetenz

Wellness für die Seele – Fokus auf die Achtsamkeit mit mir selbst

Die Achtsamkeit mit uns selbst ist elementar, um energiegeladen den Tag zu bewältigen, zur inneren Ruhe zu gelangen und achtsam gegenüber anderen sein zu können. Auch im Hinblick auf die Burnout-Prophylaxe hat die Selbst-Achtsamkeit einen wesentlichen Anteil an Ihrem emotionalen Gleichgewicht und in zweiter Linie auch an Ihrem allgemeinen Gesundheitszustand. In diesem Seminar erfahren Sie mehr darüber, was Sie tun können, um einem Burnout vorzubeugen und wie sie mehr Achtsamkeit sich selbst gegenüber in Ihr Leben integrieren können. „Erkenntnis – Bilanzierung – Vision“ sind die drei Schlagworte, mit denen wir uns intensiv beschäftigen werden und die Sie bei Ihrem persönlichen Wendepunkt begleiten können. Erst wenn Sie sehen, wo und wie Sie stehen, können Sie Klarheit darüber erlangen, wohin Sie sich bewegen wollen. Unsere Zeit ist unser höchstes Gut und deshalb wird auch noch „Zeitmanagement“ ein Thema sein, dem wir uns widmen werden. Ähnlich verhält es sich mit der „Kommunikation“; auch für dieses Thema werden wir uns Zeit nehmen.

Ziele und Inhalte

- Achtsamkeit im Alltag erfahrbar und umsetzbar machen
- Burnout erkennen, bei sich und anderen
- Theoretische Inhalte mit praktischem Tun verknüpfen

Durch die Inhalte des Seminars und die praktische Umsetzung erhalten Sie einen „Fahrplan“ an die Hand, den Sie jederzeit, auch für sich alleine, neu abarbeiten können.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 09.09.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 14 Personen | <i>Ort</i> | Seminarraum 2. OG, Bildungshaus Neckarelz |
| <i>Methoden</i> | Einzelarbeit, Gruppenarbeit, Selbsterfahrung, Entspannungs- übungen, kreativ werden | <i>Kosten</i> | 495 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Tanja Gabel, Heilerziehungspfle- gerin, Burnout-Beraterin | <i>Bemerkungen</i> | Bitte bequeme Kleidung tragen |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| Termin | 25. – 26.10.2023 | | |

Selbstkompetenz

Krisen nutzen und gestärkt aus ihnen hervorgehen

Kennen Sie das? Manche Menschen wirft einfach nichts um, im Gegenteil, an ihnen scheint alles abzuprallen, selbst aus widrigsten Umständen gehen sie noch gestärkt hervor. Woran liegt das? Der Begriff dafür heißt Resilienz und meint die innere Widerstandskraft. Es ist viel mehr als eine Eigenschaft, es ist eine Fähigkeit, die trainiert und im Alltag effektiv umgesetzt werden kann, wie man heute weiß. Bereits kleine Anwendungen können viel bewirken. Resilienz wirkt dabei wie ein innerer Lotuseffekt, schützt, stärkt und hält leistungsfähig. Beugen Sie vor, damit Sie Krisen und starken Herausforderungen nicht nur besser standhalten, sondern sogar an ihnen wachsen können.

Ziele und Inhalte

- Erkenntnisse aus der aktuellen Resilienzforschung
- Elemente des Resilienz-Konzepts kennen und analysieren
- Wesentliche Resilienzfaktoren differenzieren und umsetzen
- Praktische Anwendungen trainieren

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| Zielgruppe | alle Interessierten | Anmeldeschluss | 09.10.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 8, maximal 12 Personen | Ort | Seminarraum 1. OG, Bildungshaus Neckarelz |
| Methoden | Erfrischende Theorieimpulse, Gruppen- und Einzelarbeit, Selbstreflexion, Experimente, eigene Fälle | Kosten | 280 € intern extern |
| Leitung/ Moderation | Martina Müller, Systemische Business Coach (zertifiziert, ICA) | Bemerkungen | Bitte bequeme Kleidung tragen. |
| Dauer | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| Termin | 23.11.2023 | | |

Selbstkompetenz

Mentale Stärke und emotionale Gelassenheit

Erreichen Sie mit wirkungsvollen Tools Souveränität und Klarheit für herausfordernde Situationen.

In diesem Workshop erfahren Sie, was dazu beiträgt, dass Sie Ihre gesetzten Ziele erreichen können. Dafür lernen Sie, Ziele so zu formulieren, dass sie mit Ihren Bedürfnissen und Werten übereinstimmen, um Gesundheit, Erfolg und Leistungsfähigkeit langfristig zu erhalten.

Ziele und Inhalte

- Umfokussierung vom Problem zur Lösung
- Positive Ziele formulieren
- Zielerreichungsprozess verstehen und anwenden
- Wirkung von Sprache nutzen
- AHA-Effekte erleben

Infos

| | |
|--|---|
| <p><i>Zielgruppe</i> alle Interessierten</p> <p><i>Teilnehmerzahl</i> mindestens 8, maximal 20 Personen</p> <p><i>Methoden</i> Input mit Praxisbeispielen, Austausch im Plenum, Übungen</p> <p><i>Leitung/ Moderation</i> Patricia Geißler, Business-Traineein und Unternehmens-Coach</p> <p><i>Dauer</i> 2 ½ Stunden, jeweils von 14.00 – 16.30 Uhr</p> <p>Termine 1) 02.02.2023 2) 19.09.2023</p> | <p><i>Anmeldeschluss</i> 1) 20.01.2023 2) 05.09.2023</p> <p><i>Ort</i> Online-Schulung in zoom</p> <p><i>Kosten</i> 70 €</p> <p><i>Anmeldung und Informationen</i> Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de</p> |
|--|---|



Selbstkompetenz

Entspannter bei der Arbeit – Stress reduzieren, Energie tanken

Wir alle wissen: Es geht nicht darum, aus uns und der Zeit noch mehr herauszuholen, sondern mit den gegebenen Umständen auf realistische Weise zurechtzukommen, ohne Schaden zu nehmen. Lernen Sie in diesem Seminar, wie Sie Ihre persönlichen Stressfaktoren erkennen und Ihre Sicht darauf verändern. Ergänzen Sie dies mit der Fähigkeit, kurzfristig Energie zu tanken und sich zu entspannen, und zwar nachhaltig.

Ziele und Inhalte

- Stressgrundlagen
- Meine persönlichen Stressfaktoren
- Raus aus der Opferrolle
- Die eigenen Kraftquellen ausfindig machen
- Energieübungen für Körper und Geist
- Kurzfristige Entspannungsübungen für den Arbeitsplatz
- Anleitung zur Fortführung der Übungen zu Hause
- Lernpartnerschaften bilden

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| Zielgruppe | alle Interessierten | Termin | 11. – 12.07.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 12 Personen | Anmeldeschluss | 26.05.2023 |
| Methoden | Fragebogen zu den Stressfaktoren, Entspannungs- und Energieübungen, Coaching, Anleitung anhand von Bildern und Metaphern, Bearbeitung von Alltagsbeispielen, Umsetzungsplan | Ort | Seminarraum 1. OG, Bildungshaus Neckarelz |
| Leitung/ Moderation | Anna Matzenauer, Systemische Trainerin | Kosten | 495 € intern extern |
| Dauer | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |

Selbstkompetenz

Selbstmitgefühl und Achtsamkeit

Nach der Achtsamkeit rückt nun auch Mitgefühl in den Fokus der Anwendung und Forschung, ja man kann tatsächlich von einem neuen „Trend“ im Umgang mit Stress und Belastungen sprechen. Denn Studienergebnisse zeigen, dass Selbstmitgefühl Stress, Angst und Depression reduziert und emotionales Wohlbefinden fördert. Außerdem führt es zu einem konstruktiveren Umgang mit belastenden Situationen und eigenen Schwächen.

Was aber ist Selbstmitgefühl? Mitgefühl ist das Herz der Achtsamkeitspraxis. Selbstmitgefühl bedeutet sich selbst mitfühlend, achtsam und freundlich zu begegnen, Freundschaft mit sich zu schließen. Wir lernen unsere bisherigen Urteile zu hinterfragen, uns mehr anzunehmen, wie wir sind und gut mit uns in Verbindung zu bleiben. Das entlastet und entstresst.

Das Seminar zeigt Ihnen durch Übungen und Theorie, wie Sie, wenn Sie bereit sind weiter zu üben, im Alltag Selbstmitgefühl und Achtsamkeit als Stressbewältigung für sich nutzen können.

Ziele und Inhalte

- Einführung in Achtsamkeit und Selbstmitgefühl – Selbstmitgefühl ist NICHT Selbstmitleid!
- Testen Sie Ihr Selbstmitgefühl
- Anleitung und praktische Übung achtsamer, selbstmitfühlender Körperarbeit
- Wobei geht mein Herz auf?
- Mut und Vertrauen stärken: Meditationen und Übungen zur Kultivierung von Akzeptanz und Selbstmitgefühl
- Wut und andere Emotionen erforschen
- Angeleitete Selbstreflektion und Besprechung der Erfahrungen in der Gruppe
- Hinweise zur Fortführung der Übungen zu Hause

Infos

| | |
|--|--|
| <p><i>Zielgruppe</i> alle Interessierten</p> <p><i>Teilnehmerzahl</i> mindestens 10, maximal 12 Personen</p> <p><i>Methoden</i> Vortrag, Lehrgespräch, Gruppenarbeiten, praktische Übungen</p> <p><i>Leitung/ Moderation</i> Anna Matzenauer, Systemische Trainerin</p> <p><i>Dauer</i> 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr</p> <p>Termin 27.04.2023</p> | <p><i>Anmeldeschluss</i> 17.03.2023 intern extern</p> <p><i>Ort</i> Seminarraum 1. OG, Bildungshaus Neckarelz</p> <p><i>Kosten</i> 280 €</p> <p><i>Anmeldung und Informationen</i> Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de</p> |
|--|--|



Selbstkompetenz

Älterwerden im Beruf: Erfahrungen nutzen, konstruktiv handeln

Im fünften und sechsten Lebensjahrzehnt stehen wir auf der Höhe des fachlichen und menschlichen Wissens und bringen demnach vielfältige Erfahrungen in den beruflichen Alltag ein. Doch wir erleben möglicherweise parallel dazu eine zunehmende Einschränkung der körperlichen Belastbarkeit, längere Regenerationszeiten nach anstrengenden Arbeitsphasen oder Erkrankungen. Darüber hinaus hat sich eventuell die Skepsis „allem Neuen“ gegenüber erhöht; wer mehr Erfahrung hat, hat oft auch mehr Bedenken. Wie können wir einen konstruktiven Weg in diesem Spannungsfeld finden? Wie ist der Spagat zwischen beruflichen Anforderungen und persönlicher Leistungsstruktur positiv zu verbinden?

Das Seminar lädt ein, aus verschiedenen Blickwinkeln über diese neue Phase Ü50 des Älterwerdens im Beruf nachzudenken und für sich selbst konkrete Handlungsmöglichkeiten zu entwickeln. Die Themen, Anliegen und Fragen der Teilnehmenden stehen im Vordergrund.

Ziele und Inhalte (Herr Dr. Bauer, am Vormittag des ersten Tages)

- Medizinische Grundlagen: Wissenswertes zu Erkrankungen und Beschwerden, welche ab 50 Jahren häufiger auftreten
- Aufzeigen von Vorsorgemöglichkeiten für verschiedene Krankheiten
- Angebote der betrieblichen Gesundheitsförderung der Johannes-Diakonie
- Angebote außerhalb des Betriebs

Ziele und Inhalte (Frau Fischer-Rosenfeld, am Nachmittag des ersten Tages und am zweiten Tag)

- Entwicklung der Persönlichkeit Ü50: Phasen, Themen, Perspektiven
- Welche Problemlösungserfahrungen bringe ich mit und welche Ressourcen besitze ich?
- Umgang mit beruflichen Anforderungen und Burnout-Prophylaxe: Stress, (Generationen-) Konflikte, Team ...
- Perspektive: Wer oder was kann mich unterstützen? Was setze ich wie um? Wovon verabschiede ich mich besser? Was gewinne ich an Neuem?

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten Ü 50 | <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Termin</i> | 13. – 14.07.2023 |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Gespräch in der Gruppe, Partner- und Kleingruppenübungen | <i>Anmeldeschluss</i> | 29.05.2023 |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | PD Dr. med. Jan Bauer, Betriebsarzt, Johannes-Diakonie | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesburg Schule, Mosbach |
| | Gabriela Fischer-Rosenfeld, Gesprächs- und Familientherapeutin, Systemischer Coach | <i>Kosten</i> | 495 € intern extern |
| | | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

Selbstkompetenz

Löwenmama oder Rabenmutter?

Mütter stehen unter enormen Druck. Sie sollen perfekte Hausfrau, Ehefrau und Mutter sein. Gleichzeitig wollen sie selbst aber auch weiterhin unabhängig, selbständig und erfolgreich im Beruf sein. Wir nehmen es vorweg: Das klappt nicht!

Aber muss es denn immer ein Extrem sein? Löwenmama oder Rabenmutter? Oder gibt es da nicht auch einen guten Weg dazwischen?

Im Vortrag gehen wir genauer auf die Anforderungen an Frauen ein. Denn diese behindern oftmals und führen zu erheblichem Druck. Um diesen gar nicht erst entstehen zu lassen, beleuchten wir die Möglichkeiten, die Mütter haben, um beides in Einklang zu bringen.

Dies ist auch für junge Frauen interessant, die noch keine Kinder haben. Denn wer schon frühzeitig beruflich und privat die Weichen richtig stellt, kann auch mit Kindern problemlos durchstarten.

Wie das geht und warum die (Schwieger-) Mütter selten gute Tippgeberinnen sind, wird hier erläutert.

Ziele und Inhalte

- Anforderungen an Frauen
- Möglichkeiten, Karriere und Familie in Einklang zu bringen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 06.04.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 12 Personen | <i>Ort</i> | Online-Schulung in zoom |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Diskussionen, Austausch in Kleingruppen | <i>Kosten</i> | 145 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Teresa Nagel, Managerin und Coach | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 0,5 Tage, 09.00 – 12.00 Uhr | | |
| Termin | 25.05.2023 | | |

Selbstkompetenz

Keine Angst vor Diversität!

Diversity ist in aller Munde. Studien belegen, diverse Teams erzielen bessere Ergebnisse. Das gilt auch für die Führungsetagen. Doch warum setzt man Diversität dann nicht viel schneller und stärker um?

Die Teilnehmenden erhalten einen Einblick in die eigenen Vorurteile und blinde Flecken, die wir selbst unterbewusst haben – unabhängig ob Männer oder Frauen. Die Gründe für die kritische Sicht oder gar Ablehnung werden genauso beleuchtet wie die Möglichkeiten zur Verbesserung. Dazu werden Illustrationen oder Beispiele gezeigt und das Publikum aktiv eingebunden. So erreichen wir eine entspannte Atmosphäre, die den Anstoß zum Überdenken des eigenen Handelns gibt.

Welche ersten Schritte gemacht werden können, um Diversität zu fördern und die Kollegen mit ins Boot zu holen, wird im zweiten Teil erläutert. Denn Diversität ist eine große Chance zu mehr Erfolg – sei es in Bezug auf besser getroffene Entscheidungen oder ein Alleinstellungsmerkmal beim Recruiting.

Ziele und Inhalte

- Was heißt eigentlich „Diversität“?
- Aufspüren eigener Vorurteile und blinder Flecken
- Schritte zu mehr Vielfalt und größerem Teamerfolg

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 09.02.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 40 Personen | <i>Ort</i> | Online-Schulung in zoom |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Diskussion | <i>Kosten</i> | 145 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Teresa Nagel, Managerin und Coach | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 0,5 Tage, 09.00 – 12.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 23.03.2023 | | |

Selbstkompetenz

Arbeitsmethodik und Selbstorganisation

Erhöhte Anforderungen, komplexer werdende Aufgaben und ein steigender Informationsfluss erfordern mehr denn je einen bewussten und effektiven Umgang mit der Zeit. Ziel des Seminars ist die Optimierung der individuellen Zeitplanung, der Arbeitsorganisation und des persönlichen Arbeitsstils. Die Seminarteilnehmenden lernen verschiedene Arbeitstechniken und Organisationsformen der Arbeit kennen.

Ziele und Inhalte

Der Fokus liegt auf den Möglichkeiten und Vorgehensweisen für eine praktische Umsetzung im Arbeitsalltag.

- Begriff und Bedeutung „Zeitmanagement“
- Analyse individueller Zeitfallen
- Zeitplanung und Organisation des Terminkalenders
- Prioritäten setzen
- Arbeitszeitpotenzialanalyse als persönliche Entlastungsstrategie
- Umgang mit Störungen und Unterbrechungen
- Organisation des Schreibtisches und Arbeitsbereiches

Infos

| | |
|--|---|
| <p><i>Zielgruppe</i> alle Interessierten</p> <p><i>Teilnehmerzahl</i> mindestens 8, maximal 16 Personen</p> <p><i>Methoden</i> Vortrag, Diskussion im Plenum, Gruppenarbeiten</p> <p><i>Leitung/ Moderation</i> Martin Daiber, Diplom-Betriebswirt (FH)</p> <p><i>Dauer</i> 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr</p> <p>Termin 16.03.2023</p> | <p><i>Anmeldeschluss</i> 01.02.2023</p> <p><i>Ort</i> Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach</p> <p><i>Kosten</i> 280 €</p> <p><i>Anmeldung und Informationen</i> Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de</p> |
|--|---|



Selbstkompetenz

Veränderungen erfolgreich gestalten

Veränderungen sind stets gegenwärtig. Im beruflichen Wirken sind wir immer aufgefordert, uns mit Neuerungen zu befassen und unser bisheriges Handeln zu reflektieren. Auf Führungsebene oder in der kollegialen Zusammenarbeit gilt es, diese Herausforderungen förderlich zu gestalten. Eine erfolgreiche Balance zwischen Wandel und Beständigkeit ist leistbar und erhöht die Zufriedenheit im eigenen Arbeitsgeschehen.

Ziele und Inhalte

- Gesetzmäßigkeiten und Phasen von Veränderung
- Bedeutung von Widerstand, Gründe und Umgang damit
- Konflikte, Krisen und Chancen
- Führung, Innovation und Zusammenarbeit
- Loyalität, Vertrauen und Selbstverantwortung

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 02.06.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 14 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Impulse, Austausch, Gruppen- und Einzelarbeit, Reflexion | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Walter Handlos, Diplom-Sozialpädagoge | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 11.07.2023 | | |

Selbstkompetenz

Workshop für Nachtschwärmer

„In der Nacht ist der Mensch (nicht) gerne alleine...?“ In diesem Workshop soll die Situation der Mitarbeitenden im Nachtdienst beleuchtet werden. Im Nachtdienst stehen Mitarbeitende vor großen Herausforderungen. Wie begegnet man Ängsten und schwierigen Situationen in der Nacht? Wie geht man mit der manchmal hohen Belastung um, Entscheidungen alleine treffen zu müssen und für viele Menschen ohne kollegiale Unterstützung verantwortlich zu sein? Ihre Meinung, Ihre Ideen und Erfahrungen sollen Zeit und Raum finden. Nutzen Sie die Gelegenheit, Ihren besonderen Dienst in Ruhe zu reflektieren und neue Kraft für Ihre verantwortungsvolle Arbeit zu schöpfen.

Ziele und Inhalte

- Was gefällt am Nachtdienst – was weniger?
- Welche spezifischen Anforderungen stellt der Dienst in der Nacht?
- Woraus beziehen Mitarbeitende im Nachtdienst ihre Motivation?
- Welche Möglichkeiten gibt es, für Entlastung zu sorgen?
- Wie kann das Verhältnis zwischen Tag- und Nachtdienst verbessert werden?
- Fragen und Themen der Teilnehmenden werden aufgegriffen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende im Nachtdienst | <i>Anmeldeschluss</i> | 14.10.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 12 Personen | <i>Ort</i> | Seminarraum 1. OG, Bildungshaus Neckarelz |
| <i>Methoden</i> | Einzel-, Partner-, Gruppenarbeiten | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Wilfried Burre, Supervisor (DGSv), Systemischer Coach | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 10.00 – 16.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 30.11.2023 | | |

Digitale Kompetenz

10-Finger-Computerschreiben (Teil 1 und 2)

Computerschreiben ist eine Kulturtechnik wie Lesen, Schreiben und Rechnen. Im Zeitalter von E-Mail und Internet ist das „blinde“ Bedienen der Computertastatur für jedermann notwendig, der mit einem Computer effizient umgehen möchte. Alles andere ist Zeitverschwendung. Gewinnen Sie an Professionalität, indem Sie das 10-Finger-Computerschreiben erlernen. Sie eignen sich die Fertigkeit in diesem Seminar mit Hilfe von beschleunigten Lehr- und Lernmethoden an. Sie arbeiten multi-sensorisch. Alle Sinne werden angesprochen. Ergebnisse aus Studien der Gehirnforschung und die Nutzung der Mnemotechnik sind Bestandteile des Seminars. Das ganzheitliche Lernen ermöglicht, dass Sie in nur 6 Stunden die Computertastatur beherrschen, einschließlich der Zahlen- und Sonderzeichen. Sie trainieren auf höchstem Niveau, ohne Angst und Stress.

Ziele und Inhalte

- Vorstellung der Lernmethode
- Kennenlernen der Grundstellung beim 10-Finger-System
- Kennenlernen der Buchstaben und Tasten und deren Bedienung durch die entsprechenden Finger
- Hinweise zur Ergonomie am Arbeitsplatz
- Praktische Übungen an der Computertastatur

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 7, maximal 10 Personen | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Übungen, Einzelarbeit am PC | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Klaus Jogwer, IT-Trainer | | |
| <i>Dauer</i> | 2 x 3 Stunden, 09.00 – 12.00 Uhr | | |
| <i>Termine</i> | nach Absprache | | |

Digitale Kompetenz

Basiswissen im Umgang mit dem Computer (Teil 1 und 2)

In der heutigen Arbeitswelt ist der Computereinsatz nicht mehr wegzudenken. Dieses Angebot richtet sich an Menschen mit nur geringem Vorwissen und verschafft ihnen wichtige Einblicke in die grundsätzlichen Techniken und die Möglichkeiten eines effektiven Einsatzes. Sie erlangen grundlegende Kenntnisse im professionellen Umgang mit dem Computer und mit dem Betriebssystem Windows. Sie lernen die Hardware, wichtige Bereiche wie den Windows-Explorer und die Systemsteuerung sowie die wichtigsten Programme für den Berufsalltag kennen.

Ziele und Inhalte

- Kennenlernen der Tastatur
- Der Computer und seine Hardware
- Betriebssystem Windows und die grundlegenden Einstellungen
- Erste Einblicke in die Office-Programme und ihre Einsatzfelder
- Erstellen, Öffnen, Verändern, Formatieren und Speichern von Dateien
- Erstellen und Benutzen von Ordnern
- Einblicke in die Textgestaltung
- Einblicke in die Benutzung von E-Mail
- Versenden von Dateien
- Anwenden der verschiedenen Laufwerke
- Praktische Tipps und Tricks

Infos

| | | | |
|-----------------------------------|--|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 12.01.2023 2) 05.05.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 7, maximal 10 Personen | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Lehrgespräch, Einzelarbeiten am PC | <i>Bemerkungen</i> | unerfahrenen Nutzern empfehlen wir, vorab einen 10-Finger-Computer- Schreib-Kurs zu besuchen |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Klaus Jogwer, IT-Trainer | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Dauer</i> | 2 x 5 Stunden, 09.00 – 14.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Termine (Teil 1 und 2)</i> | 1) 15.02.2023 und 09.03.2023 2) 14.06.2023 und 06.07.2023 | | |



Digitale Kompetenz

Basiswissen im Umgang mit dem Computer – Vertiefung (Teil 1 und 2)

Sie haben Lust, sich noch etwas ausgiebiger mit dem Medium Computer zu beschäftigen? Dann sind Sie hier richtig! Dieser Kurs baut auf dem PC-Einsteigerkurs für Anfänger auf. In angepasstem Tempo und entspannter Atmosphäre gelingt es Ihnen, Ihren Computer noch besser zu bedienen, und Sie vertiefen Ihre Kenntnisse. Sie lernen weitere Möglichkeiten der Textverarbeitung in Word 2016 kennen, gerne werden auch spezielle Fragen beantwortet.

Ziele und Inhalte

- Auffrischung der Kenntnisse mit dem Windows-Explorer (Erstellen, Öffnen, Verändern und Speichern von Dateien, Erstellen und Benutzen von Ordnern, Datensicherung, Speichern auf Festplatte, verschiedenen Laufwerken, USB-Stick)
- Effektiver Umgang mit Outlook 2016 (E-Mails erstellen, versenden, empfangen, weiterleiten, kennzeichnen, Anlagen beifügen, Aufgaben erstellen, delegieren und verwalten, Kalender nutzen, Terminplanung, Arbeiten im Team)
- Vertiefen der verschiedenen Anwendungen der Textverarbeitung Word 2010 (Texte erstellen, formatieren, kopieren, verschieben, drucken, Grafiken, Bilder einfügen und bearbeiten, Tabellen erstellen, formatieren und bearbeiten)
- Informationsbeschaffung im Internet (Suchmaschinen und wie man etwas findet)
- Praktische Tipps und Tricks

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Interessierte, die ihre bereits erworbenen Grundkenntnisse vertiefen wollen | <i>Termine</i> | 04.10.2023 und 26.10.2023 |
| <i>Voraussetzungen</i> | Basiskurs im Umgang mit dem Computer oder vorhandene Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC | <i>Anmeldeschluss</i> | 21.08.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 7, maximal 10 Personen | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Lehrgespräch, Einzelarbeit am PC | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Klaus Jogwer, IT-Trainer | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 x 5 Stunden, 09.00 – 14.00 Uhr | | |

intern extern

Digitale Kompetenz

Der Office-Baukasten nach Maß

Mit dem Office-Baukasten können sich Anfänger und etwas Fortgeschrittene ihre Fortbildung nach Maß schneiden lassen.

Office hat so viele Werkzeuge entwickelt, die Sie in Ihrem Büroalltag nicht mehr missen möchten, nachdem Sie die Vorzüge einmal kennen und schätzen gelernt haben.

Da die Grundlagen-Schulungen auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten werden, lernen Sie leicht den sicheren Umgang mit den einzelnen Programmen. In Outlook erfahren Sie zum Beispiel, wie Sie E-Mails sehr komfortabel mit Anlagen versehen und versenden können. Sie lernen in der Schulung, Termine im Kalender zu verwalten, Aufgaben anzulegen und mehr.

Weitere interessante Werkzeuge stehen zur Auswahl:

Ziele und Inhalte

- **Word:** Öffnen, Anlegen, Speichern, Versenden, Drucken, Benutzeroberfläche, Backstage-Ansicht, Tabulatoren, Absatzmenü, Tabellen, Aufzählungen, Nummerierungen und Gliederungen, Textfelder, Dokumentvorlagen, Formatvorlagen, Inhaltsverzeichnisse, Schnellbausteine, Serienbriefe, Formulare
- **Outlook:** Benutzeroberfläche, Ansichten, Optionen, Autosignatur, einzelne Kontakte und Verteiler, Ordner, QuickSteps, Unterhaltungseinstellung, Regeln, Kategorien, Abstimmungsschaltflächen für Umfragen, Suchtools, Tools zum Aufräumen, Kennzeichnungsstatus, Aufgaben, Kalender
- **PowerPoint:** Folienmaster, Übergänge, Animationen, Objekte anordnen
- **Excel:** Grundlagen, Diagramme ...

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Mitarbeitenden | <i>Termine</i> | nach Absprache |
| <i>Voraussetzungen</i> | Zugang zu Microsoft Office, internetfähiger Computer mit Kamera und Mikrofon | <i>Ort</i> | Online-Schulung |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | maximal 6 Personen | <i>Kosten</i> | 35 €/Stunde intern |
| <i>Methoden</i> | Demonstrationen, praktische Übungen | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Brigitte Wieder, Ausbildungs-koordinatorin, Johannes-Diakonie | | |
| <i>Dauer</i> | nach Absprache | | |

Digitale Kompetenz

Word 2016

Microsoft Word ist ein verbreitetes Textverarbeitungsprogramm mit einer Vielzahl komfortabler Möglichkeiten. In diesem Seminar arbeiten Sie sich schnell und gründlich in Word ein. Sie machen sich mit der Arbeitsweise und den grundlegenden Funktionen des Programms vertraut und lernen praxiserprobte Lösungen kennen.

Ziele und Inhalte

- Texteingabe und -bearbeitung
- Schrift- und Absatzformate
- Text- und Seitengestaltung
- Aufzählung und Nummerierung
- Rechtschreibprüfung
- Anwenden der Autokorrektur
- Einbinden von Grafiken und Charts
- Grundlagen von Formatvorlagen
- Serienbrieferstellung

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle, die beruflich mit Word arbeiten | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Voraussetzungen</i> | Basiskurs im Umgang mit dem Computer oder vorhandene Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 7, maximal 10 Personen | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Methoden</i> | Lehrgespräch, Einzelarbeit am PC | | |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Klaus Jogwer, IT-Trainer | | |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | nach Absprache | | |

Digitale Kompetenz

Excel 2016 – Grundlagen

In diesem Seminar wird vermittelt, wie Sie Kalkulationstabellen entwerfen und Formeln und Berechnungen selbst erstellen. Sie werden die Inhalte dieser praxisorientierten Schulung direkt am Arbeitsplatz umsetzen können.

Ziele und Inhalte

- Grundlagen der Tabellenkalkulation
- Schnelles Arbeiten mit Mausfunktionen
- Dateneingabe, Text, Zahlen, Berechnungen
- Formeln und Funktionen
- Zellen formatieren, Layout gestalten und Ausdruckgestaltung
- Zahlen-, Datums- und Zeitformate
- Absolute und relative Zelladressen

Infos

| | |
|--|--|
| <p><i>Zielgruppe</i> alle, die mit der Tabellenkalkulation Excel Berechnungen und Tabellen erzeugen wollen</p> <p><i>Teilnehmerzahl</i> mindestens 7, maximal 10 Personen</p> <p><i>Methoden</i> Lehrgespräch, Übungen, Einzelarbeit am PC</p> <p><i>Leitung/ Moderation</i> Klaus Jogwer, IT-Trainer</p> <p><i>Dauer</i> 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr</p> <p>Termine 1) 23.03.2023 2) 19.07.2023</p> | <p><i>Anmeldeschluss</i> 1) 17.02.2023 2) 12.06.2023</p> <p><i>Ort</i> EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach</p> <p><i>Kosten</i> 280 €</p> <p><i>Anmeldung und Informationen</i> Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de</p> |
|--|--|



Digitale Kompetenz

Excel 2016 – Fortgeschrittene

Sie arbeiten bereits mit Excel und möchten im Berufsalltag weitere Funktionen und Werkzeuge effizient nutzen.

Ziele und Inhalte

- Vertiefung der Grundlagen
- Spezielle Funktionen einsetzen (WENN-Funktion, SVERWEIS, Funktionsbibliothek)
- Arbeitsmappen effektiv nutzen
- Daten sortieren und filtern
- Diagramme erstellen und gestalten
- Große Tabellen bearbeiten (Zeilen und Spalten fixieren etc.)
- Exceltabelle in Word einfügen
- Excel individuell einrichten (Symbolleiste für Schnellzugriff anpassen)
- Excel – Tipps und Tricks

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle, die mit der Tabellenkalkulation Excel arbeiten | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 10.01.2023 2) 24.07.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 7, maximal 10 Personen | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Lehrgespräch, Übungen, Einzelarbeit am PC | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Klaus Jogwer, IT-Trainer | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termine</i> | 1) 09.02.2023 2) 13.09.2023 | | |



Digitale Kompetenz

Outlook 2016 – Grundlagen

E-Mails verschicken, Termine, Kontakte, E-Mails und Aufgaben an einer Stelle verwalten – das alles lässt sich zeitsparend mit Outlook erledigen. In diesem Seminar werden Sie schnell und gründlich in Outlook eingearbeitet. Sie machen sich mit der Arbeitsweise und den grundlegenden Funktionen vertraut und lernen, wie Sie Outlook auf Ihre individuellen Anforderungen ausrichten können.

Ziele und Inhalte

- Arbeitsumgebung und Einstellungen
- E-Mails empfangen, bearbeiten, versenden und verwalten
- E-Mail-Anhänge erstellen, öffnen und speichern
- Kontakte und Adresslisten erstellen und verwalten
- Termine und Ereignisse bearbeiten und verwalten
- Erinnerungsfunktion und Terminserien einrichten
- Besprechungen planen und organisieren
- Organisation und Delegation von Aufgaben
- Drucken und Archivieren von Dokumenten
- Suchen, Filtern und Sortieren

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle, die beruflich mit Outlook arbeiten | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 06.02.2023 2) 21.08.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 7, maximal 10 Personen | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Lehrgespräch, Gruppenarbeiten, Einzelarbeit am PC | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Klaus Jogwer, IT-Trainer | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termine</i> | 1) 15.03.2023 2) 20.09.2023 | | |



Digitale Kompetenz

Outlook 2016 – Fortgeschrittene

Outlook kann mehr als nur E-Mails versenden und Termine anzeigen. Lernen Sie, wie Sie mit Outlook Ihren Büroalltag besser und effektiver managen können.

Ziele und Inhalte

- Outlook an eigene Bedürfnisse anpassen
- E-Mails (automatisch) verwalten, sortieren und kategorisieren
- Schnellbausteine anlegen und benutzen
- Arbeiten mit QuickSteps
- Besprechungen planen und organisieren
- Erinnerungsfunktionen und Terminserien anlegen
- Arbeiten mit Kategorien und Prioritäten
- Arbeiten im Team
- Organisation und Delegation von Aufgaben
- Sortieren, Filtern, Gruppieren und Suchen
- Zusammenspiel der einzelnen Funktionen

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | alle, die beruflich mit Outlook im Netzwerk arbeiten | Termine | 1) 29.03.2023 2) 09.11.2023 |
| Voraussetzungen | Grundkenntnisse in Outlook (E-Mails senden, Anhänge hinzufügen, Kontakte anlegen, Termine eintragen) | Anmeldeschluss | 1) 27.02.2023 2) 25.09.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 7, maximal 10 Personen | Ort | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach |
| Methoden | Lehrgespräch, Einzel-, Gruppen- und Partnerarbeiten am PC | Kosten | 280 € intern extern |
| Leitung/ Moderation | Klaus Jogwer, IT-Trainer | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |

Digitale Kompetenz

Intranet – „JoDi.net – Das neue Intranetsystem für alle“

Sie möchten sich mit dem neuen Intranet „JoDi.net“ vertraut machen und brauchen noch eine Einführung in das Redaktionssystem Coyo?

Sie sind Redakteur im JoDi.net und haben noch Fragen oder suchen noch Anregungen?

Egal aus welchem Grund Sie sich für das neue Intranet interessieren – in diesem Kurs erhalten Sie alle Informationen zum erfolgreichen Einstieg.

Ziele und Inhalte

- Aufbau und Struktur der Seiten im JoDi.net
- Startseite, Gruppen, Termine
- Vorstellung der wichtigsten Apps, wie Blog, Dokumente, Liste, Formular, Inhalt, Event, Wiki
- Import von Dateien und Dokumenten
- Wie setze ich Hyperlinks ein?
- Tipps, Tricks und Antworten auf alle Ihre Fragen

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|---|
| Zielgruppe | alle Mitarbeitenden | Anmeldeschluss | 1) 17.02.2023 2) 12.05.2023 |
| Voraussetzungen | Websitebesitzer und damit Administratoren im Mitarbeitendenportal und Teamseitenbesitzer | Ort | EDV-Schulungsraum, Johannesburg Schule, Mosbach, auch als Online-Schulung möglich |
| Teilnehmerzahl | maximal 10 Personen | Kosten | 145 € intern |
| Methoden | Demonstrationen, praktische Übungen, Partnerarbeiten am PC | Ansprechpartner | Rolf Roser |
| Leitung/ Moderation | Rolf Roser, Mitglied des Redaktionsteams JoDi.net, Johannes-Diakonie | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 3 Stunden, 09.00 – 12.00 Uhr | | |
| Termine | 1) 21.03.2023 2) 15.06.2023 | | |

Digitale Kompetenz

Das 1x1 kurzweiliger Online-Workshops

Digitale Workshops können eine gute Alternative zu Präsenztrainings sein. Gut, wenn sie nach dem Einschalten nicht gleich wieder zum Abschalten anregen. Wie schafft man es, die Teilnehmenden zu motivieren, bis zum Ende interessiert dabei zu bleiben? Wie halte ich den Spannungsbogen? Wie schaffe ich Nähe zwischen den Teilnehmenden ohne Technik-Spagat? Welche Interaktionen lassen sich ohne große Vorbereitungen einbauen?

In diesem Seminar lernen Sie einfache Methoden und Hilfsmittel kennen, damit Sie mit Spaß und Freude Workshops durchführen können.

Ziele und Inhalte

- Die Teilnehmenden kennenlernen
- Wohlfühl-Klima schaffen
- Teilnehmer aktiv halten
- Kreativitätsmethoden online erleben

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Alle, die bereits Workshops und Trainings durchgeführt haben | <i>Ort</i> | Online-Schulung in zoom |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 6, maximal 10 Personen | <i>Kosten</i> | 120 € intern extern |
| <i>Methoden</i> | praktische Übungen | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Kerstin Wolff, Leitung Bildungs-Akademie | | |
| <i>Dauer</i> | 2 Stunden, 14.00 – 16.00 Uhr | | |
| <i>Termine</i> | 1) 08.02.2023 2) 22.03.2023 | | |
| <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 21.01.2023 2) 15.02.2023 | | |

Digitale Kompetenz

Nachrichten von sam®

Tipps und Tricks rund um das online-basierte Unterweisungsprogramm

Kennenlernen und Auffrischen der verschiedenen sam® -Funktionen

Ziele und Inhalte

- Durchführen von Gruppenschulungen
- Schulungszeiträume verändern
- Gesperrte Schulungen freischalten
- Dokumentation von praktischen Unterweisungen (zum Beispiel praktische Löschübung, Fahrsicherheitstraining)
- Dokumentation extern durchgeführter Unterweisungen
- Auswertungen für Behörden erstellen

Auf individuelle Fragen der Teilnehmenden wird eingegangen.

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Mitarbeitenden der Johannes-Diakonie in Vorgesetztenfunktion | <i>Ort</i> | Online-Schulung |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Kerstin Wolff, Leitung Bildungs-Akademie, Johannes-Diakonie | <i>Kosten</i> | kostenfrei intern |
| <i>Dauer</i> | 1 – 2 Stunden | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Kerstin Wolff Telefon: 06261 88-344 E-Mail: kerstin.wolff@johannes-diakonie.de |
| <i>Termin</i> | nach Absprache | | |

Digitale Kompetenz

Orga-Card-Schulung

Bestellungen von Mahlzeiten und Lebensmitteln erfolgen mit „Orga-Card“, einer Verpflegungsmanagementsoftware. In dieser Schulung wird der Umgang mit „Orga-Card“ vermittelt und geübt.

Ziele und Inhalte

- Menü-Assistent
- Teilnehmerverwaltung
- Zielortverwaltung
- Lebensmittelbestellung
- Berichtswesen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende aus allen Bereichen, die mit der Verpflegungsmanagementsoftware „Orga-Card“ arbeiten | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Voraussetzungen</i> | Grundlegende Kenntnisse im Umgang mit dem PC | <i>Kosten</i> | 60 € intern extern |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 10 Personen | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Florian Ammerbacher, Leitung Küche Schwarzach, Johannes-Diakonie | | |
| <i>Dauer</i> | 2 Stunden, | | |
| <i>Termin</i> | nach Absprache | | |

Digitale Kompetenz

Vivendi PEP – Grundlagen (Personaleinsatzplanung)

Mit Vivendi PEP werden Dienstzeiten in allen Bereichen der Johannes-Diakonie geplant und dokumentiert. Das Programm steht daher allen Dienstplan- und Zeiterfassungsvorgesetzten zur Verfügung. Eine mobile Web-Version soll außerdem ab 01.01.2023 eingeführt sein. Zusätzlich gibt es den zugehörigen „Self-Service“ für alle Mitarbeitenden der Johannes-Diakonie. Aus diesem heraus können über PC oder Handy Dienstzeiten korrigiert, Wünsche erfasst und Anträge digital gestellt werden. In 2022 wurden flächendeckend alle Dienstvorgesetzten in diesem Programm geschult. Nun soll es die Möglichkeit geben, die Inhalte vertiefend zu wiederholen oder auch neue Dienstplanverantwortliche zu schulen.

An diesem Schultag können die Inhalte diskutiert und Praxiserfahrungen ausgetauscht werden. Die inhaltlichen Grundlagen ergeben sich aus den Schulungsskripten und -videos zu diesem Vivendi-Modul.

Ziele und Inhalte

- Die Teilnehmenden lernen die Grundlagen des Moduls PEP kennen.
- Sie sind in Folge in der Lage, Mitarbeiterstammdaten zu nutzen, eine Zeiterfassung oder Dienstplanung zu erstellen, freizugeben und abzuschließen.
- Sie beherrschen das Anlegen von Rahmendienstplänen.
- Sie wissen, wie Anträge (Urlaub, Wünsche, Fortbildungen, etc.) aus dem Self-Service in PEP verarbeitet werden.
- Sie können ergänzend PEP-Web nutzen und werden handlungssicher im Umgang mit der mobilen Version.
- Sie erwerben eigene Vermittlungsfähigkeiten, um Ansprechperson im eigenen Bereich zu sein.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende, die Dienstplanverantwortung tragen | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 13.01.2023 2) 03.04.2023 3) 21.07.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 5, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach, alternativ online-Teilnahme via MS-Teams-Link |
| <i>Methoden</i> | Videoschulungen, direkte Systemanwendungen, Arbeitsaufträge | <i>Hinweis</i> | Bitte bei Anmeldung angeben, ob Teilnahme online oder präsent gewünscht ist. |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | 1) Nadine van Damme, Harald Ernst 2) Coralie Müller, Robert Jungwirth 3) Pascal Müller, Mario Müller Administratorinnen und Administratoren Vivendi PEP | <i>Kosten</i> | 280 € intern |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Termine</i> | 1) 16.02.2023 2) 11.05.2023 3) 21.09.2023 | | |

Digitale Kompetenz

Vivendi PD Grundlagen (Planung und Dokumentation)

Mit Vivendi PD planen und dokumentieren Sie den gesamten Pflegealltag in der stationären und teilstationären Altenhilfe sowie der Eingliederungshilfe. Ebenso werden auch Leistungen nach § 52 des Landesrahmenvertrages (Teilhabe am Arbeitsleben, Tagesstätten-Angebote) im Modul PD dokumentarisch abgebildet.

Vivendi PD steht daher allen Mitarbeitenden der oben genannten Bereiche in der direkten Betreuung zur Verfügung und findet dahingehend flächendeckend in der Johannes-Diakonie Anwendung. Eine mobile Web-Version steht außerdem den binnendifferenzierten Angeboten sowie der klassischen Altenhilfe zur Verfügung.

Im März 2022 wurden flächendeckend alle benannten Multiplikator*innen der Bereiche (in der Regel Leitungs- und Fachkräfte) in diesem Programm geschult. Nun gibt es die Möglichkeit, die Inhalte vertiefend zu wiederholen oder neue Mitarbeitende zu schulen.

Auch können vertiefende Inhalte an diesem Schultag diskutiert und Praxiserfahrungen ausgetauscht werden.

Die inhaltlichen Grundlagen ergeben sich aus den Schulungsskripten und -videos zu diesem Vivendi-Modul.

Ziele und Inhalte

- Die Teilnehmenden lernen die Grundlagen des Moduls PD kennen.
- Sie sind in Folge in der Lage Klientenstammdaten zu nutzen, eine Pflege-/Assistenzplanung zu erstellen sowie bestimmte pflegerische und pädagogische Leistungen zu konfigurieren und zu dokumentieren.
- Sie beherrschen die Umsetzung der daraus resultierenden täglichen Dokumentationsanforderung.
- Sie wissen, wie zugehörige Protokolle und Formulare im System zu hinterlegen und zu nutzen sind.
- Sie können ergänzend PD-Web nutzen und werden handlungssicher im Umgang mit der mobilen Version.
- Sie erwerben eigene Vermittlungsfähigkeiten, um Ansprechperson im eigenen Bereich zu sein.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | primär Fach- / Leitungskräfte von direkten Betreuungsbereichen | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 30.01.2023 2) 16.08.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 5, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach, alternativ online-Teilnahme via MS-Teams-Link |
| <i>Methoden</i> | Videoschulungen, direkte Systemanwendungen, Arbeits- aufträge | <i>Hinweis</i> | Bitte bei Anmeldung ange- ben, ob Teilnahme online oder präsent gewünscht ist. |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | 1) Ann-Katrin Knopf, Meike Salerno 2) Ann-Katrin Knopf, Mario Müller Administratorinnen und Adminis- trator Vivendi PD | <i>Kosten</i> | 280 € intern |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Termine</i> | 1) 07.03.2023 2) 05.10.2023 | | |

Digitale Kompetenz

Vivendi PD – Medikamentenprozess & Behandlungspflege

Mit Vivendi PD planen und dokumentieren Sie den gesamten Pflegealltag in der stationären und teilstationären Altenhilfe sowie in der Eingliederungshilfe. Ebenso werden auch Leistungen nach § 52 des Landesrahmenvertrages (Teilhabe am Arbeitsleben, Tagesstätten-Angebote) im Modul PD dokumentarisch abgebildet.

Vivendi-PD steht daher allen Mitarbeitenden der oben genannten Bereiche in der direkten Betreuung zur Verfügung und findet dahingehend flächendeckend in der Johannes-Diakonie Anwendung. Eine mobile Web-Version steht außerdem den binnendifferenzierten Angeboten sowie der klassischen Altenhilfe zur Verfügung.

In dieser Schulung soll es speziell um Anwendungsvertiefungen im Medikamentenprozess und in der Behandlungspflege gehen.

Ziele und Inhalte

- Die Teilnehmenden vertiefen ihre Kenntnisse in Vivendi PD.
- Sie sind in Folge in der Lage, eine Medikamentenplanung zu erstellen und freizugeben, auch in Bezug auf BTM.
- Sie beherrschen das Bestellwesen im Medikamentenprozess.
- Sie wissen, wie der Zusammenhang zur Arzt-/Pflegeviseite sowie Diagnosen abgebildet werden können.
- Sie können behandlungspflegerische Maßnahmen anlegen und freigeben.
- Sie erwerben eigene Vermittlungsfähigkeiten, um Ansprechperson im eigenen Bereich zu sein.

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | primär Fach- / Leitungskräfte, die Planungsverantwortung haben | <i>Anmeldeschluss</i> | 03.04.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 5, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach, alternativ online-Teilnahme via MS-Teams-Link |
| <i>Methoden</i> | Videoschulungen, direkte Systemanwendungen, Arbeitsaufträge | <i>Hinweis</i> | Bitte bei Anmeldung angeben, ob Teilnahme online oder präsent gewünscht ist. |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Sara Geppert, Florian Wild Administratorin und Administrator Vivendi PD | <i>Kosten</i> | 280 € intern |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Termin</i> | 09.05.2023 | | |

Digitale Kompetenz

Vivendi PD – Pflege-/Assistenz-/Teilhabeplanung (Pflegedokumentation)

Mit Vivendi PD planen und dokumentieren Sie den gesamten Alltag in der besonderen Wohnform und im Fachpflegeheim. Ebenso werden auch Leistungen nach § 52 des Landesrahmenvertrages (Tagesstätten-Angebote) im Modul PD dokumentarisch abgebildet.

Vivendi PD steht daher allen Mitarbeitenden der oben genannten Bereiche in der direkten Betreuung zur Verfügung und findet dahingehend flächendeckend in der Johannes-Diakonie Anwendung. Eine mobile Web-Version steht außerdem den Fachpflegeheimen sowie der klassischen Altenhilfe zur Verfügung.

In dieser Schulung soll es speziell um Anwendungsvertiefungen zum Thema Pflege-/Assistenz-/Teilhabeplanung gehen.

Ziele und Inhalte

- Die Teilnehmenden vertiefen ihre Kenntnisse in Vivendi PD.
- Sie sind in der Lage eine Pflege-/Assistenz-/Teilhabeplanung (für SGB-XI- und SGB-IX-Bereiche) zu erstellen und freizugeben.
- Sie können die BTHG-relevanten Leistungserbringungsinhalte in der Pflege-/Assistenz-/Teilhabeplanung in Vivendi-PD umsetzen.
- Sie wissen, wie der Zusammenhang zur „ICF“ herzustellen ist.
- Sie können die Dokumentationseinträge auf qualitativen Inhaltsanspruch evaluieren.
- Sie erwerben eigene Vermittlungsfähigkeiten, um Ansprechperson im eigenen Bereich zu sein.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | primär Fach- / Leitungskräfte, die Planungsverantwortung haben | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 09.01.2023 2) 13.03.2023 3) 12.06.2023 4) 04.09.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 5, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach, alternativ online-Teilnahme via MS-Teams-Link |
| <i>Methoden</i> | Videoschulungen, direkte Systemanwendungen, Arbeitsaufträge | <i>Hinweis</i> | Bitte bei Anmeldung angeben, ob Teilnahme online oder präsent gewünscht ist. |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Ann-Katrin Knopf, Dino Rudolf Administratorin und Administrator Vivendi PD und BTHG-Multiplikatorin, BTHG-Multiplikator | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Termine</i> | 1) 31.01.2023 2) 20.04.2023 3) 18.07.2023 4) 12.10.2023 | | |

intern

Digitale Kompetenz

Vivendi PD – SGB-XI-Bereiche in Arzt-/Pflegevisiten, MDK-Prüfungen, Wundmanagement (Pflegedokumentation)

Mit Vivendi PD planen und dokumentieren Sie den gesamten Pflegealltag in der stationären und teilstationären Altenhilfe sowie in der Eingliederungshilfe. Ebenso werden auch Leistungen nach § 52 des Landesrahmenvertrages (Teilhabe am Arbeitsleben, Tagesstätten-Angebote) im Modul PD dokumentarisch abgebildet.

Vivendi PD steht daher allen Mitarbeitenden der oben genannten Bereiche in der direkten Betreuung zur Verfügung und findet dahingehend flächendeckend in der Johannes-Diakonie Anwendung. Eine mobile Web-Version steht außerdem den binnendifferenzierten Angeboten sowie der klassischen Altenhilfe zur Verfügung.

In dieser Schulung soll es speziell um inhaltliche Anwendungsvertiefungen in Bezug auf SGB-XI-Angebote gehen. Die Planung & Dokumentation pflegerischer Leistungserbringung steht hierbei im Vordergrund.

Ziele und Inhalte

- Die Teilnehmenden vertiefen ihre Kenntnisse in Vivendi PD.
- Sie sind in der Lage eine Arzt- und/oder Pflegevisite zu planen, durchzuführen und zu evaluieren.
- Sie beherrschen das webbasierte PD-Modul, insbesondere um die Anforderungen einer MDK-Prüfung zu erfüllen.
- Sie wissen, wie der Zusammenhang zum Medikamentenprozess sowie Diagnosen und behandlungspflegerische Maßnahmen abgebildet werden können.
- Sie können das Wundmanagement sowie weitere Vitalwertkontrollen zur Anwendung bringen und gegebenenfalls auswerten.
- Sie erwerben eigene Vermittlungsfähigkeiten, um Ansprechperson im eigenen Bereich zu sein.

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | primär Fach- / Leitungskräfte, die Planungsverantwortung haben | <i>Anmeldeschluss</i> | 27.03.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 5, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | EDV-Schulungsraum, Johannesberg Schule, Mosbach, alternativ online-Teilnahme via MS-Teams-Link |
| <i>Methoden</i> | Videoschulungen, direkte Systemanwendungen, Arbeitsaufträge | <i>Hinweis</i> | Bitte bei Anmeldung angeben, ob Teilnahme online oder präsent gewünscht ist. |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Florian Wild, Dominik Köpfler beide Administratoren Vivendi PD und Schulungsmultiplikatoren | <i>Kosten</i> | 280 € intern |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Termin</i> | 08.05.2023 | | |

Entwicklung der Führungskompetenz

Leiten und Führen – mehr als eine einfache Aufgabe

Als Führungskraft tragen Sie eine besondere Verantwortung für Mitarbeitende und für Klienten mit ihren Sorgen und Wünschen. Auch gilt es, den betriebswirtschaftlichen Erfolg sicherzustellen. Sie haben nicht nur das Unternehmen mit den Mitarbeitenden zu führen, sondern auch sich selbst. Unsere Weiterbildungen zur Leitungskraft legen deshalb den Schwerpunkt eindeutig auf das systemische Entwickeln der eigenen Führungspersönlichkeit.

Deshalb erhalten Sie in unseren Weiterbildungen viele Gelegenheiten, Ihr eigenes Führungsverhalten zu reflektieren und weiterzuentwickeln.

Unsere Module beruhen auf wirkungsvollen Methoden und Modellen. Damit Sie Ihre Ziele optimal erreichen, klären wir vorab individuell Ihren Bedarf, setzen auf viele praktische Anwendungen und begleiten Sie in all Ihren Fragen.

Einstieg jederzeit möglich

Die Thementage unserer Weiterbildungen werden zirkulär angeboten, so dass ein Einstieg jederzeit möglich ist. Sie bestimmen selbst über den Zeitpunkt Ihres Abschlusses. Alternativ können Sie auch nur die Themen besuchen, die für Sie von besonderem Interesse sind.

Baukastensystem

Unsere Weiterbildungen setzen sich aus verbindlichen und frei wählbaren kompakten Modulen zusammen. Die Wahlmodule bieten Ihnen eine individuelle und auf Ihre persönlichen Interessen zugeschnittene Weiterbildungsgestaltung. Wir beraten Sie bei der Auswahl der Module und bei Fragen zur Gestaltung Ihres Abschlusses.

Auf Augenhöhe miteinander und voneinander lernen

Sie begegnen in unseren Kursen motivierten Teilnehmenden aus den verschiedensten Fachbereichen und Disziplinen. Die Vielfalt an mitgebrachten Perspektiven führt zu spannenden Fragen und lädt Sie ein zu einem wertschätzenden miteinander und voneinander Lernen.

Alle unsere Trainer begeistern durch ihre fachliche Expertise, die Leidenschaft für unsere Themen und die Liebe zu den Menschen. Wir trainieren auf Augenhöhe und bleiben auch als Lehrende immer Lernende.

Voraussetzungen zur Zertifikatserteilung

Begleitend zu den Lehrgangswochen erfüllen Sie verschiedene Aufgaben, die sich am Erlernten sowie an Ihren praktischen Tätigkeitsfeldern orientieren.

Neben der Teilnahme an den Modulen sind folgende Anforderungen zu erfüllen:

- Potenzialanalyse
- Hausarbeit (ca. 40 Unterrichtsstunden eigenständige Vorbereitung)
- Kolloquium (ca. 40 Unterrichtsstunden eigenständige Vorbereitung)

Empfohlen: Einzel-Coaching und Kollegiale Beratung

Weiterbildungen

Weiterbildung Leitung in sozialen Organisationen

Als Führungskraft tragen Sie eine besondere Verantwortung für Mitarbeitende und für die Klientel mit ihren Sorgen und Wünschen. Auch gilt es, den betriebswirtschaftlichen Erfolg sicherzustellen. Sie haben nicht nur das Unternehmen mit den Mitarbeitenden zu führen, sondern auch sich selbst. In dieser systemisch orientierten Weiterbildung erhalten Sie nicht nur kompaktes Wissen um Recht und Gesetz, Organisation und Betriebswirtschaft, sondern viele Gelegenheiten, Ihr eigenes Führungsverhalten zu reflektieren und weiterzuentwickeln.

Ziele und Inhalte

- Selbst- und Mitarbeiterführung
- Rechtssicheres Handeln
- Grundkenntnisse Betriebswirtschaft
- Neue Methoden des Projekt-, Prozess- und Veränderungsmanagements

Ein Einstieg in den Kurs ist jederzeit möglich.

Diese Weiterbildung setzt sich aus verbindlichen und frei wählbaren kompakten Modulen zusammen. Die Wahlmodule bieten Ihnen eine individuelle und auf Ihre persönlichen Interessen zugeschnittene Weiterbildungsgestaltung. Wir beraten Sie bei der Auswahl der Module und bei Fragen zur Gestaltung Ihres Abschlusses.

Voraussetzungen zur Zertifikatserteilung

Begleitend zu den Lehrgangswochen erfüllen Sie verschiedene Aufgaben, die sich am Erlernten sowie an Ihren praktischen Tätigkeitsfeldern orientieren.

Neben der Teilnahme an den Modulen sind folgende Anforderungen zu erfüllen:

Potenzialanalyse, Hausarbeit (ca. 40 Unterrichtsstunden eigenständige Vorbereitung), Kolloquium (ca. 40 Unterrichtsstunden eigenständige Vorbereitung), Empfohlen: Teilnahme an Kollegialer Beratung.

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) verschiedenster Geschäftsbereiche und Fachdisziplinen | <i>Umfang</i> | 460 Stunden |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 20 Personen | <i>Kosten</i> | Gesamtkurs: 4.870 € (inklusive Potenzialanalyse, 1 Coaching, Pausenverpflegung), einzelne Kurstage: 280 € |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Einzel- und Gruppenarbeit und andere moderne Methoden der Erwachsenenbildung | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Isabelle Schönberger Telefon: 06261 88-606 E-Mail: isabelle.schoenberger@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | vorwiegend hauptberuflich tätige Leitungskräfte in der Sozialbranche | | |



Weiterbildungen

Inhalte Weiterbildung Leitung in sozialen Organisationen

Modul 1: Organisatorische Kompetenz

| | Stunden |
|-------------------------------------|-----------|
| Organisation: Aufbau und Ablauf | 20 |
| Qualitätsmanagement | 10 |
| Agile Methoden im Projektmanagement | 20 |
| Digitales Führen | 20 |
| Gesamt | 70 |

Modul 2: Betriebswirtschaftliche Kompetenz

| | Stunden |
|--|------------|
| Einführung BWL | 20 |
| Controlling | 10 |
| Finanzmanagement | 10 |
| Grundlagen Rechnungswesen | 10 |
| Kosten- und Leistungsrechnung | 20 |
| Personalmanagement und Personalentwicklung | 30 |
| Gesamt | 100 |

Modul 3: Führungskompetenz

| | Stunden |
|---|------------|
| Leitbild, Ethik und soziale Verantwortung | 10 |
| Präsentationskompetenz | 20 |
| Moderation und Gesprächsführung | 20 |
| Konfliktmanagement und Mediation | 20 |
| Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 20 |
| Selbst- und Stressmanagement | 20 |
| Unternehmensführung | 20 |
| Mitarbeiterführung und Teamentwicklung | 20 |
| Betriebliches Gesundheitsmanagement | 10 |
| Meine Führungsrolle reflektieren | 20 |
| Kompetent beraten | 10 |
| Gesamt | 190 |

Modul 4: Rechtliche Kompetenz

| | Stunden |
|------------------------------|---------|
| Haftungsrecht und Compliance | 10 |
| Rechtssicher führen | 20 |

Gesamt **30**

Module 1 – 4 **390**

Wahlmodule **70**

Module 1 – 4 + Wahlmodule gesamt **460**

Weiterbildungen

Termine Weiterbildung Leitung in sozialen Organisationen

| Datum | Seminar | Stunden |
|------------|--|---------|
| 23.01.2023 | Controlling | 10 |
| 24.01.2023 | Finanzmanagement | 10 |
| 25.01.2023 | Leitbild, Ethik und soziale Verantwortung | 10 |
| 27.02.2023 | Rechtssicher führen | 10 |
| 28.02.2023 | Rechtssicher führen | 10 |
| 27.03.2023 | Grundlagen Rechnungswesen | 10 |
| 28.03.2023 | Kosten- und Leistungsrechnung | 10 |
| 29.03.2023 | Kosten- und Leistungsrechnung | 10 |
| 24.04.2023 | Meine Führungsrolle reflektieren | 10 |
| 25.04.2023 | Meine Führungsrolle reflektieren | 10 |
| 26.04.2023 | Unternehmensführung | 10 |
| 22.05.2023 | Agile Methoden im Projektmanagement | 10 |
| 23.05.2023 | Agile Methoden im Projektmanagement | 10 |
| 24.05.2023 | Unternehmensführung | 10 |
| 19.06.2023 | Personalmanagement und Personalentwicklung | 10 |
| 20.06.2023 | Personalmanagement und Personalentwicklung | 10 |
| 21.06.2023 | Personalmanagement und Personalentwicklung | 10 |
| 17.07.2023 | Kompetent beraten | 10 |
| 18.07.2023 | Selbst- und Stressmanagement | 10 |
| 19.07.2023 | Selbst- und Stressmanagement | 10 |
| 18.09.2023 | Digitales Führen | 10 |
| 19.09.2023 | Digitales Führen | 10 |
| 16.10.2023 | Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 10 |
| 17.10.2023 | Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 10 |
| 18.10.2023 | Qualitätsmanagement | 10 |
| 13.11.2023 | Betriebliches Gesundheitsmanagement | 10 |
| 14.11.2023 | Präsentationskompetenz | 10 |
| 15.11.2023 | Präsentationskompetenz | 10 |
| 11.12.2023 | Konfliktmanagement und Mediation | 10 |
| 12.12.2023 | Konfliktmanagement und Mediation | 10 |

Änderungen vorbehalten

Weiterbildungen

Weiterbildung Leitung stationärer Einrichtungen

(anerkannt gemäß der Landespersonalverordnung nach § 3 Abs. 3 Nr. 2 LPersVO)

Als Führungskraft tragen Sie eine besondere Verantwortung für Mitarbeitende und für die Klienten mit ihren Sorgen und Wünschen. Auch gilt es, den betriebswirtschaftlichen Erfolg sicherzustellen. Sie haben nicht nur das Unternehmen mit den Mitarbeitenden zu führen, sondern auch sich selbst. In dieser systemisch orientierten Weiterbildung erhalten Sie nicht nur kompaktes Wissen um Recht und Gesetz, Organisation und Betriebswirtschaft, sondern viele Gelegenheiten, Ihr eigenes Führungsverhalten zu reflektieren und weiterzuentwickeln.

Ziele und Inhalte

- Selbst- und Mitarbeiterführung
- Rechtssicheres Handeln
- Grundkenntnisse Betriebswirtschaft
- Neue Methoden des Projekt-, Prozess- und Veränderungsmanagements

Ein Einstieg in den Kurs ist jederzeit möglich.

An wen richtet sich diese Weiterbildung?

Das Angebot richtet sich insbesondere an Personen, die sich auf die Leitung einer stationären Einrichtung vorbereiten wollen oder bereits als solche tätig sind und ihr Wissen vertiefen möchten; Personen mit Hochschulabschluss oder einem staatlich anerkannten Abschluss in einem kaufmännischen Beruf oder in der öffentlichen Verwaltung.

Für Fachkräfte im Gesundheits- und Sozialwesen der Johannes-Diakonie ist der Besuch der Weiterbildung zur Ausübung der Funktion als Einrichtungsleitung verpflichtend.

Voraussetzungen zur Zertifikatserteilung

Begleitend zu den Lehrgangswochen erfüllen Sie verschiedene Aufgaben, die sich am Erlernten sowie an Ihren praktischen Tätigkeitsfeldern orientieren.

Neben der Teilnahme an den Modulen sind folgende Anforderungen zu erfüllen:

Potenzialanalyse, Hausarbeit (ca. 40 Unterrichtsstunden eigenständige Vorbereitung), Kolloquium (ca. 40 Unterrichtsstunden eigenständige Vorbereitung), empfohlen: Teilnahme an Kollegialer Beratung.

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Umfang</i> | 460 Stunden |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 20 Personen | <i>Kosten</i> | Gesamtkurs: 4.870 € (inklusive Potenzialanalyse, 1 Coaching, Pausenverpflegung), einzelne Kurstage: 280 € |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Einzel- und Gruppenarbeit und andere moderne Methoden der Erwachsenenbildung | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Isabelle Schönberger Telefon: 06261 88-606 E-Mail: isabelle.schoenberger@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | vorwiegend hauptberuflich tätige Leitungskräfte in der Sozialbranche | | |

intern extern

Weiterbildungen

Inhalte Weiterbildung Leitung stationärer Einrichtungen

Modul 1: Organisatorische Kompetenz

| | Stunden |
|-------------------------------------|-----------|
| Organisation: Aufbau und Ablauf | 20 |
| Digitales Führen | 20 |
| Belegungsmanagement | 10 |
| Qualitätsmanagement | 10 |
| Agile Methoden im Projektmanagement | 20 |
| Versorgungs- und Hygienemanagement | 10 |
| Gesamt | 90 |

Modul 2: Betriebswirtschaftliche Kompetenz

| | Stunden |
|--|------------|
| Einführung BWL | 20 |
| Controlling | 10 |
| Finanzmanagement | 10 |
| Grundlagen Rechnungswesen | 10 |
| Kosten- und Leistungsrechnung | 20 |
| Personalmanagement und Personalentwicklung | 30 |
| Pflegesatz- und Entgeltverhandlungen | 10 |
| Mit den Aufsichtsbehörden auf Augenhöhe | 10 |
| Gesamt | 120 |

Modul 3: Führungskompetenz

| | Stunden |
|---|------------|
| Leitbild, Ethik und soziale Verantwortung | 10 |
| Präsentationskompetenz | 20 |
| Moderation und Gesprächsführung | 20 |
| Konfliktmanagement und Mediation | 20 |
| Selbst- und Stressmanagement | 20 |
| Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 20 |
| Unternehmensführung | 20 |
| Mitarbeiterführung und Teamentwicklung | 20 |
| Betriebliches Gesundheitsmanagement | 10 |
| Meine Führungsrolle reflektieren | 20 |
| Kompetent beraten | 10 |
| Gesamt | 190 |

Modul 4: Rechtliche Kompetenz

| | Stunden |
|--|------------|
| Sozialgesetzgebung | 10 |
| Haftungsrecht und Compliance | 10 |
| Rechtssicher führen | 20 |
| Betreuungsrecht | 10 |
| WTPG (Wohn-, Teilhabe- und Pflegegesetz) | 10 |
| Gesamt | 60 |
| Module 1 – 4 gesamt | 460 |



Weiterbildungen

Termine Weiterbildung Leitung stationärer Einrichtungen

| Datum | Seminar | Stunden |
|------------|--|---------|
| 23.01.2023 | Controlling | 10 |
| 24.01.2023 | Finanzmanagement | 10 |
| 25.01.2023 | Leitbild, Ethik und soziale Verantwortung | 10 |
| 27.02.2023 | Rechtssicher führen | 10 |
| 28.02.2023 | Rechtssicher führen | 10 |
| 01.03.2023 | Belegungsmanagement | 10 |
| 27.03.2023 | Grundlagen Rechnungswesen | 10 |
| 28.03.2023 | Kosten- und Leistungsrechnung | 10 |
| 29.03.2023 | Kosten- und Leistungsrechnung | 10 |
| 24.04.2023 | Meine Führungsrolle reflektieren | 10 |
| 25.04.2023 | Meine Führungsrolle reflektieren | 10 |
| 26.04.2023 | Unternehmensführung | 10 |
| 22.05.2023 | Agile Methoden im Projektmanagement | 10 |
| 23.05.2023 | Agile Methoden im Projektmanagement | 10 |
| 24.05.2023 | Unternehmensführung | 10 |
| 19.06.2023 | Personalmanagement und Personalentwicklung | 10 |
| 20.06.2023 | Personalmanagement und Personalentwicklung | 10 |
| 21.06.2023 | Personalmanagement und Personalentwicklung | 10 |
| 17.07.2023 | Kompetent beraten | 10 |
| 18.07.2023 | Selbst- und Stressmanagement | 10 |
| 19.07.2023 | Selbst- und Stressmanagement | 10 |
| 18.09.2023 | Digitales Führen | 10 |
| 19.09.2023 | Digitales Führen | 10 |
| 20.09.2023 | Versorgungs- und Hygienemanagement | 10 |
| 16.10.2023 | Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 10 |
| 17.10.2023 | Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 10 |
| 18.10.2023 | Qualitätsmanagement | 10 |
| 13.11.2023 | Betriebliches Gesundheitsmanagement | 10 |
| 14.11.2023 | Präsentationskompetenz | 10 |
| 15.11.2023 | Präsentationskompetenz | 10 |
| 11.12.2023 | Konfliktmanagement und Mediation | 10 |
| 12.12.2023 | Konfliktmanagement und Mediation | 10 |
| 13.12.2023 | Pflegesatz- und Entgeltverhandlungen | 10 |

Änderungen vorbehalten

Weiterbildungen

Weiterbildung Pflegedienstleitung

(gemäß § 71 Abs. 3 SGB XI)

In der stationären Pflege sind gut weitergebildete Leitungskräfte wichtiger denn je. Sie verbessern schnell die (finanzielle) Situation einer Einrichtung: niedrige Personalfuktuation, kostensparende Abläufe bei hoher Pflegequalität, zufriedene Kunden, Bewohner und Angehörige. Die Leitung des Pflegedienstes trägt zunehmend Management-Verantwortung. Sie übernimmt unter anderem Personalführungsaufgaben, entwirft Konzepte und unterstützt damit die Einrichtungsleitung bei der Strategieentwicklung.

Der Lehrgang vermittelt deshalb vor allem die Kompetenzen Personalführung und Kommunikation, Kooperation mit dem MDK und der Heimaufsicht, Anwendung von Rechtsvorschriften und Betriebswirtschaft.

Ein Einstieg in den Kurs ist jederzeit möglich.

Diese Weiterbildung setzt sich aus verbindlichen und frei wählbaren kompakten Modulen zusammen. Die Wahlmodule bieten Ihnen eine individuelle und auf Ihre persönlichen Interessen zugeschnittene Weiterbildungsgestaltung. Wir beraten Sie bei der Auswahl der Module und bei Fragen zur Gestaltung Ihres Abschlusses.

Begleitend zu den Lehrgangswochen erfüllen Sie verschiedene Aufgaben, die sich am Erlernten sowie an Ihren praktischen Tätigkeitsfeldern orientieren.

Neben der Teilnahme an den Modulen sind folgende Anforderungen zu erfüllen: Potenzialanalyse, Hausarbeit (ca. 40 Unterrichtsstunden eigenständige Vorbereitung), Kolloquium (ca. 40 Unterrichtsstunden eigenständige Vorbereitung), empfohlen: Teilnahme an Kollegialer Beratung.

Infos

| | | | |
|---|---|---|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Pflegefachkräfte, die sich auf die Leitung des Pflegedienstes einer stationären Einrichtung vorbereiten wollen oder bereits als solche tätig sind und ihr Wissen vertiefen möchten | <i>Methoden der Erwachsenenbildung</i> | Methoden der Erwachsenenbildung |
| <i>Voraussetzungen zum Erwerb des Zertifikats</i> | abgeschlossene Ausbildung in der Altenpflege, Gesundheits- und Krankenpflege oder Kinderkrankenpflege oder Heilerziehungspflege, Nachweis über zwei Jahre einschlägige Berufserfahrung innerhalb der letzten acht Jahre | <i>Leitung/ Moderation</i> | Unterricht vor allem durch hauptberuflich tätige Leitungskräfte in der Sozialbranche |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 20 Personen | <i>Umfang</i> | 460 Stunden |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Einzel- und Gruppenarbeit und andere moderne | <i>Kosten</i> | Gesamtkurs: 4.870 € (inklusive Potenzialanalyse, 1 Coaching, Pausenverpflegung), einzelne Kurstage: 280 € |
| | | <i>Anmeldung und Informationen E-Mail</i> | Isabelle Schönberger Telefon: 06261 88-606 isabelle.schoenberger@johannes-diakonie.de |

intern extern

Weiterbildungen

Inhalte Weiterbildung Pflegedienstleitung

Modul 1: Organisatorische Kompetenz

| | Stunden |
|-------------------------------------|-----------|
| Belegungsmanagement | 10 |
| Qualitätsmanagement | 10 |
| Agile Methoden im Projektmanagement | 20 |
| Versorgungs- und Hygienemanagement | 10 |
| Multiprofessionelle Teams managen | 20 |
| Gesamt | 70 |

Modul 2: Betriebswirtschaftliche Kompetenz

| | Stunden |
|--|------------|
| Einführung BWL | 20 |
| Controlling | 10 |
| Kosten- und Leistungsrechnung | 20 |
| Personalmanagement und Personalentwicklung | 30 |
| Pflegesatz- und Entgeltverhandlungen | 10 |
| Mit den Aufsichtsbehörden auf Augenhöhe | 10 |
| Gesamt | 100 |

Modul 3: Führungskompetenz

| | Stunden |
|---|------------|
| Leitbild, Ethik und soziale Verantwortung | 10 |
| Präsentationskompetenz | 20 |
| Moderation und Gesprächsführung | 20 |
| Konfliktmanagement und Mediation | 20 |
| Selbst- und Stressmanagement | 20 |
| Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 20 |
| Mitarbeiterführung | 10 |
| Betriebliches Gesundheitsmanagement | 10 |
| Teamentwicklung | 10 |
| Meine Führungsrolle reflektieren | 20 |
| Kompetent beraten | 10 |
| Anspruchsvolle Gespräche führen | 10 |
| Gesamt | 180 |

Modul 4: Rechtliche Kompetenz

| | Stunden |
|------------------------------|-----------|
| Sozialgesetzgebung | 10 |
| Haftungsrecht und Compliance | 10 |
| Rechtssicher führen | 20 |
| Betreuungsrecht | 10 |
| Gesamt | 50 |

Modul 5: Pflegemanagement

| | Stunden |
|--|------------|
| Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 1) | 20 |
| Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 2) | 30 |
| Konzeptentwicklung | 10 |
| Gesamt | 60 |
| Gesamtstunden | 460 |

Weiterbildungen

Termine Weiterbildung Pflegedienstleitung

| Datum | Seminar | Stunden |
|------------|--|---------|
| 23.01.2023 | Controlling | 10 |
| 25.01.2023 | Leitbild, Ethik und soziale Verantwortung | 10 |
| 27.02.2023 | Rechtssicher führen | 10 |
| 28.02.2023 | Rechtssicher führen | 10 |
| 01.03.2023 | Belegungsmanagement | 10 |
| 28.03.2023 | Kosten- und Leistungsrechnung | 10 |
| 29.03.2023 | Kosten- und Leistungsrechnung | 10 |
| 20.04.2023 | Anspruchsvolle Gespräche führen | 10 |
| 24.04.2023 | Meine Führungsrolle reflektieren | 10 |
| 25.04.2023 | Meine Führungsrolle reflektieren | 10 |
| 22.05.2023 | Agile Methoden im Projektmanagement | 10 |
| 23.05.2023 | Agile Methoden im Projektmanagement | 10 |
| 24.05.2023 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 1) | 10 |
| 25.05.2023 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 1) | 10 |
| 26.05.2023 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 1) | 10 |
| 19.06.2023 | Personalmanagement und Personalentwicklung | 10 |
| 20.06.2023 | Personalmanagement und Personalentwicklung | 10 |
| 21.06.2023 | Personalmanagement und Personalentwicklung | 10 |
| 27.06.2023 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 2) | 10 |
| 28.06.2023 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 2) | 10 |
| 17.07.2023 | Kompetent beraten | 10 |
| 18.07.2023 | Selbst- und Stressmanagement | 10 |
| 19.07.2023 | Selbst- und Stressmanagement | 10 |
| 20.09.2023 | Versorgungs- und Hygienemanagement | 10 |
| 21.09.2023 | Mit den Aufsichtsbehörden auf Augenhöhe | 10 |
| 04.10.2023 | Konzeptentwicklung | 10 |
| 16.10.2023 | Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 10 |
| 17.10.2023 | Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 10 |
| 18.10.2023 | Qualitätsmanagement | 10 |
| 13.11.2023 | Betriebliches Gesundheitsmanagement | 10 |
| 14.11.2023 | Präsentationskompetenz | 10 |
| 15.11.2023 | Präsentationskompetenz | 10 |
| 27.11.2023 | Multiprofessionelle Teams managen | 10 |
| 28.11.2023 | Multiprofessionelle Teams managen | 10 |
| 11.12.2023 | Konfliktmanagement und Mediation | 10 |
| 12.12.2023 | Konfliktmanagement und Mediation | 10 |
| 13.12.2023 | Pflegesatz- und Entgeltverhandlungen | 10 |

Änderungen vorbehalten

Weiterbildungen

Weiterbildung Wohnbereichsleitung

Als Leitung eines eigenen Bereichs tragen Sie eine besondere Verantwortung: Da sind die Menschen mit einem speziellen Pflege- und Betreuungsbedarf, die Mitarbeitenden mit ihren Sorgen, Nöten und Wünschen, da gibt es Erwartungen von Angehörigen und Vorgesetzten und nicht zuletzt auch die Auflagen des MDK. Sie haben nicht nur den Bereich mit den Mitarbeitenden zu führen, sondern auch sich selbst. Deshalb erhalten Sie in dieser Weiterbildung vor allem viele Gelegenheiten, Ihr eigenes Führungsverhalten zu reflektieren und weiterzuentwickeln.

Ziele und Inhalte

- Kommunikation und Feedbackkultur
- Grundlagen der Teamentwicklung
- Umgang mit Führung und Führungsansprüchen
- Rechtliche Fallstricke vermeiden
- Qualität sichern und erhalten

Ein Einstieg in den Kurs ist jederzeit möglich

Diese Weiterbildung setzt sich aus verbindlichen und frei wählbaren kompakten Modulen zusammen. Die Wahlmodule bieten Ihnen eine individuelle und auf Ihre persönlichen Interessen zugeschnittene Weiterbildungsgestaltung. Wir beraten Sie bei der Auswahl der Module und bei Fragen zur Gestaltung Ihres Abschlusses.

Voraussetzungen zur Zertifikatserteilung

Begleitend zu den Lehrgangswochen erfüllen Sie verschiedene Aufgaben, die sich am Erlernten sowie an Ihren praktischen Tätigkeitsfeldern orientieren.

Neben der Teilnahme an den Modulen sind folgende Anforderungen zu erfüllen:

Potenzialanalyse, Hausarbeit (ca. 40 Unterrichtsstunden eigenständige Vorbereitung), Kolloquium (ca. 40 Unterrichtsstunden eigenständige Vorbereitung), empfohlen: Teilnahme an Kollegialer Beratung.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende), insbesondere im Bereich der stationären Altenhilfe | <i>Umfang</i> | 200 Stunden |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 20 Personen | <i>Kosten</i> | Gesamtkurs: 2.120 € (inklusive aller Materialien und Pausenverpflegung), einzelne Kurstage: 280 € |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Einzel- und Gruppenarbeiten und andere moderne Methoden der Erwachsenenbildung | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Isabelle Schönberger Telefon: 06261 88-606 E-Mail: isabelle.schoenberger@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Unterricht vor allem durch hauptberuflich tätige Leitungskräfte in der Sozialbranche | | |

intern extern

Weiterbildungen

Inhalte Weiterbildung Wohnbereichsleitung

| | |
|---|------------------------------------|
| Modul 1: Organisatorische Kompetenz | Stunden |
| Mit den Aufsichtsbehörden auf Augenhöhe | 10 |
| Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement | 50 |
| Qualitätsmanagement | 10 |
| Betriebliches Gesundheitsmanagement | 10 |
| Gewaltfreie Pflege und Betreuung | 10 |
| Multiprofessionelle Teams managen | 20 |
| Gesamt | erforderlich: mindestens 80 |
| Modul 2: Führungskompetenz | Stunden |
| Selbstmitgefühl und Achtsamkeit | 10 |
| Umgang mit Ärger | 10 |
| Meine Führungsrolle reflektieren | 20 |
| Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 20 |
| Stress- und Selbstmanagement | 20 |
| Gesamt | erforderlich: mindestens 40 |
| Modul 3: Kommunikationskompetenz | Stunden |
| Konfliktmanagement und Mediation | 20 |
| Mitarbeiterführung | 10 |
| Teamentwicklung | 10 |
| Den richtigen Ton zum richtigen Zeitpunkt | 20 |
| Anspruchsvolle Gespräche führen | 10 |
| Kompetent beraten | 10 |
| Gesamt | erforderlich: mindestens 40 |
| Modul 4: Rechtliche Kompetenz | Stunden |
| Rechtssicher führen | 20 |
| Haftungsrecht und Aufsichtspflicht | 10 |
| Betreuungsrecht | 10 |
| Gesamt | erforderlich: mindestens 40 |
| Gesamtstunden | 200 |

Weiterbildungen

Termine Weiterbildung Wohnbereichsleitung

| Datum | Seminar | Stunden |
|------------|--|---------|
| 27.02.2023 | Rechtssicher führen | 10 |
| 28.02.2023 | Rechtssicher führen | 10 |
| 19.04.2023 | Haftungsrecht und Aufsichtspflicht | 10 |
| 20.04.2023 | Anspruchsvolle Gespräche führen | 10 |
| 24.04.2023 | Meine Führungsrolle reflektieren | 10 |
| 25.04.2023 | Meine Führungsrolle reflektieren | 10 |
| 24.05.2023 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 1) | 10 |
| 25.05.2023 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 1) | 10 |
| 26.05.2023 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 1) | 10 |
| 27.06.2023 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 2) | 10 |
| 28.06.2023 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 2) | 10 |
| 17.07.2023 | Kompetent beraten | 10 |
| 18.07.2023 | Selbst- und Stressmanagement | 10 |
| 19.07.2023 | Selbst- und Stressmanagement | 10 |
| 21.09.2023 | Mit den Aufsichtsbehörden auf Augenhöhe | 10 |
| 13.11.2023 | Betriebliches Gesundheitsmanagement | 10 |
| 27.11.2023 | Multiprofessionelle Teams managen | 10 |
| 28.11.2023 | Multiprofessionelle Teams managen | 10 |
| 11.12.2023 | Konfliktmanagement und Mediation | 10 |
| 12.12.2023 | Konfliktmanagement und Mediation | 10 |

Änderungen vorbehalten

Organisatorische Kompetenz

Digitales Führen

Wie gelingt Zusammenarbeit, wenn sie verstärkt über räumliche Distanz stattfindet? Wer bearbeitet gerade welches Thema, wer ist wann, wie, wo zu erreichen, und wie halte ich Kontakt zum Team als auch zu Einzelnen? Wie kann ich informieren, wenn mir selbst Informationen fehlen? Führen auf Distanz bringt neue Fragestellungen und Herausforderungen auf unterschiedlichen Ebenen mit sich. Nicht die digitale Medien- und Technologiekompetenz entscheidet über den Erfolg digitaler Führung, sondern die Fähigkeit, über örtliche Entfernung hinweg Nähe herzustellen, Präsenz zu zeigen und Begeisterung zu wecken. Das betrifft das eigene Mind-Set, genauso wie übergreifende Methodenkompetenz: neue Kommunikationsformen und -räume, Tools, aber auch neu definierte Führungsaufgaben. Die Komplexität virtueller Führung birgt Risiken und zugleich Chancen. Dieses Seminar bietet Orientierung und Sicherheit, um dieses Abenteuer Digitales Führen nicht nur zu überleben, sondern Führung (neu) zu denken, kreativ mit Spaß zu leben und gestalten.

Ziele und Inhalte

- Ebenen und Kernkompetenzen digitaler Führung kennen und ausbauen
- Welche Rolle spielen Rollen: Die Leistungsfähigkeit im Team erhöhen
- Digitale Tools: Was braucht digitales Führen (wirklich)
- Konflikte: Mit Coaching Tools vorbeugen und Konflikte konstruktiv bearbeiten
- Die eigene Präsenz zwischen Kontrollverlust und Freiheitsgrad reflektieren

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 04.08.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Online-Schulung |
| <i>Methoden</i> | Erfrischende Theorieimpulse, Gruppen- und Einzelarbeit, Selbstreflexion, Experimente, eigene Fälle | <i>Kosten</i> | 495 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Martina Müller, Systemische Business Coach (zertifiziert, ICA) | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 18. – 19.09.2023 | | |

Organisatorische Kompetenz

Belegungsmanagement

Warum gibt es eigentlich ein Belegungsmanagement? Wenn man die notwendige Anzahl von Pflegeheimplätzen bauen würde, dann müssten die doch immer voll sein! Ja, wenn das bloß so einfach wäre. Häufig führt ein unkontrollierter Bauboom zu einem regionalen Überangebot an Plätzen. Der kann dann wiederum nur durch überregionale Belegung ausgeglichen werden. Wir wollen die Beispiele der Teilnehmenden und die des Dozenten zusammentragen und Vor- und Nachteile intensiv diskutieren. Es gibt nämlich keinen Königsweg. Manchmal sind Einrichtungen sehr gut ausgelastet, obwohl die Rahmenbedingungen eher schlecht sind, baulich bessere Einrichtungen klagen wiederum über eine schlechte Auslastung.

Ziele und Inhalte

- Reicht „verkaufen“ aus oder ist Belegungsmanagement mehr?
- Wie lang im Vorlauf baue ich Kundenbeziehungen auf?
- Was weiß ich über meine Kunden?
- Wie verändern sich Bedürfnisse in der Zukunft?

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 27.01.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Gruppen- und Einzelarbeiten, Fallbeispiele | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Michael Henze, Diplom Betriebswirt (BA) | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 01.03.2023 | | |

Organisatorische Kompetenz

Agile Methoden im Projektmanagement – eine Einführung

Der fortlaufende Entwicklungsdruck und die Komplexität unserer heutigen Welt stellen Organisationen und die darin arbeitenden Menschen vor große Herausforderungen. Wir spüren, dass die Art und Weise, wie wir in Organisationen handeln, an vielen Stellen nicht mehr passt, dass Arbeitsweisen überholt erscheinen. Häufig erleben wir dann, dass wir den neuen Herausforderungen nicht mehr gewachsen sind.

Agiles Management versucht, diesen Herausforderungen mit alternativen Herangehensweisen zu begegnen.

Dieser Workshop soll zunächst einen Überblick über die Kerngedanken und wesentlichen Methoden agilen Arbeitens geben. Bei aller Euphorie, die Agilität in vielen Bereichen ausgelöst hat, wollen wir gleichfalls kritisch prüfen, was, wo, wie hilfreich und unterstützend im eigenen Arbeitsalltag sein kann.

Ziele und Inhalte

- Hintergründe, grundlegende Werte und Prinzipien agilen Arbeitens
- Agiles Arbeiten mit dem Führungsmonitor, Scrum, Kanban
- Kennenlernen von unterschiedlichen Entscheidungsverfahren
- Durchführung einer Scrum-Simulation
- Transferüberlegungen in den eigenen Arbeitskontext

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | interessierte Mitarbeitende und Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 06.04.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Großer Saal, Bildungshaus Neckarelz |
| <i>Methoden</i> | Impulsreferat, Lehrgespräch, Gruppenarbeitsphasen, Einzelarbeit, Übung | <i>Kosten</i> | 495 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | ARGO Institut für Unternehmensentwicklung | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 22. – 23.05.2023 | | |

Organisatorische Kompetenz

Konzeptentwicklung

Um Veränderungen und Projekte gut vorzubereiten, hilft die Entwicklung eines guten Konzepts. Ideen werden inhaltlich konkretisiert und das Vorgehen und Umsetzen wird konsequent vorge-dacht. Schließlich können Entscheider*innen wie auch Mitarbeitende durch ein klar formuliertes Konzept für die Ideen gewonnen und motiviert und notwendige Ressourcen realistisch geplant werden.

Ziele und Inhalte

- Step by Step – Konzepte und Konzeptionen strukturiert entwickeln
- Methoden zur inhaltlichen Gestaltung und sinnvollen Strukturierung
- Arbeit an einem konkreten Beispiel aus Ihrer beruflichen Praxis

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 14.08.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Online-Schulung |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Gruppen- und Einzelarbeiten | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Christoph Huber, ARGO Institut für Unternehmensentwicklung | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 16.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 04.10.2023 | | |

intern extern

Organisatorische Kompetenz

Versorgungs- und Hygienemanagement

Leitungen stationärer Einrichtungen müssen verschiedene Themenfelder beherrschen. Neben den Pflege- und Betreuungsleistungen spielen hauswirtschaftliche Leistungen eine wichtige Rolle in der ganzheitlichen Versorgung der Bewohner. Im Seminar wird Basiswissen vermittelt, um hauswirtschaftliche Prozesse im Hinblick auf Rechtskonformität und Kundenorientierung beurteilen und organisieren zu können.

Ziele und Inhalte

- Das Themenfeld Ernährung beinhaltet aktuelle ernährungswissenschaftliche Anforderungen in Abstimmung mit der Verpflegungskonzeption.
- Das Hygienemanagement befasst sich allgemein mit der Infektionshygiene und insbesondere mit der Lebensmittelhygiene. Es werden fachliche und rechtliche Inhalte sowie deren Umsetzung im Arbeitsalltag vermittelt und die Verantwortung der Einrichtungsleitung dargelegt.
- Im Rahmen des Reinigungsmanagements werden fachliche Grundlagen, die Anforderungen an eine hygienische Reinigung und Desinfektion sowie deren Organisation im Alltag besprochen.
- Eine gute Wäscheversorgung und -pflege trägt wesentlich zum Wohlbefinden der Bewohner bei. Nach einer Einführung in die rechtlichen Grundlagen werden wirkungsvolle Maßnahmen zur Qualitätssicherung aufgezeigt. Den Abschluss bildet ein Blick auf die moderne Zentralwäscherei der Johannes-Diakonie.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 04.08.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | Online-Schulung |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Sabine Neuffer, Zentralbereich Hauswirtschaft, Johannes-Diakonie | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 20.09.2023 | | |



Organisatorische Kompetenz

Qualitätsmanagement

Im Seminar werden Qualitätsanforderungen im Gesundheitssystem diskutiert und die entsprechenden gesetzlichen Grundlagen aufgezeigt. Im Mittelpunkt stehen Nutzen und Umsetzung von Maßnahmen des Qualitätsmanagements. Anhand von Praxisbeispielen werden Prozessmanagement, Prozessoptimierung und verschiedene Methoden zur Qualitätssicherung vorgestellt.

Ziele und Inhalte

- Struktur-Prozess-Ergebnisqualität
- Qualitätsindikatoren
- Maßnahmen zur Qualitätssicherung

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 04.09.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Großer Saal, Bildungshaus Neckarelz |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Diskussion und Gruppenarbeiten | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Prof. Dr. Beate Land, Studien- gangsleitung Angewandte Gesundheitswissenschaften, DHBW Mannheim | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 18.10.1023 | | |

Organisatorische Kompetenz

Mit den Aufsichtsbehörden auf Augenhöhe

Stationäre Einrichtungen der Behindertenhilfe und Altenhilfe werden von unterschiedlichen Aufsichtsbehörden, wie MDK und Heimaufsicht, überwacht, die die Qualität der erbrachten Leistungen sowie das QM der Einrichtung prüfen und bewerten. In unserem praxistauglichen Workshop lernen Sie, den Aufsichtsbehörden beim Kontrollbesuch „auf Augenhöhe“ zu begegnen und sowohl bei Anlassprüfungen als auch bei Routineprüfungen souverän zu handeln. Hierzu gehören unter anderem, entsprechende Vorgabe- und Nachweisdokumente ad hoc parat zu haben und im Fachgespräch sachgerecht und fachlich fundiert zu argumentieren.

Ziele und Inhalte

- Gesetzliche Anforderungen und Rahmenbedingungen
 - Prüfungsinhalte durch den MDK und die Heimaufsicht
 - Übersicht häufiger Mängel
- Hausinterne Vorbereitungen und Erfahrungsberichte
- Der Vororttermin
 - Einführungsgespräch
 - Begleitung der Prüfung
 - Nachbereitung
- Erarbeitung einer Prozessbeschreibung „Planung, Durchführung und Nachbereitung von Prüfungen durch die Aufsichtsbehörden“
- Zusammenfassung und Blitzlicht

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | (angehende) Führungskräfte aus der stationären Altenhilfe/ Eingliederungshilfe (SGB XI) | <i>Anmeldeschluss</i> | 04.08.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 15 Personen | <i>Ort</i> | Online-Schulung |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Moderationsmethode, Gruppenarbeiten, Fallbesprechungen | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Kerstin Engelter, Simone Müller, Firma Portalis | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 15.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 21.09.2023 | | |

Organisatorische Kompetenz

Multiprofessionelle Teams managen

Teams entwickeln sich fortlaufend, unabhängig davon, ob Veränderungsimpulse von „außen“ oder von „innen“ initiiert werden. Hinzu kommt, dass viele Teams mittlerweile interdisziplinär aufgestellt sind und somit eine gemeinsame Fachlichkeit entwickelt werden muss, um gelingend zusammenarbeiten zu können. Führungskräfte stehen deshalb immer wieder vor der Frage „Was läuft hier eigentlich?“ Im Seminar wird mit Hilfe unterschiedlicher Modelle ein Instrumentarium zur gezielten Wahrnehmung, Analyse und Deutung solcher Entwicklungen erarbeitet, um daraus Handlungsalternativen ableiten zu können.

Ziele und Inhalte

- Rollen in Teams und Organisationen identifizieren und mit ihnen umgehen
- Widerstände erkennen und mit Widerständen umgehen
- Besonderheiten von Veränderungsprozessen
- Mit unterschiedlichen Professionen und Generationen in einem Team als Führungskraft umgehen
- Gruppendynamischen Prozessen begegnen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 12.10.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Übungen, Fallarbeit | <i>Kosten</i> | 495 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Christoph Huber, ARGO-Institut für Unternehmensentwicklung | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 27. – 28.11.2023 | | |

intern extern

Betriebswirtschaftliche Kompetenz

Controlling

Controlling ist ein zentraler Bestandteil des Unternehmens, wobei man Controlling nicht als Kontrolle verstehen darf, sondern als Navigation. Neben einer individuellen, aussagekräftigen Reportingstruktur ist vor allem die Kommunikation hier absolut elementar. Was steht hinter den Kosten? Was bedeutet diese Kennzahl? Was beinhaltet mein Budget? Kann ich noch Personal einstellen? Dies sind nur einige Fragen, die sich mit einem ordentlichen Controlling schnell und sicher beantworten lassen.

Ziele und Inhalte

- Was ist Controlling?
- Controllingsysteme
- Reportingstrukturen
- Controllinginstrumente
- Kennzahlen
- Controlling und Kommunikation
- Controlling in der Praxis

Infos

| | | | |
|--------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Ort</i> | Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 20 Personen | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Übungen, Fallbeispiele | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Prof. Dr. Ralf Daum, DHBW Mannheim | | |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 23.01.2023 | | |
| <i>Anmeldeschluss</i> | 09.01.2023 | | |

Betriebswirtschaftliche Kompetenz

Finanzmanagement

Jede ergebnisverantwortliche Führungskraft beeinflusst mit ihren Entscheidungen finanzwirtschaftliche Größen und wird zusätzlich zu strategischen und marktbezogenen Erfolgen an finanzwirtschaftlichen Resultaten gemessen. Gerade Investitionen müssen finanzwirtschaftlich sinnvoll kalkuliert und nachvollziehbar sein. Der Druck auf ein Unternehmen zwingt so jeden Ergebnisverantwortlichen, die Steuerungsmechanismen und Instrumente des Finanzmanagements zu kennen und auch selbst anwenden zu können.

Ziele und Inhalte

- Finanziellen Überblick schaffen
- Kennzahlen analysieren
- Cash-flow-Analysen
- Stimmt meine Budgetierung?
- Finanzwirtschaftliche Analysen verstehen und auch selbst kreieren
- Steuerungsfaktoren beherrschen
- Performancemessung
- Kostentreiber kennen und steuern
- Mehr Komplexität – mehr Kosten!
- Die strategische Kostenposition definieren
- Investitionsanträge prüfen, wie sind Investitionsanträge einzureichen?
- Wie berechne ich eine Investition?
- Gefahren für finanzielle Zielerreichung erkennen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | Führungskräfte (auch angehende) | Ort | Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 20 Personen | Kosten | 280 € intern extern |
| Methoden | Vortrag, Übungen, Fallbeispiele | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| Leitung/ Moderation | Prof. Dr. Ralf Daum, DHBW Mannheim | | |
| Dauer | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| Termin | 24.01.2023 | | |
| Anmeldeschluss | 09.01.2023 | | |

Betriebswirtschaftliche Kompetenz

Grundlagen Rechnungswesen

Der Jahresabschluss bildet ein wichtiges Informationsinstrument eines jeden Unternehmens an verschiedenste Adressaten. Sämtliche Geschäftsvorfälle sind unterjährig zu erfassen; sämtliche Vermögensgegenstände und Schulden müssen zum Jahresende nach steuer- und handelsrechtlichen Vorschriften bewertet und in der Bilanz dargestellt werden. Notwendiges Hilfsmittel hierfür ist die doppelte Buchhaltung. Die Grundlagen der Finanzbuchführung sowie die Inhalte des Jahresabschlusses werden in diesem Seminar vermittelt.

Ziele und Inhalte

- Einführung in das externe Rechnungswesen
- Bestandteile des Jahresabschlusses
- Rechtliche Grundlagen und Systematik der Finanzbuchführung
- Ausgewählte Fallbeispiele zu wichtigen Geschäftsvorfällen
- Exkurs: Steuerrecht in Non-Profit-Organisationen

Infos

| | |
|---|---|
| <p><i>Zielgruppe</i> Führungskräfte (auch angehende)</p> <p><i>Teilnehmerzahl</i> mindestens 12, maximal 20 Personen</p> <p><i>Methoden</i> Vortrag, Fallbeispiele</p> <p><i>Leitung/ Moderation</i> Prof. Dr. Anette Renz, DHBW Villingen-Schwenningen</p> <p><i>Dauer</i> 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr</p> <p><i>Termin</i> 27.03.2023</p> <p><i>Anmeldeschluss</i> 23.02.2023</p> | <p><i>Ort</i> Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach</p> <p><i>Kosten</i> 280 €</p> <p><i>Anmeldung und Informationen</i> Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de</p> |
|---|---|



Betriebswirtschaftliche Kompetenz

Kosten- und Leistungsrechnung

Seine Kosten und Leistungen zu kennen, ist in der heutigen Unternehmenswelt von elementarer Bedeutung. Gerade auch Planungsprozesse, sei es für mehrere Jahre oder für bestimmte Projekte, müssen genau abgebildet und kalkuliert werden. Um dies in der Praxis umsetzen zu können, muss man das grundlegende betriebswirtschaftliche Handwerk kennen und anwenden können. Dieses Seminar verschafft den Teilnehmenden einen Überblick im Bereich der Kostenrechnung, zeigt ihnen Möglichkeiten und Besonderheiten in Planung und Kalkulation auf und ergänzt ihr Wissen durch spezifische kostenrechnerische Instrumentarien. Ein besonderer Fokus liegt hier in der praxisnahen Umsetzung und dabei auftretenden Problemen.

Ziele und Inhalte

- Einführung in das betriebliche Rechnungswesen
- Aufgaben der Kosten- und Leistungsrechnung
- Grundlagen der Kostentheorie
- Grundprinzipien der Kostenverrechnung
- Kosten- und Leistungsartenrechnung – die Erfassung der Kosten und Leistungen im Unternehmen
- Kostenstellenrechnung – Kostentransparenz und Kostenkontrolle im Unternehmen
- Kosten- und Leistungsträgerrechnung – Kalkulation und kurzfristige Erfolgsrechnung
- Kosten- und Leistungsrechnungssysteme auf Teilkostenbasis – Einsatz der Kostenrechnung zur Verbesserung der Entscheidungsqualität im Unternehmen
- Prozesskostenrechnung
- Plankostenrechnung
- Ausgewählte Instrumente des Kostenmanagements

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 23.02.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten | <i>Kosten</i> | 495 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Prof. Dr. Anette Renz, DHBW Villingen-Schwenningen | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 28. – 29.03.2023 | | |



Betriebswirtschaftliche Kompetenz

Personalmanagement und Personalentwicklung

Das dreitägige Seminar gibt einen fundierten Einblick in die theoretischen und methodischen Grundlagen des Personalmanagements. In sozialwirtschaftlichen Organisationen gilt das Personal als die wichtigste betriebliche Ressource. Es steht außer Frage, dass in Sozialunternehmen die Qualität einer Leistung maßgeblich vom Personal abhängig ist. Daher müssen Führungskräfte den Aufgabenkomplex zur Steuerung des Personals beherrschen, um somit die anvisierten Unternehmensziele erreichen zu können. Hierzu liefert das praxisorientierte Seminar einen wertvollen Beitrag.

Ziele und Inhalte

- Grundzüge des Personalmanagements
- Ebenen des Personalmanagements (normatives, strategisches, operatives Personalmanagement)
- Querschnittsfunktionen des Personalmanagements
 - Personalmarketing
 - Personalbindung
 - Personalcontrolling
- Personalentwicklung als Führungsaufgabe
- Personalverwaltung

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Führungskräfte und Teilnehmenden der Qualifizierung zur Leitung stationärer Einrichtungen | <i>Anmeldeschluss</i> | 08.05.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Seminar, Lehrgespräch | <i>Kosten</i> | 620 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Prof. Dr. Steffen Arnold, Studiengangsleiter Sozialwirtschaft, DHBW Villingen-Schwenningen | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 3 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 19. – 21.06.2023 | | |



Betriebswirtschaftliche Kompetenz

Pflegesatz- und Entgeltverhandlungen

Die Pflegesatz- und Entgeltverhandlungen sind ein zentraler Bestandteil der Finanzierungsform von unterschiedlichsten Teilbereichen des sozialen Bereichs (z. B. Behindertenhilfe hier SGB XII und SGB XI). Dabei geht deren Einfluss weit über den reinen ökonomischen Aspekt hinaus. So lassen sich auch taktische und planerische Komponenten im Zusammenhang mit den Pflegesatz- und Entgeltverhandlungen in der alltäglichen Arbeit wiederfinden. In diesem Seminar wird daher nicht nur der Fokus auf die Bestandteile und den Ablauf solch einer Verhandlung gelegt, sondern es werden insbesondere die Auswirkungen auf den laufenden Geschäftsbetrieb von spezifischen Ergebnissen und taktischen Manövern zusammen erarbeitet und kritisch diskutiert. Dafür wird unter anderem eine exemplarische Entgeltverhandlung mit den Teilnehmenden simuliert. Hier wird dann besonders auf die Vorbereitung beziehungsweise Unterstützungsmöglichkeiten vor und während einer Pflegesatzverhandlung eingegangen. Nach Abschluss dieses Seminars verfügen die Teilnehmenden über die Grundkenntnisse und das Rüstzeug, um nicht nur eine Entgeltverhandlung begleiten zu können, sondern auch über das Wissen, was aus den Verhandlungsergebnissen für eine Einrichtung letzten Endes resultiert.

Ziele und Inhalte

- Grundkenntnisse rund um Pflegesatz- und Entgeltverhandlungen
- Bestandteile, Ablauf und Auswirkungen dieser Verhandlungen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Ort</i> | Großer Saal, Bildungshaus Neckarelz |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12 maximal 20 Personen | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Michael Henze, Diplom Betriebswirt (BA) | | |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 13.12.2023 | | |
| <i>Anmeldeschluss</i> | 30.10.2023 | | |

Führungskompetenz

Leitbild, Ethik und soziale Verantwortung

Ethik als Theorie der Moral (sowie der Sitten) hat zwei Aufgaben: Zum einen dient sie der Vergewisserung eigenen Handelns unter den pluralistischen Bedingungen unserer Gegenwart. Zum anderen hilft sie bei der Urteilsfindung in einem moralischen Konfliktfall. Dazu liefert sie bestimmte Begriffe, Argumente und Verfahren, die in dieser Veranstaltung anhand konkreter Beispiele vorgestellt und angewandt werden sollen.

Ziele und Inhalte

- Ethik und Moral
- Tugenden, Werte und Normen
- Ethische Urteilsfindung

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 09.01.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Lehrgespräch, Gruppenarbeiten | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Prof. Dr. Volker Stümke, Professor für Systematische Theologie | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 25.01.2023 | | |

Führungskompetenz

Unternehmensführung

Das zweitägige Seminar umfasst normatives, strategisches, taktisches und operatives Management sowie Führungs- und Managementtheorien. Aufgezeigt wird der Einsatz strategischer Managementinstrumente (zum Beispiel Balanced Scorecard). Weitere Themen sind Change-Management, innovationsfördernde Unternehmensführung, Managementethik und wertorientierte Unternehmensführung.

Ziele und Inhalte

- Kennenlernen zentraler Einflussgrößen auf den Unternehmenserfolg
- Bewertung, Vergleich und Anwendung verschiedener Konzepte der Unternehmensführung
- Erwerb von Kenntnissen neuer Managementinstrumente und Aufzeigen aktueller Entwicklungen der Managementlehre
- Einüben von Methoden zur Initiierung und Steuerung von unternehmerischen Innovations- und Änderungsprozessen
- Kritisches Hinterfragen der eigenen Wertebasis

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| Zielgruppe | Führungskräfte (auch angehende) | Anmeldeschluss | 15.03.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 12, maximal 20 Personen | Ort | Seminarraum 1. OG und Großer Saal, Bildungshaus Neckarelz |
| Methoden | Vortrag, Seminar, Lehrgespräch | Kosten | 495 € intern extern |
| Leitung/ Moderation | Prof. Dr. Steffen Arnold, Studi- engangsleiter Sozialwirtschaft, DHBW Villingen-Schwenningen | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| Dauer | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| Termine | 1) 26.04.2023 und 2) 24.05.2023 | | |

Führungskompetenz

Kompetent beraten

Mitarbeitende und Führungskräfte stehen beinahe täglich vor der Herausforderung, andere Menschen kompetent und erfolgreich zu beraten. Erfolgreich beraten setzt beim Beratungsgespräch eine perfekte Kommunikation mit dem Ratsuchenden voraus.

Diese Kommunikation findet auf zwei Ebenen statt: Auf der Ebene des Beraters und der des Ratsuchenden. Die Psychologie im Umgang mit Mitarbeitenden, Kollegen, Angehörigen und Kunden und speziell in Beratungsgesprächen ist besonders wichtig, um herauszufinden, was diese wirklich wollen und wünschen. Dies können Sie lernen.

Die Kunst, im richtigen Moment die richtige Frage zu stellen, ermöglicht es dem Berater, die Motive des anderen besser herauszufinden. Lernen Sie das. Denn wer diese Kunst beherrscht, wird die Kommunikation mit dem Gesprächspartner optimieren und erfolgreicher beraten.

Ziele und Inhalte

Das Seminar vermittelt die notwendigen Kompetenzen, um erfolgreich beraten zu können.

- Fachliche, rechtliche, personale und kommunikative Beratungskompetenz
- Spezielle Anforderungen verschiedener Zielgruppen
- Gestaltung des Settings
- Klärung der Rolle als Berater
- Analyse typischer Beratungsgespräche im beruflichen Alltag

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) und alle Interessierten | <i>Ort</i> | Großer Saal, Bildungshaus Neckarelz |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 16 Personen | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten, Rollenspiele und Übungen | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Jürgen Link, Unternehmensberater und Coach | | |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 16.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 17.07.2023 | | |
| <i>Anmeldeschluss</i> | 02.06.2023 | | |

Führungskompetenz

Selbst- und Stressmanagement

Wie läuft's? Wer oder was bestimmt, wie es mir geht und wohin ich steuere? Wenn ich weiß, warum ich mich wie verhalte, was mich antreibt, ergeben sich neue Spielräume. Wer die eigenen Ziele kennt, im Blick hat und erreicht, lebt zufriedener und ist besser gewappnet für Krisen. In immer komplexer werdenden Arbeitsfeldern und Anforderungen braucht es Achtsamkeit für einen aktiv-gesunden Lebensstil. In diesem Seminar lernen Sie, Stress frühzeitig wahrzunehmen und zu bewältigen. Sie erkennen mögliche Blockaden im eigenen Denken und Handeln sowie in Beziehungen. Gleichzeitig trainieren Sie effektive Methoden für eine gewünschte Veränderung. So stärken Sie die innere Balance, begegnen Herausforderungen leichter und gestalten selbstbestimmt Ihre berufliche und persönliche Entwicklung.

Ziele und Inhalte

- Stressoren: Ursache und Wirkung erkennen, einschätzen, steuern und nutzen
- Mein Körper, mein Hirn und ich: Neurowissenschaftliche Erkenntnisse und Praxis
- Das Zürcher Ressourcenmodell (ZRM) und weitere Methoden zum Selbstmanagement kennen und anwenden
- Praktische Impulse für das eigene Zeit- und Stressmanagement umsetzen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| Zielgruppe | Führungskräfte (auch angehende) | Anmeldeschluss | 02.06.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 16 Personen | Ort | Großer Saal, Bildungshaus Neckarelz |
| Methoden | erfrischende Theorieimpulse und Experimente, Austausch im Plenum und in Gruppen, Selbstreflexion | Kosten | 495 € intern extern |
| Leitung/ Moderation | Martina Müller, Systemische Business Coachin (zertifiziert, ICA) | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 2 Tage, 09.00–17.00 Uhr | | |
| Termin | 18. – 19.07.2023 | | |

Führungskompetenz

Sich durchsetzen auf konstruktive Art

Persönlichkeit stärken, selbstsicher handeln, Ziele verwirklichen – aber wie? Wenn wir unsere Ideen und Interessen im Berufsleben realisieren wollen, können wir nicht allein auf Kompetenz, Engagement und die Qualität unserer Arbeit setzen. Wir brauchen positive Durchsetzungsstärke. Eine konstruktive Einstellung zu uns selbst, klare Ziele, kraftvolle Kommunikationsstrategien und eine Portion Beharrlichkeit führen dazu, dass unsere Ansichten und Leistungen beachtet und Entscheidungen in unserem Interesse getroffen werden.

Ziele und Inhalte

Die Teilnehmenden reflektieren ihre Denk- und Verhaltensmuster und erkennen ihre Ressourcen und Lernfelder. Sie steigern ihr Selbstvertrauen und bauen unbewusste Blockaden ab. Sie können ihre eigenen Ziele und Interessen kraftvoll vertreten und wirksam auf andere eingehen, um zu überzeugen. Sie wissen, wie sie konstruktiv Grenzen setzen, wenn es notwendig ist.

Voraussetzungen für Durchsetzungsfähigkeit schaffen

- Ursachen für innere Bremsen und Verunsicherung
- Selbstsicherheit stärken und zu sich stehen

Souverän den eigenen Weg verfolgen

- Weder Mauerblümchen noch Rambo: die eigene Rolle aktiv gestalten
- Harmoniefallen erkennen und Grenzen setzen

Sich in der Kommunikation behaupten

- Das Überzeugungsgespräch: Wie Sie andere ins Boot holen
- Das Abgrenzungsgespräch: Position beziehen und nein sagen
- Konstruktiv kritisieren: Konfrontationstechnik

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Termine</i> | 1) 04. – 05.05.2023 2) 16. – 17.10.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 10 Personen | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 22.03.2023 2) 01.09.2023 |
| <i>Methoden</i> | Impulsreferate, Einzel- und Gruppenarbeit, Diskussionen, Übungen, Feedback, Coaching-Elemente. Die Teilnehmenden arbeiten an eigenen konkreten Situationen. | <i>Ort</i> | 1) Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach 2) Großer Saal, Bildungshaus Neckarelz |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Susanne Dölz, Trainerin und Coachin | <i>Kosten</i> | 495 € intern extern |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 9.00 – 17.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

Führungskompetenz

Gesundheit als Führungsaufgabe – Betriebliches Gesundheitsmanagement

Die Leistungsfähigkeit und die Gesundheit Ihrer Mitarbeitenden stehen hier im Fokus. Sie werden im Rahmen dieses Seminars die wesentlichen Einflussfaktoren kennen lernen und Möglichkeiten und Wege aufgezeigt bekommen, die Gesundheit Ihrer Mitarbeitenden positiv zu beeinflussen. Hierbei wird ein Schwerpunkt auf die psychosozialen Prozesse am Arbeitsplatz und den Umgang mit psychischen Erkrankungen gelegt.

Ziele und Inhalte

- Arten der Prävention
- Kosten und Nutzen der Prävention
- Rückkehrgespräche
- Konfliktkompetenz
- Rolle und Funktion der Führungskraft
- Unterstützende Stellen und Möglichkeiten
- Umgang mit Erkrankten (beispielsweise Verhalten/Kommunikation bei Alkoholmissbrauch)
- Erkennen von psychischen Beeinträchtigungen bei Mitarbeitenden und Handlungsbedarf
- Umgang mit körperlichen Beeinträchtigungen bei Mitarbeitenden
- Betriebliches Eingliederungsmanagement

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Ort</i> | Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 20 Personen | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Praxisbeispiele, Gruppenarbeiten | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | PD Dr. med. Jan Bauer, Betriebs- arzt, Johannes-Diakonie | | |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 13.11.2023 | | |
| <i>Anmeldeschluss</i> | 29.09.2023 | | |

Führungskompetenz

Meine Führungsrolle reflektieren – Aus der Distanz den Blick auf den eigenen Führungsalltag richten

Führen ist eine komplexe Aufgabe und eine handwerkliche Kunst. Zwischen kollegialer Verbundenheit, gemeinsamem fachlichen Hintergrund, Unterstützung, Förderung und Forderung, Verantwortung übernehmen und Verantwortung delegieren, ... das Spektrum ist mannigfaltig und herausfordernd.

In diesem Seminar möchten wir gemeinsam diese Herausforderungen und Erwartungen genauer anschauen und prüfen, wie damit gut umgegangen werden kann. Das eigene Führungsverständnis und die zugrundeliegenden Haltungen, wie auch die konkreten Erfahrungen bilden die Basis der gemeinsamen Arbeit. Gelingendes wird gewürdigt und für Problematisches sollen Handlungsalternativen entwickelt werden.

Dieses Seminar will Anregungen geben und kollegiale Netzwerke unterstützen.

Ziele und Inhalte

- Typische Spannungsfelder zwischen Funktion in der Organisation, der Gestaltung der Rolle als Führungskraft identifizieren und den Umgang damit prüfen
- Den eigenen Führungsalltag reflektieren, Gelingendes und Problematisches in den Blick nehmen
- Das eigene Repertoire an Führungsinstrumenten und Herangehensweisen erweitern

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 15.03.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Übungen, Formen kollegialer Beratung und Fallarbeit | <i>Kosten</i> | 495 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Christoph Huber, ARGO Institut für Unternehmensentwicklung | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 24. – 25.04.2023 | | |

Führungskompetenz

Präsentationskompetenz

Sie möchten in Ihrer Organisation in Besprechungen, im Rahmen von Meetings, bei offiziellen Events oder im Rahmen von hausinternen Veranstaltungen durch Präsentationen überzeugen und Ihre Zuhörer*innen für sich gewinnen? Sie möchten durch professionelle Visualisierung mit verschiedenen Medien Ihre Zuhörer*innen überraschen? Sie möchten durch Ihre Stimme und Körpersprache überzeugen? In diesem zweitägigen Training lernen Sie Methoden, Tipps und wirkungsvolle Bestandteile einer erfolgreichen Präsentation kennen.

Ziele und Inhalte

- Visualisierungsmethoden
- Sicherer Einsatz verschiedener Präsentationsmedien
- Auftreten, Rhetorik und Körpersprache
- Wirkung der Stimme und Sprache
- Struktur in Präsentationen
- Sicherheit statt Lampenfieber
- Individuelles Feedback zur Gestik, Mimik, Körperhaltung, Sprache
- Individuelles Feedback zu Aufbau, Visualisierung, Medieneinsatz

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| Zielgruppe | Führungskräfte (auch angehende) | Anmeldeschluss | 28.09.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 16 Personen | Ort | Seminarraum 1. OG, Bildungshaus Neckarelz |
| Methoden | Praxisorientiertes und teilnehmeraktives Lernen, Trainerinput, Gruppen- und Einzelarbeit, Üben durch Halten von Kurzpräsentationen mit anschließendem Feedback, Coaching | Kosten | 495 € |
| Leitung/ Moderation | Susanne Geyer, Businesstrainerin und Beraterin | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| Termin | 14. – 15.11.2023 | | |

intern extern

Führungskompetenz

Konfliktmanagement und Mediation

Führen heißt Konflikte managen, denn Konflikte sind Teil des Arbeitsalltags und treten auch in guten Teams auf. Zudem können Konflikte eine Chance sein, Themen, Rollen und Arbeitsprozesse zu klären, also durchaus wertvoll sein. Lernen Sie als Führungskraft, mit Konflikten konstruktiv umzugehen oder diese durch eine Mediation zu schlichten. Durch die Theorie, aber vor allem das Üben mit Modellen der Konfliktlösung an konkreten Fällen aus Ihrem Alltag, wird Ihre Konfliktlösefähigkeit gestärkt.

Ziele und Inhalte

- Was ist ein Konflikt? Wie entstehen Konflikte?
- Welche Art von Konflikt liegt vor?
- Dem Konflikt als Führungskraft begegnen
- Die innere Einstellung entscheidet über das Konfliktverhalten
- Selbsteinfühlung und Fremdeinfühlung (Gewaltfreie Kommunikation) als Basiskompetenz
- Von der Konfrontation zur Kooperation: Die fünf Phasen der Mediation
- Modelle der Konfliktlösung gezielt einsetzen
- Umgang mit Abwehr und Eskalation
- Bearbeitung konkreter Konfliktfälle aus dem eigenen Umfeld

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 27.10.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Großer Saal, Bildungshaus Neckarelz |
| <i>Methoden</i> | Input, Gruppenarbeit, Einzelarbeit, Übungen | <i>Kosten</i> | 495 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Anna Matzenauer, Systemische Trainerin | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 11. – 12.12.2023 | | |

Führungskompetenz

Mit Takt und Gefühl – wie Sie Ihre Führungsrolle meistern

Was können sie nicht alles bewirken, die kleinen Handbewegungen und die großen Gesten der Dirigenten. Sie geben selbst nicht einen Ton von sich und erreichen mit ihrem Blick, ihrer ausgeprägten Körpersprache, ihrer ständig wechselnden Mimik und den vielseitigen Bewegungen ihrer Hände und ihres Taktstocks eine Vielzahl von Augenpaaren.

Dirigenten sind wahre Meister der Führung, denn sie sind in der Lage, Musiker zu Höchstleistungen zu motivieren. Was macht sie zu diesen Meistern? Sie sorgen dafür, dass die Talente der Musiker zur richtigen Zeit zur Geltung kommen. Damit dies gelingt, muss eine Grundbedingung erfüllt sein: **Führen heißt, Menschen gewinnen!**

Wie gut Sie als Führungskraft arbeiten, hat viel mit Ihrer Persönlichkeit zu tun. Als Führungskraft haben Sie psychologisch verschiedene Aufgaben, die Ihnen mehr oder weniger liegen können. Und Führung hat auch mit Ihrem eigenen Selbstverständnis und Ihren Werten zu tun. Deshalb ist es wichtig, als Führungskraft einen persönlichen Stil im Umgang mit verschiedenen Mitarbeitenden zu entwickeln.

Ziele und Inhalte

Dieses Seminar bietet die Gelegenheit, sich den eigenen Führungsstil vor Augen zu führen, die Auswirkungen zu reflektieren, die man mit diesem Stil auf eine bestimmte (Führungs-)kultur erzeugt und Ideen zur gewünschten eigenen Wirkung und Wirksamkeit in komplexen Umwelten mitzunehmen.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 22.05.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Online-Schulung in zoom |
| <i>Methoden</i> | Gesprächs- und Diskussionsrunden, Kooperationen, Selbstlernphasen | <i>Kosten</i> | 495 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Kerstin Wolff, Leitung Bildungsakademie, Johannes-Diakonie | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 16.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 28. – 29.06.2023 | | |

Führungskompetenz

Sokrates, Platon & Co. – Impulse für ein sinnstiftendes Leadership

Sokrates, Platon und Aristoteles. Die drei großen Philosophen der Antike waren maßgeblich daran beteiligt, die Grundlagen für die moderne Welt zu legen, die sich auch heute mit so vielen grundlegenden Fragen auseinandersetzt. Sie suchten tiefgründig nach dem Sinn des täglichen Lebens, nach einem besseren Verständnis der Art und Weise, wie wir unser Leben führen, nach Antworten auf das was uns glücklich macht.

Was davon kann für uns nicht nur als Mensch, sondern auch für unser Handeln als Führende bedeutsam sein? Wie kann Philosophie in der Selbstführung unterstützend wirken? Und wie kann eine freudvolle und sinnstiftende Führungspraxis gelingen?

Ziele und Inhalt

- 1. Termin: Was hat Fragen-Stellen mit Glücklich-Sein zu tun?
- 2. Termin: Wie kann die „Mitte“ eine glückliche Lebensführung befördern?
- 3. Termin: Wieso geht Demut mit menschenfreundlicher Führungskultur einher?

Die Termine können einzeln gebucht werden.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| Zielgruppe | Alle angehenden Führungskräfte | Anmeldeschluss | 1) 16.01.2023 2) 20.03.2023 3) 07.07.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 4, maximal 12 Personen | Ort | Online-Schulung in zoom |
| Methoden | Literarische Impulse, Gelegenheit zum Nachdenken und dem Austausch mit anderen | Kosten | 60 €/Termin intern extern |
| Leitung/ Moderation | Kerstin Wolff, online-Trainerin und Business-Coach (dvct) | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 90 Minuten, 15.00 – 16.30 Uhr | | |
| Termine | 1) 24.01.2023 2) 04.04.2023 3) 18.07.2023 | | |

Führungskompetenz

Haltung einnehmen – was gute Führung ausmacht

Wie Führungskräfte Leadership verstehen und leben, das hängt von ihrer Persönlichkeit und ihrem Mindset ab. Der Erfolg eines Unternehmens wird deshalb besonders von der Haltung der Menschen mitgestaltet, die Teil des Unternehmens sind. Haltung entscheidet also. Diese wirkt sich auch aus auf den Umgang miteinander bis hin zu einer gesunden Leistungsfähigkeit. Das bedeutet: Die Haltung einer Führungskraft kann für den nachhaltigen Erfolg eines Unternehmens wichtiger sein als ihre Skills.

Eine solch entsprechende Haltung gilt es zu entwickeln und zu festigen.

Ziele und Inhalte

- Führungsverständnis, Rollenklärung und Haltung als Führungskraft
- Reflektion der eigenen Rolle/Position
- Verantwortungen daraus/dafür übernehmen
- Vorbildfunktion
- Empathische Beziehungsgestaltung
- Wertschätzende Feedbackkultur

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| Zielgruppe | Führungskräfte (auch angehende) | Anmeldeschluss | 08.02.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 8, maximal 12 Personen | Ort | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| Methoden | Input mit Praxisbeispielen, Diskussion im Plenum, Einzelarbeit, Übungen | Kosten | 495 € |
| Leitung/ Moderation | Patricia Geißler, Business-Trainee- rinnen und Unternehmens-Coachin | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| Dauer | 2 Tage, 09.00 – 16.00 Uhr | | |
| Termin | 22. – 23.03.2023 | | |

intern extern

Führungskompetenz

Vom Teammitglied zur Führungskraft

Die Übernahme einer Führungsposition ist immer eine Herausforderung und gelingt, abhängig von unterschiedlichen Faktoren, leichter oder ist mit größeren Aufgaben verbunden. Eine besondere Situation stellt der Wechsel dar, aus dem Team heraus in die Funktion der leitenden Führungskraft hinein.

Sich dieser spezifischen Herausforderung zu stellen, bedarf es einer besonderen Motivation und der Unterstützung des Umfeldes.

Ziele und Inhalt

In diesem Seminar werden Sie

- den Wechsel vom dem Teammitglied zur Führungskraft reflektieren,
- die daraus resultierenden Veränderungen und möglichen Folgen für sich selbst im Hinblick auf die berufliche Position und auch persönliche Konsequenzen betrachten,
- Ihre Rolle und Werte als Führungskraft klären,
- mögliche Krisen und Konflikte im Vorfeld bedenken,
- Erwartungen Ihres Umfeldes auf der Sach- und der Beziehungsebene reflektieren,
- Entscheidungen treffen „... und was will ich?“

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 16 Personen | <i>Termin</i> | 07.11.2023 |
| <i>Methoden</i> | Orientiert an den konkreten Bedarfen der Teilnehmenden: Kurz-Vorträge, Lehr-Gespräch, gegebenenfalls Supervision und Coaching, Reflektion in der Gruppe und einzeln, Austausch in der Gruppe „best-practises“, Skript Im Einzelnen: Führungstechniken, Fragetechniken, Umgang mit Emotionen und Konflikten, Selbst- und Zeitmanagement, persönliche Haltung | <i>Anmeldeschluss</i> | 26.09.2023 |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Gabriela Fischer-Rosenfeld, Systemischer Coach | <i>Ort</i> | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| | | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| | | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

Führungskompetenz

Selbst-Supervision und Coaching anhand der Methode RAFAEL

Führungskräfte, gleichgültig auf welcher Ebene in der Struktur des Unternehmens, sehen sich immer mit komplexen Aufgabenstellungen konfrontiert. Diese beinhalten neben der Verantwortung für den inhaltlichen und wirtschaftlichen Teil sowie die Personalführung auch die Aufgabe der Selbst-Reflexion und immer wieder auch der Reflexion mit anderen. Führungskräfte agieren demnach nicht nur im Rahmen ihrer Vorgaben mit Zielen und Werten, sondern leiten ganz wesentlich auch durch ihre Persönlichkeit. Darüber hinaus müssen sie die Persönlichkeit ihrer Vorgesetzten sowie die von Kolleginnen, Kollegen und Mitarbeitenden im Blick haben.

Ziele und Inhalte

Die Methode RAFAEL bietet für dieses Thema ein praktisches Instrument:

- Report: Präzise zu beschreiben, was passiert ist.
- Alternativen: zu entwickeln, was würde ich in der nächsten Situation anders machen.
- Feedback: geben und nehmen, das heißt beschreiben, wie die Situation erlebt wurde.
- Austausch: Welche Dinge werden übereinstimmend, welche verschieden gesehen?
- Insbesondere Unterschiede zwischen Selbst- und Fremdwahrnehmung benennen.
- Erarbeitung von Lösungsschritten: Klärung, was ist als nächstes zu tun, und dann ...
- Entscheidungen treffen „...und was will ich und wie setze ich dieses um?“

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | Führungskräfte (auch angehende) | Dauer | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr |
| Teilnehmerzahl | mindestens 8, maximal 12 Personen | Termin | 14.06.2023 |
| Methoden | Orientiert an den konkreten Bedarfen und Themen der Teilnehmenden: Einführung in die Methode RAFAEL anhand eines Kurzvortrags, Arbeit anhand konkreter Beispiele der Teilnehmenden, Lehr-Gespräch, ggfs. Supervision und Coaching, Reflektion in der Gruppe und Einzel, „best-practises“ | Anmeldeschluss | 26.04.2023 |
| Leitung/ Moderation | Gabriela Fischer-Rosenfeld, Systemische Coachin | Ort | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| | | Kosten | 280 € intern extern |
| | | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

Führungskompetenz

Selbst-Konzept als Führungskraft

In diesem Seminar stehen Sie mit Ihren Vorstellungen über Ihr Konzept von Führung und Führungspersönlichkeit im Mittelpunkt. Dabei beinhaltet der Führungsbegriff unterschiedliche Kern-Aspekte: Personalführung, Selbstführung und geführt werden.

Im Seminar werden im Einzelnen beleuchtet:

Ziele und Inhalte

- Ihre ganz persönlichen Vorstellungen von Führung – Ihr Führungsbegriff
- Ihre Führungsinstrumente
- Ihre Erfahrungen mit Führung und Geführt-Werden
- Ihre institutionellen Vorgaben und Erwartungen
- Ihre persönlichen Werte und Ziele
- Was leitet Sie in Ihrer Vorstellung als Führungskraft:
 - wenn Krisen und Konflikte entstehen
 - wenn Sie Erwartungen nicht gerecht werden
 - auf der Sachebene
 - auf der Beziehungsebene

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Führungskräfte | <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 16 Personen | <i>Termin</i> | 11.10.2023 |
| <i>Methoden</i> | orientiert an den konkreten Bedarfen der Teilnehmenden: Selbstreflektion, Kurzvorträge, Lehrgespräche, gegebenenfalls Supervision und Coaching, Reflektion in der Gruppe, Austausch in der Gruppe „best-practises“ im Einzelnen: Führungstechniken, Fragetechniken, Umgang mit Emotionen und Konflikten, Selbst- und Zeitmanagement, persönliche Haltung | <i>Anmeldeschluss</i> | 30.08.2023 |
| | | <i>Ort</i> | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| | | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Gabriela Fischer-Rosenfeld, Systemische Coachin | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |

intern extern



Führungskompetenz

Ziele sichern Mitarbeitendenzufriedenheit – Das Mitarbeitenden- gespräch


Viele Unternehmen stehen vor einer erforderlichen Neuorientierung und Neupositionierung. In der Konsequenz bedeutet dies, dass bei strategischen Entscheidungen die Mitarbeitenden durch Vermittlung und Vereinbarung von Zielen einbezogen werden müssen. So kann die strategische Ausrichtung in der Tagesarbeit dann auch umgesetzt werden. Führen mit Zielen ist ein unentbehrliches Instrumentarium für jede Führungskraft.

In einer individuellen Beratung rund um das Mitarbeitendengespräch (MAG) werden all Ihre Fragen beantwortet.

Ziele und Inhalte

- Zielvereinbarung – warum?
- Prozess der Zielvereinbarung
- Gütekriterien für Ziele
- Struktur eines Zielvereinbarungsgesprächs
- Umsetzungshilfen

Infos

| | | | | |
|--------------------------------|---|------------------------------------|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Kosten</i> | 60 € |  |
| <i>Methoden</i> | Impulse, Beratungsgespräch | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Isabelle Schönberger Telefon: 06261 88-606 E-Mail: isabelle.schoenberger@johannes-diakonie.de | |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Isabelle Schönberger, Referentin Personalentwicklung/Fortbildung, Johannes-Diakonie | | | |
| <i>Dauer</i> | 1,5 Stunden | | | |
| <i>Termin</i> | nach Absprache | | | |
| <i>Ort</i> | nach Absprache | | | |

Rechtliche Kompetenz

Rechtssicher führen

Die Leistungserbringung in sozialwirtschaftlichen Organisationseinheiten ist traditionell sehr personalintensiv. Daher ist es gerade für Führungskräfte in der Sozialwirtschaft unabdingbar, die wesentlichen Grundprinzipien des Arbeitsrechts zu kennen und sie auf alltäglich auftretende Probleme und Fallkonstellationen anwenden zu können. Die Teilnehmenden erhalten ein umfassendes Bild über die Rechte und Pflichten von Arbeitnehmern und Arbeitnehmerinnen, können rechtssicher in Konfliktfällen agieren und lernen, wie man Arbeitsverträge abschließt, inhaltlich gestaltet und wirksam beendet. Dabei kommen auch die Besonderheiten des kirchlichen Arbeitsrechts und des kollektiven Arbeitsrechts zur Sprache.

Ziele und Inhalte

Individuelles Arbeitsrecht

- Systematische Einordnung des Arbeitsrechts, Rechtsquellen
- Das Arbeitsverhältnis
- Fragerecht des Arbeitgebers, AGG, Besonderheiten bei kirchlichen Arbeitsverhältnissen
- Mangelhafte Arbeitsverhältnisse
- Der Arbeitsvertrag
- Arbeitszeitgesetz; Überarbeit; Urlaub
- Pflichten aus dem Arbeitsverhältnis
- Haftung bei Pflichtverletzung der Arbeitnehmenden
- Haupt- und Nebenpflichten des Arbeitgebenden
- Beendigung von Arbeitsverhältnissen, Außerordentliche und ordentliche Kündigung

Kollektives Arbeitsrecht

- Abgrenzung individuelles/kollektives Arbeitsrecht
- Koalitionsrecht; Tarifvertragsrecht
- Streik, allgemeine Grundsätze, Besonderheiten im kirchlichen Arbeitsrecht
- Betriebsverfassungsrecht
- Betriebsrat, Mitarbeitervertretung, Personalrat
- Form der Mitbestimmung auf betrieblicher Ebene

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Anmeldeschluss</i> | 27.01.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | Seminarraum Gebäude 13, TCRH Mosbach |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Prof. Dr. Markus Schoor, Professur Recht der Sozialwirtschaft, DHBW Villingen-Schwenningen | <i>Kosten</i> | 495 € intern extern |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Termin</i> | 27. – 28.02.2023 | | |

Rechtliche Kompetenz

Arbeitsrecht

In diesem Seminar werden Kenntnisse des Individual- und Kollektivarbeitsrechtes vermittelt und vertieft. Außerdem wird das Bewusstsein für arbeitsrechtliche Fragestellungen gestärkt.

Ziele und Inhalte

- Vorvertragliches Stadium: Stellenausschreibung, Fragerecht des Arbeitgebers, Offenbarungspflicht des Bewerbers
- Arbeitsvertrag: Abgrenzung zum Werkvertrag, Inhalt des Arbeitsvertrags, Probezeit, Befristeter Arbeitsvertrag, Teilzeit, Urlaub
- Pflichten des Arbeitgebers und des Arbeitnehmers: Fürsorgepflicht, Treuepflicht, Haftung des Arbeitnehmers / des Arbeitgebers
- Arbeitsrechtliche Sanktionen: Abmahnung, Kündigung
- Änderungen im laufenden Arbeitsverhältnis: Direktionsrecht, Umsetzung/Versetzung, Änderungskündigung
- Besonderheiten des kirchlichen Arbeitsrechts: „Dritter Weg“, Arbeitsvertragsrichtlinien
- Beteiligungsrechte der Mitarbeitervertretung

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | Führungskräfte (auch angehende) | Ort | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 16 Personen | Kosten | 495 € intern extern |
| Leitung/ Moderation | Werner Koch, Zentralbereichsleitung Personal und Recht, Johannes-Diakonie | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| Termin | 30.11. – 01.12.2023 | | |
| Anmeldeschluss | 27.10.2023 | | |

Rechtliche Kompetenz


Grundlagen der Gefährdungsbeurteilung

Die Schulung zur Anwendung des Verfahrens der Gefährdungsbeurteilung umfasst die Vorstellung des Verfahrens und der Einstufungskriterien. Sie zeigt rechtliche Grundlagen und die Verbindlichkeit auf. Das Seminar richtet sich an Führungskräfte, die das Verfahren der Gefährdungsbeurteilung kennenlernen möchten, es dient aber auch als Refresher zur Durchführung der Gefährdungsbeurteilung.

Ziele und Inhalte

- Wie erstelle ich eine Gefährdungsbeurteilung
- Besprechung der Beurteilungskriterien
- Ableitung von Unterweisungsinhalten

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte (auch angehende) | <i>Ort</i> | nach Absprache |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 25 Personen | <i>Kosten</i> | 145 €  |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Praxisbeispiele, Gespräch in der Gruppe | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | PD Dr. med. Jan Bauer, Betriebs- arzt der Johannes-Diakonie | | |
| <i>Dauer</i> | 0,5 Tage, 13.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | nach Absprache | | |

Rechtliche Kompetenz


Gefährdungsbeurteilung: Praxisbeispiele

Die Schulung richtet sich an Führungskräfte, die bereits Gefährdungsbeurteilungen durchgeführt haben. Vorhandene Gefährdungsbeurteilungen können mitgebracht werden, und anhand von Praxisbeispielen werden Fragen zu wichtigen Punkten besprochen. Änderungen im Bereich der Verordnung zur arbeitsmedizinischen Vorsorge werden vorgestellt.

Ziele und Inhalte

- Besprechen von Gefährdungsbeurteilungen
- Praxisbeispiele
- Antworten auf alle Fragen rund um die Gefährdungsbeurteilung
- Änderungen im Bereich der Verordnung zur arbeitsmedizinischen Vorsorge

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|---|
| Zielgruppe | Führungskräfte (auch angehende), die die Gefährdungsbeurteilung bereits durchgeführt haben und Fragen zu Einstufungskriterien und zur Bewertung haben | Dauer | 3 Stunden, 13.00 – 16.00 Uhr |
| Voraussetzungen | Teilnahme am Seminar „Grundlagen der Gefährdungsbeurteilung“ oder bereits erprobt in der Durchführung von Gefährdungsbeurteilungen | Termin | nach Absprache |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 16 Personen | Ort | nach Absprache |
| Methoden | Impulsvortrag, Praxisbeispiele, Gespräch in der Gruppe | Kosten | 145 €  |
| Leitung/ Moderation | PD Dr. med. Jan Bauer, Betriebsarzt der Johannes-Diakonie | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

Entwicklung der Fachlichkeit



Entwicklung der Fachlichkeit

Weiterbildung Fachkraft Assistenz Wohnen

Wichtige Anliegen sind, Menschen mit Behinderung zu einem weitgehend selbstbestimmten Leben in einer eigenen Wohnung zu verhelfen sowie die Teilhabe am Leben in der Gesellschaft zu ermöglichen. Die Arbeit im Ambulant Betreuten Wohnen umfasst Assistenzleistungen in sämtlichen Lebensbereichen. Daher wird von den Mitarbeitenden ein hohes Maß an fachlicher Kompetenz und persönlicher Lebenserfahrung vorausgesetzt. Sie müssen umfassend, kontinuierlich und individuell, oft auf sich allein gestellt, mit behinderten Menschen arbeiten. Dabei wird erwartet, dass sie ein ausgewogenes Verhältnis zwischen Nähe und Distanz zu den Klienten halten. Die zwischenmenschliche Dynamik stellt eine hohe Anforderung an ihre spontane Abrufbarkeit, Flexibilität, Entscheidungsbereitschaft und Frustrationstoleranz. Die Weiterbildung vermittelt deshalb Handlungssicherheit im Berufsalltag, um den Anforderungen als Fachkraft Assistenz Wohnen gerecht zu werden.

Ziele und Inhalte

- 140 Stunden Seminarangebote (siehe Termine der Weiterbildung, nächste Seite)
- Transferphase ab Dezember 2023: Arbeit an Fallbeispielen bis zum Kolloquium (ca. 1,5 Stunden/Woche = 18 Stunden), unterstützt von Projektbegleitenden (2 x 1,5 Stunden)
- Kolloquium Ende März 2023 (10 Stunden)

Infos

| | | | |
|---|--|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende im Ambulant Betreuten Wohnen und Interessierte, die mit ähnlichem Personenkreis und perspektivisch im ambulant betreuten Wohnen arbeiten | <i>Umfang</i> | 140 Stunden plus circa 18 Stunden Fallarbeit in der Transferphase und Kolloquium |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, max. 16 Personen | <i>Termine</i> | März 2023 – November 2023 |
| <i>Voraussetzungen für die Zertifikatserteilung</i> | Absolvieren der Lehrgangswochen, Teilnahme an den Modulen, Bearbeitung von Fallbeispielen in der Transferphase, Teilnahme am Kolloquium. | <i>Anmeldeschluss</i> | 28.01.2023 |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Einzel- und Gruppenarbeit und andere moderne Methoden der Erwachsenenbildung | <i>Ort</i> | Seminarräume in Mosbach |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Unterricht vor allem durch hauptberuflich tätige Fachkräfte | <i>Kosten</i> | 2,380 € (inkl. Tagesverpflegung) einzelne Veranstaltungstage: 280 € |
| | | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Isabelle Schönberger Telefon: 06261 88-606 E-Mail: isabelle.schoenberger@johannes-diakonie.de |

intern extern

Entwicklung der Fachlichkeit

Termine Weiterbildung Fachkraft Assistenz Wohnen

| Datum | Seminar | Std. | Seite |
|------------------|--|------|-------|
| 16.03.2023 | Arbeitsmethodik und Selbstorganisation | 10 | 43 |
| 19.04.2023 | Haftungsrecht und Aufsichtspflicht | 10 | 119 |
| 20.04.2023 | Anspruchsvolle Gespräche führen | 10 | 147 |
| 09. – 10.05.2023 | Pädagogische Anforderungen der Assistenz | 20 | 127 |
| 27.06.2023 | Umgang mit schwierigen Klientinnen und Klienten | 10 | 149 |
| 30.06.2023 | Existenzsicherung und Einkommen rund um die Eingliederungshilfe | 10 | 120 |
| 17.07.2023 | Kompetent beraten | 10 | 95 |
| 25. – 26.09.2023 | Systemisch Denken und Handeln in der pädagogischen Arbeit | 20 | 128 |
| 20.10.2023 | Sozialraumorientierung | 10 | 123 |
| 16. – 17.11.2023 | Grundlagen des Ambulant Betreuten Wohnens | 20 | 122 |
| 27.11.2023 | Recht auf Risiko?! Selbstschädigendes Verhalten von Klientinnen und Klienten in der Assistenz | 10 | 121 |
| | Gesamtstunden: | 140 | |

Änderungen vorbehalten

Entwicklung der Fachlichkeit

Weiterbildung Fachkraft Assistenz Freizeit

Fachkräfte „Assistenz Freizeit“ verhelfen Menschen mit Behinderung zu personenbezogenen Freizeitaktivitäten in der Gruppe oder allein. Sie sind in der Lage, Freizeiten, Ausflüge, Clubs und Kurse zu planen, zu kalkulieren, durchzuführen und abzurechnen und kennen die rechtlichen Rahmenbedingungen. Diese Fachkräfte begegnen Menschen mit unterschiedlichsten Bedarfen und können diesen fachgerecht entgegenkommen.

Sie arbeiten eng mit den Ehrenamtlichen – „Aus der Bürgerschaft Tätige“ zusammen; leiten diese an, stellen Kontakte mit Teilnehmenden her und führen Schulungen durch. Die Weiterbildung vermittelt rechtliche und pädagogische Grundlagen, um den vielseitigen Anforderungen gerecht werden zu können.

Ziele und Inhalte

- 140 Stunden Seminarangebote (siehe Termine der Weiterbildung)
- Transferphase mit Projektplanung und -durchführung bis zum Kolloquium (ca. 1,5 Stunden/Woche = 18 Stunden), unterstützt von Projektbegleitenden (2 x 1,5 Stunden)
- Kolloquium (10 Stunden)

Infos

| | | | |
|---|--|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Interessierte, die im Bereich „Assistenz Freizeit“ bei den Offenen Hilfen oder in ähnlichem Arbeitsfeld tätig sind | <i>Termine</i> | ab März 2023, ein Einstieg ist fortlaufend möglich |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, max. 16 Personen | <i>Ort</i> | Seminarräume in Mosbach und weitere Veranstaltungsorte |
| <i>Voraussetzungen für die Zertifikatserteilung</i> | Absolvieren der Lehrgangswochen, Teilnahme an den Modulen, Bearbeitung von Projekten in der Transferphase, Teilnahme am Kolloquium | <i>Kosten</i> | 1.520 € (inkl. Tagesverpflegung) für die Teilnahme an den internen Seminaren, einzelne Veranstaltungstage 280 € |
| <i>Methoden</i> | Impulsvortrag, Einzel- und Gruppenarbeit und andere moderne Methoden der Erwachsenenbildung | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Isabelle Schönberger Telefon: 06261 88-606 E-Mail: isabelle.schoenberger@johannes-diakonie.de |
| <i>Leitung/ Moderation Umfang</i> | Unterricht vor allem durch hauptberuflich tätige Fachkräfte | | |

Entwicklung der Fachlichkeit

Termine Weiterbildung Fachkraft Assistenz Freizeit

| Datum | Seminar | Std. | Seite |
|------------------|---|------|-------|
| 16.03.2023 | Arbeitsmethodik und Selbstorganisation | 10 | 43 |
| 19.04.2023 | Haftungsrecht und Aufsichtspflicht | 10 | 119 |
| 27.06.2023 | Umgang mit schwierigen Klientinnen und Klienten | 10 | 149 |
| 04. – 05.07.2023 | Den richtigen Ton zum richtigen Zeitpunkt – Gespräche konstruktiv führen | 20 | 146 |
| 25. – 26.09.2023 | Systemisch Denken und Handeln in der pädagogischen Arbeit | 20 | 128 |

Weitere nachzuweisende Inhalte zur Erlangung des Zertifikats sind bei der Bildungs-Akademie zu erfragen.

Änderungen vorbehalten



Entwicklung der Fachlichkeit

Praxisanleiter-Refresher-Kurs – Pflichtfortbildung für Praxisanleitende

Berufspädagogische Qualifizierung gemäß PflAPrV § 4

Praxisanleitende stehen insbesondere vor dem Hintergrund der generalistischen Pflegeausbildung vor vielfältigen Herausforderungen. Mit dem Inkrafttreten des Pflegeberufgesetzes ist die jährliche 24-stündige berufspädagogische Fortbildung für Praxisanleitende seit dem 1. Januar 2020 verpflichtend (PflAPrV § 4 Abs. 3).

Ziel dieser Regelung ist es, bereits erworbene pflegepädagogische Handlungskompetenzen fortlaufend zu aktualisieren, zu vertiefen und zu erweitern.

Ziele und Inhalte

1. Coaching-Methoden für den Anleitungsprozess

- Coaching – was ist das? Coaching-Anlässe
- Ausgewählte Coaching-Tools und der Coaching-Prozess
- Eigene Rollen und Verhaltensmuster reflektieren, Chancen für Veränderung erkennen
- Chancen und Grenzen im Mitarbeitercoaching

2. Emotionale Intelligenz

- Das Konzept der Emotionalen Intelligenz nach Daniel Goleman, Paul Ekman u. a.
- Basiseemotionen, Empathie und Mimikresonanz
- Starke Emotionen nutzen und produktiv damit umgehen

3. Herausforderndes Verhalten im Anleitungsprozess

- Herausforderndes Verhalten einschätzen, entschärfen
- Kommunikationsblockaden kennen und gegensteuern
- Deeskalation, konstruktive Verhaltensmodelle und Ansätze

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|---|
| Zielgruppe | Praxisanleitende, die die Pflichtfortbildung nach § 4 PflAPrV benötigen | Anmeldeschluss | 1) 17.03.2023 2) 12.06.2023 3) 16.10.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 12, maximal 20 Personen | Ort | Berufsfachschule für Pflege der Johannes-Diakonie Mosbach |
| Methoden | Gruppen- und Einzelarbeiten, Vorträge, Plan- und Rollenspiele | Kosten | 119 € pro Termin intern extern |
| Leitung/ Moderation | Martina Müller, Systemische Business Coachin | Anmeldung und Informationen | Heike Takacs Telefon: 06261 9257-0 E-Mail: info.pflageschule@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 1 Tag, jeweils 08.30 – 16.00 Uhr | Hinweis | zusätzlich Fortbildungsantrag an Fortbildungsorganisation, Frau Doris Ziegler oder Frau Diana Kaiser erforderlich |
| Termine | 1) 27.04.2023 „Coaching Methoden“ 2) 22.06.2023 „Emotionale Intelligenz“ 3) 26.10.2023 „Herausforderndes Verhalten im Anleitungsprozess“ | | |

Rechtliche Kompetenz

Haftungsrecht und Aufsichtspflicht

Es gehört nicht zum Alltag, aber es passiert immer wieder einmal:

Wenn es „eng“ wird, gibt man sein Bestes, und erst im Nachhinein wird man sich der Tragweite des Handelns bewusst. Das Gefühl zu haben, verantwortlich zu sein, der Verantwortung aber nicht Genüge tun zu können, kann neben der tatsächlichen Arbeit ein überaus belastendes Moment werden. Die Kenntnis der Grundzüge des Haftungsrechts ermöglicht eine realitätsnahe Einschätzung und kann entlasten.

Ziele und Inhalte

- Grundsätze des Haftungsrechts
- Grundzüge der zivil- und strafrechtlichen Haftung
- Delegationsverschulden/Übernahmeverschulden/Organisationsverschulden
- Arbeitnehmerhaftung
- Aufsichtspflicht
- Versicherungsschutz
- Übertragung der Grundsätze auf Erfahrungen der Teilnehmenden: Besprechung von aktuellen Problemstellungen am Arbeitsplatz

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende des Wohn- und Klinikbereichs | <i>Anmeldeschluss</i> | 03.03.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch | <i>Kosten</i> | 145 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Kristina Schöpf, stellvertretende Leitung, Zentralbereich Personal und Recht, Johannes-Diakonie | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 0,5 Tage, 09.00 – 14.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 19.04.2023 | | |

intern extern

Rechtliche Kompetenz

Existenzsicherung und Einkommen rund um die Eingliederungshilfe

In der Zusammenarbeit mit unseren Klienten und Klientinnen ist die Absicherung der Lebenshaltungskosten (Miete, Verpflegung, Busticket etc.) existenziell und jeder gemeinsamen Planung/ Zielvereinbarung vorgelagert. Doch wer hat Anspruch auf was? Welche Leistungen gibt es unter welchen Voraussetzungen und in welchen Kombinationen? Wie kommen unsere Klienten und Klientinnen an ihr Geld? Was können wir wie und wo beantragen? Und was kann/darf/soll ich eigentlich dabei übernehmen? Oder macht das nicht doch die rechtliche Betreuung?

Zur gemeinsamen Lösung und dem Aufwerfen weiterer spannender Fragen: Bringen Sie gerne Ihre ganz konkreten Fälle und Fragen aus Ihrer Berufspraxis mit! Suchen Sie am besten je einen Sachverhalt zum Thema aus, der Sie in letzter Zeit beschäftigt (hat).

Ziele und Inhalte

- Überblick zu Einkommensmöglichkeiten und gesetzliche Grundlagen
- Rente, Grundsicherung, Wohngeld, Pflegegeld, WfbM-Lohn und weitere Sozialleistungen im Detail
- Schema zur Vorgehensweise bei der Prüfung von individuellen Ansprüchen
- Konkrete Praxis der Beantragung von Leistungen
- Rolle/Zuständigkeit der Bezugsbetreuung, der rechtlichen Betreuung und: Welche Unterstützung gibt es noch?
- Änderungen durch die Einführung des Bürgergeldes

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | Mitarbeitende der offenen Hilfen und der besonderen Wohnformen | Termin | 30.06.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 16 Personen | Anmeldeschluss | 18.05.2023 |
| Methoden | Impulsvortrag, Fallarbeit in Kleingruppen, gemeinsame Klärung Ihrer konkreten Praxisfälle und Ihrer Fragen | Ort | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| Leitung/ Moderation | Selma Ries, Soziale Arbeit (M.A.) | Kosten | 280 € intern extern |
| Dauer | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |

Rechtliche Kompetenz

Recht auf Risiko?! Umgang mit selbstschädigendem Verhalten in der Assistenz

Das Spannungsverhältnis von Fürsorge und Selbstbestimmung stellt Mitarbeitende in der Assistenz oft vor große Herausforderungen. Selbstschädigende Verhaltensweisen der Klientinnen und Klienten wie zum Beispiel Drogenkonsum oder pathologisches Horten (Messi-Syndrom) konfrontieren die Betreuungs- und Assistenzsysteme mit der Frage nach den Grenzen der Selbstbestimmung. Wo beginnt die Notwendigkeit zur Intervention, wo fallen wir reflexhaft unter dem Paradigma der Fürsorge in Strukturen scheinbar überwindener Fremdbestimmung zurück? Im Seminar sollen diese und andere Fragen in einem gemeinsamen Diskussionsprozess anhand konkreter Fallbeispiele ausgelotet werden.

Ziele und Inhalte

- Verständnis für die Ambivalenz von Fürsorge und Selbstbestimmung
- Kennenlernen und Auffrischen grundlegender rechtlicher Aspekte
- Verständnis für Verhaltensweisen der Klientinnen und Klienten vor dem Hintergrund spezifischer psychischer Erkrankungen
- Bestärken der Teilnehmenden, in Krisen in Beziehung zu den Klientinnen und Klienten bleiben zu können
- Aushalten negativer Emotionen und Verständnis von Gegenübertragung
- Stärkung der Handlungskompetenz und Sicherheit in zukünftigen Krisen

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende im ambulanten, teilstationären und stationären Wohnen und in Werkstätten | <i>Anmeldeschluss</i> | 12.10.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Impulsreferate, Videos, biographiebezogene Fallbesprechungen, Kollegiale Beratung/Intervention, Diskussion im Plenum | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Rainer Scheuer, Diplom-Psychologe, Psych. Psychotherapeut | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 16.30 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 27.11.2023 | | |

intern extern

Fachkompetenz

Grundlagen des Ambulant Betreuten Wohnens (ABW)

„Wohnst du noch oder lebst du schon?“ – Wohnen ist mehr als nur ein Dach über dem Kopf. Gerade in der Leistungserbringung von ambulanten Diensten wird dies immer wieder deutlich, und es besteht eine enge Kooperation zu sozialräumlicher Orientierung in diesem Kontext. Im Rahmen der dritten Reformstufe des Bundesteilhabegesetzes (seit 01.01.2020) erfolgt die Gewährung von Eingliederungshilfeleistungen unabhängig von der Wohnform, wobei dem Wohnen außerhalb der sogenannten „besonderen Wohnformen“ Vorrang zu gewähren ist unter Einbezug angemessener Wünsche der Klientinnen und Klienten (§ 104 SGB IX). Ein bedeutsamer Grundsatz dabei ist, die Menschen mit Behinderung in einer möglichst selbstbestimmten und eigenverantwortlichen Lebensführung im eigenen Wohnraum zu bestärken und durch entsprechende Unterstützungsangebote zu befähigen.

Neben zusätzlicher Wohnraumproblematik, insbesondere im Zusammenhang mit Sozialraumorientierung, gilt es, einige rechtliche Vorgaben zu beachten, die mit den Herausforderungen im Alltag bei der fachlichen Begleitung einhergehen. Das Seminar soll Sie als Mitarbeitende in diesem Fachbereich unterstützen und Ihren Berufsalltag handlungssicher gestalten lassen, um den Anforderungen im ambulanten Bereich gerecht zu werden.

Ziele und Inhalte

- Differenzierung „ambulantes Wohnen“ und „gemeinschaftliches Wohnen“ und rechtliche Grundlagen im Kontext des Bundesteilhabegesetzes
- Theoretische Hintergründe und Zielsetzungen des Ambulant Betreuten Wohnens
- Sozialrechtliche Unterscheidungsmerkmale in Abgrenzung und Kooperation zur Pflegeversicherung und fachlichen Einschätzung
- Aufgaben und Anforderungen im ambulanten Bereich, Erfüllung im Praxiseinsatz
- Die eigene Aufgabenerfüllung mit den sozialrechtlichen Anforderungen der Leistungen sozialer Teilhabe (§ 113 SGB IX) in Einklang bringen
- Beschäftigung mit der Wohnraumproblematik, insbesondere im Zusammenhang mit Sozialraumorientierung und Entwicklung möglicher Zukunftsperspektiven/-strategien

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende im Ambulant Betreuten Wohnen und Interessierte, die mit ähnlichem Personenkreis und perspektivisch im Ambulant Betreuten Wohnen arbeiten | <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Termin</i> | 16. – 17.11.2023 |
| <i>Methoden</i> | Theorieimpulse, Gruppenarbeit, Diskussion, Fallarbeit | <i>Anmeldeschluss</i> | 28.09.2023 |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Mario Müller, Sozialpädagoge/ Sozialmanager (B.A.) | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesburg Schule, Mosbach |
| | | <i>Kosten</i> | 495 € |
| | | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

intern extern

Fachkompetenz

Theorie und Praxis der Sozialraumorientierung

Auch Menschen mit Behinderung haben den Wunsch, unabhängig und selbstständig zu leben. Im Rahmen des Bundesteilhabegesetzes ist es ein wichtiger Grundsatz, dass die Wohnform in der der Mensch lebt, unabhängig von der Finanzierung ist. Dies bedeutet, wenn die Wünsche des Betroffenen auf eine individuelle Wohnform finanzierbar, nachvollziehbar und realistisch sind, dass diese auch umgesetzt werden.

Neben der Finanzierung gibt es weitere wichtige Aspekte zur Sozialraumorientierung und zur Schulung der Mitarbeitenden, um den Anforderungen im ambulanten Bereich gerecht zu werden.

Im Teil Sozialraumorientierung Theorie und Praxis, möchten wir Sie sowohl mit den sozialrechtlichen Grundlagen als auch mit den Inhalten der Sozialraumorientierung vertraut machen.

Ziele und Inhalte

- Die Teilnehmenden kennen die Ziele der Sozialraumorientierung und lernen die rechtlichen Grundlagen kennen.
- Sie setzen sich mit unterschiedlichen Theorien und Leitlinien der Sozialraumorientierung auseinander
- Sie wissen, welche Aufgaben im ambulanten Bereich auf sie zukommen
- Sie können die Ziele der Sozialraumorientierung in ihrem Einsatzgebiet umsetzen
- Sie lernen praktische Beispiele und Umsetzungsstrategien zur Sozialraumorientierung am Beispiel der Johannes-Diakonie kennen

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende im Ambulant Betreuten Wohnen und in Wohnheimen | <i>Anmeldeschluss</i> | 04.09.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Theorieimpulse, Diskussion | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Mario Müller, Sozialpädagoge/ Sozialmanager (B.A.) | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 20.10.2023 | | |

Fachkompetenz

Qualitätsmanagement: Schulung zur Internen Auditorin / zum Internen Auditor der Johannes-Diakonie

Interne Audits sind wichtige Informationsquellen und bieten somit viel Spielraum für Verbesserungsmöglichkeiten. Die Ergebnisse des Audits sind die Grundlage zur Weiterentwicklung des Unternehmens. Daneben dienen sie der Prüfung der Angemessenheit und Wirksamkeit des eingeführten Qualitätsmanagement-Systems (QM-System) und können als Instrument zur Unterstützung von Lieferantenbewertungen eingesetzt werden.


In der Schulung wird den Teilnehmenden aktuelles und fundiertes Wissen zur Durchführung Interner Audits vermittelt. Sie trainieren unter anderem praxisnah die Grundlagen und Begriffe aus der Norm 19011 und der praxistauglichen Umsetzung in die Planung, Durchführung und Nachbereitung von internen Audits.

Mit dieser Funktion übernehmen Sie Verantwortung und tragen zur Weiterentwicklung des QM-Systems bei. Das erforderliche Wissen und Raum zum Austausch mit anderen Funktionsträgern erhalten Sie regelmäßig in der QM-Jahreskonferenz sowie in themenspezifischen QM-Workshops (weitere Infos finden Sie im QM-Portal und QM-Newsletter)

Ziele und Inhalte

- Einführung in die Norm ISO 19011
- Abgrenzung der unterschiedlichen Auditarten
- Planung und Durchführung interner Audits in der Praxis
- Nachbereitung und Dokumentation interner Audits
- Praxistag zur Durchführung von Audits vor Ort in Zusammenarbeit mit den Bereichen

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|---|
| Zielgruppe | Mitarbeitende aus allen Unternehmensbereichen, die die Methode Audit erlernen und anwenden wollen | Dauer | 2 Tage, (inklusive Praxistag) 1. Tag: 09.00 – 17.00 Uhr 2. Tag: nach Absprache |
| Voraussetzungen | Teilnahme an der Schulung Fachkraft Qualitätsmanagement beziehungsweise bereits geschulte Qualitätsbeauftragte | Termin | 01. – 02.03.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 4, maximal 10 Personen | Anmeldeschluss | 10.02.2023 |
| Methoden | Impulsreferate, Videos, Gruppenarbeiten, Diskussion im Plenum, Fallbesprechungen, Praxisbeispiele, Audits vor Ort | Ort | Online-Schulung in zoom |
| Leitung/ Moderation | Steffen Schoder, Zentrales Qualitätsmanagement, Johannes-Diakonie | Kosten | 280 €  |
| | | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

Fachkompetenz

Qualitätsmanagement: Schulung zur Fachkraft Qualitätsmanagement der Johannes-Diakonie

Die Qualitäts- und Zuverlässigkeitsanforderungen an unsere Dienstleistungen steigen. Mit der Anpassung der Sozialgesetzbücher durch unter anderem das BTHG, Hygiene und Arbeitsschutzgesetze sowie Datensicherheitsverordnungen werden die Kundenerwartungen komplexer und anspruchsvoller. Sie als Fachkraft Qualitätsmanagement unterstützen und beraten die Menschen in ihrem direkten Arbeitsumfeld und sind ein wichtiger Pfeiler im Aufbau und in der Weiterentwicklung Ihrer Organisationseinheit im QM-System.

Sie erwerben grundlegende Kenntnisse, Fertigkeiten und fundiertes Wissen zum Qualitätsmanagement.

Mit dieser Funktion übernehmen Sie Verantwortung und tragen zur Weiterentwicklung des QM-Systems bei. Das erforderliche Wissen und Raum zum Austausch mit anderen Funktionsträgern erhalten Sie regelmäßig in der QM-Jahreskonferenz sowie in themenspezifischen QM-Workshops (weitere Infos siehe QM-Portal und QM-Newsletter)

Ziele und Inhalte

- Bedeutung und Nutzen sowie Aufbau eines prozessorientierten QM-Systems
- Operative Aufgaben im Qualitätsmanagement
- Einführung in die Normenfamilie DIN EN ISO 9001
- Aktuelle Entwicklungen im Qualitätsmanagement
- Kontinuierliche Weiterentwicklung des QM-Systems
- Erläuterungen zum neuen EFQM-Modell und Prozessmanagement

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende aus allen Unternehmensbereichen, die die Funktion als Fachkraft QM (ehemals Qualitätsbeauftragte/ Qualitätsbeauftragter) übernehmen wollen | <i>Dauer</i> | 2 Tage (inklusive ein Praxistag) 09.00 – 17.00 Uhr |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 4, maximal 10 Personen | <i>Termin</i> | 08. – 09.02.2023 |
| <i>Methoden</i> | Impulsreferate, Videos, Gruppenarbeiten, Diskussion im Plenum, Fallbesprechungen, Praxisbeispiele | <i>Anmeldeschluss</i> | 20.01.2023 |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Steffen Schoder, Zentrales Qualitätsmanagement, Johannes-Diakonie | <i>Ort</i> | Online-Schulung in zoom |
| | | <i>Kosten</i> | 280 € intern |
| | | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |



Fachkompetenz

Das Bundesteilhabegesetz (BTHG)

Chancen und Risiken – was kommt da auf uns zu? Das Bundesteilhabegesetz ist zum 1. Januar 2017 in Kraft getreten. In der Johannes-Diakonie wurde ein Projekt zur Umsetzung der Ziele und Maßnahmen des BTHG ins Leben gerufen. Daran beteiligt werden alle Bereiche der Einrichtung. In regelmäßigen Informations- und Einbeziehungskaskaden soll, orientiert am jeweils aktuellen Stand, in der Johannes-Diakonie über das Gesetz und dessen Auswirkungen informiert werden. Dies beinhaltet neben vielen anderen Bereichen das Leistungsrecht, Bedarfsfeststellungsverfahren und die Umsetzung der Trennung von Grundsicherung und Teilhabeleistungen ab 2020. In unterschiedlichen Fortbildungsmaßnahmen und Informationsveranstaltungen sollen sowohl Mitarbeitende als auch Bewohner und Beschäftigte der unterschiedlichen Werkstätten zu diesem Themenkomplex weitergebildet und informiert werden. Dieses Seminar vermittelt allen Interessierten einen aktuellen Überblick zum BTHG und behandelt die folgenden Inhalte:

Ziele und Inhalte

- Hintergrund und Ziele
- Struktur und wesentliche Inhalte/Neuerungen
- Mögliche Konsequenzen für Betroffene, Angehörige, Leistungserbringer, Leistungsträger
- Zeitplan der Umsetzungsschritte
- Zentrale Schwerpunkte, Auswirkungen auf die Johannes-Diakonie
- Aktueller Stand und Vorgehensweise der Johannes-Diakonie

Infos

| | | | |
|-----------------------|-----------------------------|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Ort</i> | nach Absprache |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10 Personen | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Methoden</i> | Vortrag und Diskussion | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 15.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | nach Absprache | | |

intern

Fachkompetenz

Pädagogische Herausforderungen in der Assistenz

Mit den Entwicklungen durch das Bundesteilhabegesetz hat sich auch das Verständnis zur Begleitung der leistungsberechtigten Menschen gewandelt: Aspekte einer selbstbestimmten Lebensgestaltung, soziale Teilhabe sowie persönliche Wünsche bekommen eine hohe Bedeutung.

Dieser Paradigmenwechsel wirkt nachhaltig auf pädagogische Herangehensweisen und bringt neue Ausrichtungen und Anforderungen in den beruflichen Alltag.

Ziele und Inhalte

- Assistenz gegenüber Fürsorge
- Personenzentrierung und Unterstützung
- Förderung von Selbstbestimmtheit
- Lebensbereiche nach ICF
- Sozialraum Ansatz
- Planungen und Ziele
- Ressourcen- und Lösungsorientierung
- Wertschätzende Beziehungsgestaltung
- Professionelles und fachliches Handeln

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Fachkräfte in Wohnformen für Menschen mit Behinderung | <i>Anmeldeschluss</i> | 03.04.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Wissensimpulse, Vortrag, Austausch, Gruppen- und Einzelarbeit, Selbstreflexion | <i>Kosten</i> | 495 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Walter Handlos, Diplom-Sozialpädagoge | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 09. – 10.05.2023 | | |

intern extern

Fachkompetenz

Systemisch Denken und Handeln in der pädagogischen Arbeit

Systemisches Denken und Handeln zeichnet sich durch eine besondere Haltung von Wertschätzung und erkundendem Interesse aus. Dabei werden Stärken, Ressourcen und Lösungen in den Blick genommen. Systeme selbst besitzen wichtige Eigenschaften zur Selbstorganisation und alle Elemente stehen miteinander in Verbindung. Die Wurzeln der systemischen Praxis kommen aus Konstruktivismus, Systemtheorien sowie aus familientherapeutischen Ansätzen.

Ziele und Inhalte

- Einführung in systemisches Denken und Handeln
- Verständnis, Grundsätze und Merkmale
- Regeln und Selbstorganisation in Systemen
- Lösungen statt Probleme
- Systemische Methoden, Werkzeuge und Fragen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | alle Interessierten | Ort | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 14 Personen | Kosten | 495 € intern extern |
| Methoden | Vortrag, Impulse, Austausch, Gruppen- und Einzelarbeit, Reflexion | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| Leitung/ Moderation | Walter Handlos, Diplom-Sozialpädagoge | | |
| Dauer | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| Termin | 25. – 26.09.2023 | | |
| Anmeldeschluss | 18.08.2023 | | |

Fachkompetenz

Bindung und ihre Bedeutung in Beratung und Therapie

Menschen gehören der Gattung Säugetiere an, kommen hilflos zur Welt und sind existentiell auf Bindungspersonen angewiesen, in der Regel die Mutter, den Vater und nahe andere Angehörige, die unser Überleben sichern. Die Bindung, die Bindungsfähigkeit und auch die Bindungsstörungen sind ein biologisches, soziales und psychisch hinterlegtes System, das uns Menschen lebenslang begleitet und Teil jeder Form von zwischenmenschlichen Beziehungen ist. Wenn wir in Not sind, Angst erleben, suchen wir die Nähe einer Bindungsperson. Die Befriedigung des Bindungsbedürfnisses ist mit Liebe, Vertrauen und Wohlgefühl verbunden. Partner, Mit- und manchmal Gegenspieler des Bindungssystems ist das Explorationssystem, das uns dazu bringt, in die Welt hinaus zu wollen, uns selbst und unserer Umwelt mit Neugier zu begegnen. Traumatische Erfahrungen, Vernachlässigung ebenso wie Überbehütung können beide Systeme nachhaltig beeinflussen und sind wesentlich an der Entwicklung vieler körperlicher, seelischer und sozialer Störungen beteiligt.

Nach einer Einführung in die Grundlagen der Bindungstheorie werden die diagnostischen Methoden und Schritte einer bindungsorientierten Beratung und Therapie anhand von eigenen Fallbeispielen, gerne auch der Teilnehmenden, dargestellt.

Ziele und Inhalte

- Grundlagen von Bindungstheorie und Bindungsstörungen
- Darstellung der diagnostischen Methoden und Schritte einer bindungsorientierten Beratung und Therapie
- Selbsterfahrungsanleitung anhand eigener Fallbeispiele

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende, die mit traumatisierten Kindern, Jugendlichen oder Erwachsenen arbeiten | <i>Anmeldeschluss</i> | 25.09.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 11, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten, Fallbeispiele | <i>Kosten</i> | 495 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Dr. Harald Schickedanz, Ärztlicher Direktor, Klinik Hüttenbühl, Bad Dürkheim | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 08. – 09.11.2023 | | |

intern extern

Fachkompetenz

„Zu dumm, um verrückt sein zu dürfen?!“ (E. Hohn) Zum Konzept der Dualen Diagnose von psychischen Störungen bei Menschen mit geistiger Behinderung

Menschen mit geistiger Behinderung haben ein deutlich erhöhtes Risiko, an psychischen Störungen zu leiden. Dabei finden sich grundsätzlich alle möglichen Symptome psychischer Erkrankungen. Nicht selten sind die Beschwerden jedoch uneindeutig, schwer zu klassifizieren und behandelbar. Eine Abgrenzung zu herausfordernden Verhaltensweisen ist dann nur bedingt möglich. Die diagnostischen Schwierigkeiten spiegeln sich oft in unklaren Behandlungsstrategien wider, bei denen unterschiedliche Hilfesysteme mehr gegeneinander als miteinander operieren. Hier bedarf es der weiteren Professionalisierung und Vernetzung. Dieses Kompaktseminar will dazu einen Beitrag leisten.

Ziele und Inhalte

- Vorstellung des Konzepts der Dualen Diagnose, Abgrenzung von herausforderndem Verhalten
- Vorstellung der Breite an psychischen Störungen im Allgemeinen sowie im Besonderen der Zielgruppe von Menschen mit geistiger Behinderung entsprechend der ICD 10, DC-LD und DM-ID
- Auswahl und Vertiefung einzelner psychischer Störungen nach Teilnehmendeninteresse
- Darstellung der möglichen medikamentösen, psychotherapeutischen und soziotherapeutischen Behandlungsoptionen
- Übertragung und Erarbeitung von Umsetzungsmöglichkeiten im pädagogischen Alltag
- Strukturelle Gestaltung von intensivpädagogischen Konzepten

Infos

| | | | |
|-----------------------|---|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | Interessierte, die Menschen mit geistiger Behinderung und zusätzlichen psychischen Störungen in den Bereichen Wohnen, Arbeit, Bildung und in Fachdiensten begleiten | Leitung/ Moderation | Dr. Jan Glasenapp, Diplom-Psychologe, Psychotherapeut |
| Teilnehmerzahl | mindestens 18, maximal 25 Personen | Dauer | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr |
| Methoden | frontale Schulungseinheiten, themenspezifische Übungen | Termin | 23. – 24.10.2023 |
| | Die Teilnehmenden sind eingeladen, ihre eigenen Erfahrungen mit Menschen mit geistiger Behinderung und dem Verdacht auf zusätzliche psychische Auffälligkeiten vorzustellen und gemeinsam in der Gruppe zu diskutieren. | Anmeldeschluss | 13.09.2023 |
| | | Ort | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| | | Kosten | 495 € |
| | | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |

intern extern

Fachkompetenz

Traumafolgestörungen erkennen – verstehen – behandeln

Traumatische Erfahrungen in Kindheit und Jugend sind die Krankmacher Nummer 1 mit lebenslangen körperlichen, seelischen und sozialen Folgen. Die Einführung in die Psychotraumatologie berücksichtigt im Besonderen die Gruppe der Menschen mit Behinderung, die ihrerseits wieder deutlich häufiger traumatische Erfahrungen erleiden müssen. Ziel des Seminars ist es, nach einer allgemeinen Einführung, insbesondere mit der Hilfe von Fallbeispielen, die die Teilnehmenden einbringen können, einen traumasensiblen Umgang mit unseren Klienten in Klinik, Schule, Wohnbereich, Werkstätte und im Berufsbildungswerk zu finden. Ein gewisser Selbsterfahrungsanteil ist möglich, erwünscht und manchmal erforderlich.

Ziele und Inhalte

Erster Seminartag: Einführung in die Psychotraumatologie

- Trauma und Behinderung
- Trauma und Körper
- Trauma und Bindung

Zweiter Seminartag: Prinzipien der Psychotraumatologie

- Stabilisierung
- Ressourcenorganisation
- Exposition
- Neuorientierung
- Achtsamkeitsbasierte, körperorientierte und imaginative Techniken im Umgang mit Symptomen von Traumafolgestörungen

Infos

| | | | |
|-----------------------|---|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Fachkräfte aus Kliniken, Schulen, Wohnbereichen, Werkstätten und dem Berufsbildungswerk | <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 20 Personen | <i>Termin</i> | 05. – 06.07.2023 |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Einzelarbeiten, Bearbeitung von Fallbeispielen | <i>Anmeldeschluss</i> | 26.05.2023 |
| <i>Leitung</i> | Dr. Harald Schickedanz, Ärztlicher Direktor der DRV-Klinik Hüttenbühl, Bad Dürkheim | <i>Ort</i> | Großer Konferenzraum, Schwarzach |
| | | <i>Kosten</i> | 495 € intern |
| | | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

Fachkompetenz

Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement

Diese Fortbildung versetzt Sie in die Lage, in Ihrer Einrichtung ein professionelles Dokumentenmanagement der pflegerischen Prozesse zu führen und weiterzuentwickeln. Dies geschieht auch vor dem Hintergrund zukünftiger MDK-Prüfungen und der Erfassung von Qualitätsindikatoren. Die einzelnen Module beinhalten dabei sowohl theoretische als auch praktische Anteile und werden mit Praxisaufträgen zur intensiven Einübung in der eigenen Einrichtung abgerundet. Zur Prozessdokumentation und zum Pflegegradmanagement gehören unter anderem:

- Prüfung und Optimierung der Pflegedokumentation in Hinblick auf Effizienz, Aussagefähigkeit, MDK-Konformität, Rechtssicherheit und korrekter Pflegegradbestimmung
- Beratung und Coaching aller am Pflegeprozess Beteiligten
- Unterstützung bei Anforderungen der MDK-Prüfungen und Qualitätsindikatoren

Das Seminar findet in zwei Blöcken statt, welche auch einzeln gebucht werden können.

Ziele und Inhalte Seminarblock 1 (3 Tage)

Der Pflegebedürftigkeitsbegriff und das Begutachtungsinstrument

- Begriffsklärung und Vorbereitung der optimalen „Eingradung“

Das Strukturmodell der entbürokratisierten Pflegedokumentation

- Der 4-phasige Pflegeprozess, Praxisbeispiele „SIS®“
- Praktische Umsetzung der nationalen Expertenstandards im Strukturmodell
- Alternative Möglichkeiten der Entbürokratisierung

Expertenstandards

- Grundlagen DNQP und Entwicklung der Expertenstandards
- Ein aktueller Expertenstandard als exemplarisches Beispiel
- Der Expertenstandard im Kontext des Pflegebedürftigkeitsbegriffes und des Strukturmodells

Fachkompetenz

Ziele und Inhalte Seminarblock 2 (2 Tage)

Das neue indikatorengestützte Prüfsystem in Einrichtungen der stationären Altenhilfe

- Beurteilung von Ergebnisqualität (ab Oktober 2019)
- Indikatorenerfassung, Datenübermittlung und Bewertung
- Kontinuierlicher Verbesserungsprozess

Maßstäbe und Grundsätze, Qualitätsprüfungsrichtlinie und Qualitätsdarstellungsvereinbarung

- Externe Qualitätsprüfung (QPR ab 01.11.2019)
- Ablauf der Prüfungen
- Prüfbericht und Bewertungssystematik
- Qualitätsdarstellung
- Qualitätsrelevante Informationen
- Einrichtunginterne Vorbereitungen auf das neue Prüfsystem

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Führungskräfte und Fachkräfte in der Pflege | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 07.04.2023 2) 12.05.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Online-Schulung |
| <i>Methoden</i> | Präsentation und Gruppenarbeiten an Praxisbeispielen | <i>Kosten</i> | Block 1/Block 2 620/495€ |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Kerstin Engelter, Simone Müller, Firma Portalis | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | Block 1: 3 Tage Block 2: 2 Tage jeweils von 09.00 – 15.00 Uhr | | |
| <i>Termine</i> | 1) 24. – 26.05.2023 (Block 1) 2) 27. - 28.06.2023 (Block 2) | | |

intern extern



Fachkompetenz

Pflegefachwissen kompakt – was eine Pflegefachkraft heute wissen muss

Pflegefachkräfte benötigen heute umfassendes Wissen. Künftig geht es im Wesentlichen darum, die Zusammenhänge von Begutachtungsinstrument (BI), Expertenstandards, Strukturmodell (SIS® mit Bedarfen und Bedürfnissen, Tagesstruktur etc.) beziehungsweise der herkömmlichen Pflegedokumentation und der neuen Qualitätsprüfungsrichtlinie (QPR) mit den zu erhebenden Qualitätsindikatoren zu kennen, zu verknüpfen und die Anforderungen praxisnah und für alle nachvollziehbar umzusetzen. Die Pflegeexpertinnen Kerstin Engelter und Simone Müller vermitteln hierzu umfangreiches Wissen und üben die praktische Umsetzung mit den Pflegefachkräften anhand ihrer mitgebrachten Dokumentation.

Ziele und Inhalte

- Das Zusammenspiel der Elemente „Vernetzen, aber nicht verheddern“
- Einführung und rechtlicher Rahmen
- Die nationalen Expertenstandards und deren praktische Umsetzung
- Das Strukturmodell der entbürokratisierten Pflegedokumentation (SIS®, Tagesstruktur, Berichtsblatt und Evaluation)
- Die Kriterien der Begutachtung und der daraus resultierende Hilfe-/Unterstützungsbedarf
- Das indikatorengestützte Prüfsystem
- MDK-Bewertung und Ergebnissimulation
- Worauf es im Fachgespräch ankommt

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| Zielgruppe | WBL, Pflegefachkräfte, QB und PDL aus der stationären Altenhilfe/Eingliederungshilfe (SGB XI) | Termin | 12.10.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 15 Personen | Anmeldeschluss | 30.08.2023 |
| Methoden | Vortrag, Gruppenarbeiten, Fachgespräch mit dem MDK, MDK Simulation | Ort | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| Leitung/ Moderation | Kerstin Engelter, Simone Müller, Firma Portalis | Kosten | 280 € intern extern |
| Dauer | 1 Tag, 09.00 – 15.00 Uhr | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |

Fachkompetenz

Grundkenntnisse der Pflege – Lernen durch Anleitung und Mitarbeit

Im Rahmen einer Hospitation werden Kenntnisse der Grundpflege und die Grundlagen der pflegerischen Arbeit im Alltag vermittelt.

Ziele und Inhalte

- Körperpflege, Einsatz von Pflegemitteln, An- und Auskleiden von Menschen mit Körperbehinderung
- Orthopädische Hilfsmittel
- Professionelle Versorgung bei Inkontinenz; Obstipationsprophylaxe
- Puls und Blutdruck beobachten, Temperatur messen, fiebersenkende Maßnahmen und Fieberkurven, Prophylaxe

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende, für deren Arbeit Kenntnisse der Pflege notwendig sind | <i>Ort</i> | Wohn- und Pflegeheim Haus Sonnenhalde, Schwarzach |
| <i>Methoden</i> | Hospitation, Anleitung, Mitarbeit | <i>Kosten</i> | 280 € intern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Tanja Lapiak, Pflegedienstleitung, Wohn- und Pflegeheim Haus Sonnenhalde, Johannes-Diakonie | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 3 Tage | | |
| <i>Termine</i> | nach Absprache | | |

Fachkompetenz

Kinästhetik in der Pflege – Einführung

Der Kurs gibt einen Einblick in die Kinästhetik und leitet an für die Arbeit mit pflegeabhängigen Menschen.

Ziele und Inhalte

- Personen- und ressourcenorientierte Gestaltung alltäglicher Pflege-Aktivitäten
- Bewegung wirksam unterstützen und die Eigenkontrolle der betroffenen Person fördern
- Wichtigkeit kinästhetischer Wahrnehmung der helfenden Person für die unterstützte Person
- Schaffen einer sicheren Umgebung und damit Anregung zur Selbsttätigkeit
- Reduzierung eigener körperlicher Überlastungen
- Praxisnahe Vorstellung ausgewählter sensomotorischer Grundlagen der Kinästhetik und Erprobung durch Einzel- und Partneraktivitäten
- Praktisches Einüben alltäglicher Bewegungsaktivitäten in Liege-, Sitz- und/ oder Stehpositionen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| Zielgruppe | Mitarbeitende und Interessierte in der Begleitung von Menschen mit schweren Behinderungen | Termine | 1) 18.04.2023 2) 18.10.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 8, maximal 15 Personen | Anmeldeschluss | 1) 17.03.2023 2) 15.09.2023 |
| Methoden | Einzel- und Partneraktivitäten, Themen werden in pflegerische Situationen übertragen und erprobt. Schriftliches Unterrichtsmaterial steht zur Verfügung. | Ort | Mannheim |
| Leitung/ Moderation | Karin Kern, zertifizierte Kinästhetik-Trainerin | Kosten | 280 € intern extern |
| Dauer | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

Fachkompetenz

Älter werdende Menschen mit geistiger Behinderung

Welche Auswirkung hat die erhöhte Lebenserwartung auf die Behindertenhilfe? Anzeichen des Alterungsprozesses, insbesondere von Demenzerkrankungen, werden bei Menschen mit geistiger Behinderung oft nicht richtig erkannt. Lernen Sie adäquate Ansätze für die Betreuung und die Kommunikation mit älteren Menschen mit geistiger Behinderung kennen.

Ziele und Inhalte

- Auswirkungen erhöhter Lebenserwartungen auf die Arbeit mit geistig behinderten Menschen
- Der Prozess des Altwerdens bei Menschen mit geistiger Behinderung
- Wann spricht man von Demenz? Unterschied zur geistigen Behinderung?
- Chronische und akute Verwirrheitszustände
- Die besondere Lage der Personen mit Down-Syndrom
- Begleitung alter Menschen mit geistiger Behinderung und Demenz
- Folgerungen für die Praxis

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Interessierte aus Wohnbereichen, Seniorenbetreuung und Werkstätten | <i>Anmeldeschluss</i> | 23.10.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 18 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Gruppenarbeiten, Diskussion von Fallbeispielen | <i>Kosten</i> | 495 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Dr. Mariana Kranich, Psychologin, Diplom-Psychogerontologin | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 05. – 06.12.2023 | | |

Fachkompetenz

Demenz – oder ist es doch nur das Alter? Erlebensorientierte Betreuung und Pflege bei Menschen mit Behinderung und demenziellen Veränderungen

Wir begleiten zunehmend Bewohner, Werkstatt- und Tagesstättenbesucher bei ihrem Alterungsprozess und nehmen unterschiedliche Veränderungen im Alltagsgeschehen wahr.

Aber was konkret verändert sich, und wie gehen wir im Team mit einem steigenden Assistenzbedarf um? Wie empfindet und reagiert der Betroffene selbst und sein persönliches Umfeld auf diese Veränderungen? Deutet das veränderte Verhalten vielleicht auf eine demenzielle Erkrankung hin? In dieser Fortbildung geht es um die Bedeutung von Beobachtungen im Alltag sowie um die Diagnostik und Unterschiede von demenziellen Erkrankungen. Welche Anforderungen an Betreuung, Pflege und Struktur der Wohngruppe/Werkstatt/Tagesförderung bestehen, um dem Menschen mit einer demenziellen Veränderung auch zukünftig Sicherheit und Geborgenheit zu vermitteln?

Ziele und Inhalte

- Aufzeigen aktueller Erkenntnisse, anerkannter Betreuungsmodelle, Kommunikationsmöglichkeiten sowie eines Grundwissens zur Gestaltung der strukturellen, organisatorischen und psychosozialen Umwelt und dessen Wirkung auf Menschen mit einer demenziellen Veränderung im Alter
- Berücksichtigung findet der neue Nationale Expertenstandard „Beziehungsgestaltung in der Pflege von Menschen mit Demenz“

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Interessierte, die mit älteren Menschen mit geistiger Behinderung arbeiten | <i>Anmeldeschluss</i> | 12.09.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag und Gruppenarbeiten | <i>Kosten</i> | 495 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Christine Seebohm, Systemische Beraterin | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 25. – 26.10.2023 | | |

intern extern

Fachkompetenz

Demenz – Mit Angst professionell umgehen

Altern ist ein physiologischer Vorgang und keine Krankheit. Wir begleiten zunehmend Bewohner*innen, Werkstatt- und Tagesstättenbesucher*innen bei diesem Reifeprozess und nehmen unterschiedliche Veränderungen im Alltagsgeschehen wahr. Begleitend zum Alterungsprozess, besonders bei Menschen mit dementiellen Veränderungen, treten oftmals Angstzustände auf, die es gilt, wahrzunehmen und für den betroffenen Menschen zu reduzieren. Hierzu bedarf es einer vertrauensvollen Nähe zum Erkrankten, die Sicherheit und Vertrautheit vermittelt. Angst ist eine natürliche und sinnvolle menschliche Emotion, die jedoch bei einem Übermaß krank machen kann und zu herausfordernden Verhalten oder einem Rückzugsverhalten der Betroffenen führen kann. Alle Teilnehmenden werden in diesem Seminar angeregt, sich ihre eigenen Gefühle, Wahrnehmungen und Werte zu diesem Thema bewusst zu machen. Aus dieser Reflexion entwickeln sich neue wertvolle Ansätze, die für die Betreuung und Pflege wertvoll sind.

Ziele und Inhalte

- In der Fortbildung sprechen wir über
- Stressregulatoren
 - Kontrollverlust
 - die Angst systematisch einzuschätzen sowie
 - über Maßnahmen wie Nähe deaktiviert Angst

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Interessierte, die mit älteren Menschen mit geistiger Behinderung arbeiten | <i>Anmeldeschluss</i> | 12.10.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Austausch und Gruppenarbeiten | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Christine Seebohm, Systemische Beraterin | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 9.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 23.11.2023 | | |

intern extern



Fachkompetenz

Dem Sterben ein Zuhause geben – Wertschätzend und angstarm Menschen mit mehr oder weniger Behinderungen in der letzten Lebensphase begleiten

Bei jedem Menschen lösen Verlusterfahrungen und Tod Ängste und Sorgen aus. In jedem Menschen sind auch Kräfte vorhanden, die wir stärken können, um mit solchen Grenzerfahrungen hilfreich umzugehen. Dabei ist es notwendig, sich fachlich mit auch sehr praktischen Fragen des letzten Lebensabschnitts auseinanderzusetzen.

Bei Bedarf kann in der Gruppe ein aufbauender und vertiefender Workshop zu einem späteren Termin vereinbart werden.

Ziele und Inhalte

- Weshalb das Sterben heute so schwierig erscheint
- Wie sieht menschenwürdiges Sterben aus?
- Was geschieht beim Sterben?
- Besonderheiten der Pflege bei Menschen mit Behinderung
- Kommunikation mit Schwerkranken und Sterbenden
- Umgang mit Verstorbenen und hilfreiche Rituale
- Begleitung trauernder Angehöriger, Mitbewohner und Mitarbeiter
- Abschiede: Vom Sterben und Trauern lernen
- ...und weitere Themen der Teilnehmenden

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|------------------------------------|---|
| Zielgruppe | Mitarbeitende aus allen Wohnformen und Arbeitsbereichen, in denen Trauer, Tod und Abschied immer wieder zum Thema werden | Anmeldeschluss | 18.08.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 14 Personen | Ort | Gemeinschaftsraum in der Johanneskirche, Mosbach |
| Leitung/ Moderation | Doris Schroth, Krankenschwester, Ethikdozentin, Supervisorin | Bemerkungen | Bei Bedarf kann in der Gruppe ein aufbauender und vertiefender Workshop zu einem späteren Termin vereinbart werden. |
| Dauer | 2 Tage, 09.00 – 16.30 Uhr | Kosten | 495 € |
| Termin | 11. – 12.10.2023 | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

intern extern

Fachkompetenz

Diabetes mellitus

Etwa 8,5 Millionen Menschen in Deutschland sind an Diabetes erkrankt. Obwohl sich die Behandlungsmöglichkeiten in den letzten Jahrzehnten stets weiterentwickelt haben, stellt die Diagnose Diabetes immer noch hohe Anforderungen an die Betroffenen sowie die Behandler. Wie lässt es sich erklären, dass die Zahl der Betroffenen weltweit stetig steigt? Wie kann die Behandlung aussehen und wie kann man Betroffenen helfen? Welche Ernährungsempfehlungen gibt es und welche Ernährungs-Mythen halten sich, obwohl sie von Experten längst als überholt angesehen werden? Die beiden Diabetesberater werden Sie unterhaltsam, kurzweilig und informativ durch die Fortbildung führen und auf Ihre individuellen Fragen zum Thema Diabetes eingehen.

Ziele und Inhalte

- Welche Diabetesformen gibt es? Wie kann Diabetes diagnostiziert und behandelt werden?
- Was sollte man bezüglich des Ernährungsverhaltens beachten?
- Was muss bei einer Insulintherapie beachtet werden?

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| Zielgruppe | Interessierte aus Wohngruppen, Werkstätten, Schulen und Kliniken | Ort | Konferenzraum 207, Johannesburg Schule, Mosbach |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 20 Personen | Kosten | 145 € intern extern |
| Leitung/ Moderation | Roberto Dell'Anna Marco Schell, beide Diabetesberater DDG | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 0,5 Tage, 14.00 – 18.30 Uhr | | |
| Termin | 29.03.2023 | | |
| Anmeldeschluss | 15.02.2023 | | |

Fachkompetenz

Diabetes mellitus und Insulin

Aktuell sind etwa 8,5 Millionen Menschen in Deutschland an Diabetes mellitus erkrankt. Von ihnen werden etwa 2,5 Millionen Betroffene mit einer Insulintherapie behandelt. Für viele von ihnen ist Insulin ein unverzichtbares und lebensnotwendiges Medikament.

Doch was ist das für ein Stoff, dessen Entdeckung sich im Jahr 2021 zum 100. Mal jährte und der seither weltweit akute und langfristige Komplikationen einer Diabetes-Erkrankung verhindern soll? Wie unterscheiden sich die zur Verfügung stehenden Insuline und wie lassen sich Insulinpläne – gerade bei hilfsbedürftigen Menschen – auf die individuellen Bedürfnisse der Betroffenen anpassen? Wie führt man eine Insulintherapie korrekt durch und welche Gefahren drohen bei Über- oder Unterdosierungen? Die beiden Diabetesberater R. Dell’Anna und M. Schell werden Sie durch einen kurzweiligen und interessanten Nachmittag führen und auch solche komplexen Komplikationen wie die Ketoazidose oder das hyperosmolare Koma einfach, klar verständlich und immer mit einem Bezug zur alltäglichen Praxis erläutern und auf die individuellen Fragen der Teilnehmenden eingehen. Ebenso werden eng mit der Insulintherapie in Verbindung stehende Themen wie moderne Sensormesssysteme, Ernährungsempfehlungen, Ketonmessungen oder das Erkennen und die Behandlung von Hypo- und Hyperglykämien besprochen werden.

Ziele und Inhalte

- Insulinmangel und Insulinresistenz: Gemeinsamkeiten und Unterschiede der Insulintherapie bei verschiedenen Diabetes-Typen
- Insulinwirkung und Eigenschaften der verschiedenen Insuline
- Flexible Insulinanpassung: Was kann man vorab mit den behandelnden Ärzten hinsichtlich der Insulinpläne abklären?
- Erkennen von Komplikationen und die richtige Reaktion
- Insulintherapie und Ernährungsverhalten

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| Zielgruppe | Interessierte Fachkräfte, die Menschen mit einer Insulintherapie betreuen und Sicherheit gewinnen oder ihr Wissen vertiefen wollen | Termin | 14.06.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 8, maximal 15 Personen | Anmeldeschluss | 05.05.2023 |
| Methoden | Vortrag mit Raum für Erfahrungsaustausch und Fragen | Ort | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| Leitung/ Moderation | Roberto Dell’Anna Marco Schell beide Diabetesberater DDD | Kosten | 145 € intern extern |
| Dauer | 0,5 Tage, 14.00 – 18.30 Uhr | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |

Fachkompetenz

Ernährungsberatung

Im Zentralbereich Hauswirtschaft steht ein Ansprechpartner für alle Ernährungsfragen zur Verfügung, er bietet Information und Beratung für Einzelpersonen und Gruppen, für Kinder und Jugendliche, Erwachsene und Senioren an.

Ziele und Inhalte

- Gesunde Ernährung
- Diabetes mellitus
- Cholesterinspiegel (Hypercholesterinämie)
- Übergewicht (Adipositas)
- Untergewicht
- Leichte Vollkost
- Laktoseintoleranz
- Osteoporose

Der Diätassistent stellt Unterlagen zu Krankheiten und Rezepte zur Verfügung, gibt Literaturhinweise und begleitet Einkaufstrainings für Menschen mit Behinderung und Betreuer.

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|------------------------|---|
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Sebastian Scholz, Diätassistent, Johannes-Diakonie | <i>Ort</i> | Johannes-Diakonie |
| <i>Dauer</i> | ca. 1 Stunde | <i>Kosten</i> | 35 € und je nach Aufwand Kosten für individuelle Vor- und Nachbereitungszeit |
| <i>Termin</i> | nach Absprache | <i>Ansprechpartner</i> | Sebastian Scholz, Diätassistent der Johannes-Diakonie Telefon: 06261 22-839 |

intern

Fachkompetenz


Gesund und lecker kochen – So einfach geht's!

Die Wohnbereiche können über die Orga-Card Lebensmittel über die Küchen bestellen. Was kann in den Gruppen daraus gesund und lecker gezaubert werden?

Ziele und Inhalte

- Nahebringen des Budgetsystems (Orga-Card) und das Einführen in die Lebensmittelauswahl
- Kochtechniken und küchentechnische Grundlagen
- Kochen einfacher Speisen
- Rezepte zum Nachkochen

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende der Wohngruppen | <i>Ort</i> | Küche der jeweiligen Wohngruppe |
| <i>Voraussetzungen</i> | In der Wohngruppe muss eine Küche vorhanden sein. | <i>Kosten</i> | 145 €  |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 4, maximal 6 Personen | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Methoden</i> | Lehrgespräch, Praxiseinheit | | |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Sebastian Scholz, Diätassistent, Johannes-Diakonie | | |
| <i>Dauer</i> | 0,5 Tage | | |
| <i>Termin</i> | nach Absprache | | |

Kommunikationskompetenz

Autismus-Spektrum-Störung (ASS) – Ursachen und Förderziele/-methoden

Kommunikation braucht das Wissen um die Existenzbedingungen des Anderen. Bei der Autismus-Spektrum-Störung handelt es sich um die Folge einer spezifischen Störung in der Wahrnehmungs- und Informationsverarbeitung dieser Menschen. Was genau dies bedeutet für das Verständnis dieser Entwicklungsstörung und welche Konsequenzen sich daraus für die Kommunikation mit den betroffenen Kindern und Jugendlichen und deren Förderung ergeben, soll hier beleuchtet werden.

Ziele und Inhalte

- Was sind die Existenzbedingungen eines Menschen mit ASS
- Erklärungsmodell der Autismus-Spektrum-Störung
- Förderaspekte und -methoden, unter anderem das Therapiekonzept „Substituierend Dialogisch Kooperative Handlungstherapie“ (SDKHT) nach G. Feuser, das in allen Lebensbereichen dieser Menschen angewandt werden kann

Infos

| | | | |
|-----------------------|---|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Lehrkräfte, Erzieher, Eltern, Betreuer von Kindern und Jugendlichen mit ASS | <i>Leitung/ Moderation</i> | Christel Schölch-Stephan, Heilpädagogin i. R. |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 15 Personen | <i>Dauer</i> | 0,5 Tage, 09.00 – 13.00 Uhr |
| <i>Methoden</i> | Einführungsreferat zu den oben genannten Inhalten, Anwendungsbeispiele des Therapiekonzeptes SDKHT, Beispiele der schulischen Förderung von Kindern mit der Diagnose Autismus-Spektrum-Störung im gemeinsamen Unterricht von Kindern mit und ohne Behinderung in einer Grundschule, Möglichkeiten zum Austausch und zur Erarbeitung individueller Förderziele | <i>Termin</i> | 11.05.2023 |
| | | <i>Anmeldeschluss</i> | 03.04.2023 |
| | | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| | | <i>Kosten</i> | 145 € intern extern |
| | | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |



Kommunikationskompetenz

Den richtigen Ton zum richtigen Zeitpunkt – Gespräche konstruktiv führen

Kommunikation und konstruktive Gesprächsführung sind nicht nur für ein gutes Miteinander im Arbeitsalltag wesentliche Grundbausteine, sondern auch für Arbeitszufriedenheit und Arbeitsgesundheit. Bei jedem Gespräch, ob mit den Kolleginnen, den Kollegen, den Vorgesetzten, den Mitarbeitenden oder mit Klientinnen und Klienten, gilt es, den richtigen Ton zu finden, denn dieser ermöglicht einen guten und zufriedenstellenden Austausch. Zentrale Fragen sind: Wie spreche ich die Dinge richtig an? Wie kommen wir zu gegenseitigem Verständnis? Und wie kommen wir zu guten gemeinsamen Vereinbarungen?

In diesem Seminar behandeln wir unter anderem Grundlagen der Kommunikation: konstruktiver Dialog, Probleme und Hindernisse sowie konstruktive Rückmeldung. Wir werden ressourcen- und lösungsorientiert eigene Anliegen und Fragestellungen bearbeiten und konstruktive Gesprächsführung in kleinen Simulationen ausprobieren und üben.

Ziele und Inhalte

- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Gesprächen
- Achtsame Kommunikation und konstruktive Rückmeldung
- Formen von Widerständen in Gesprächen
- Simulation von unterschiedlichen Gesprächsanlässen und Möglichkeiten der konstruktiven Gesprächsführung
- Austausch, Feedback und Reflexion als Chance für gemeinsames Lernen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | alle Interessierten | Ort | Seminarraum 1. OG, Bildungshaus Neckarelz |
| Teilnehmerzahl | mindestens 8, maximal 14 Personen | Kosten | 495 € |
| Methoden | Impulsreferat, Lehrgespräch, Gesprächssimulationen, Gruppenarbeitsphasen, Einzelarbeit | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| Leitung/ Moderation | ARGO Institut für Unternehmensentwicklung | | |
| Dauer | 2 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| Termin | 04. – 05.07.2023 | | |
| Anmeldeschluss | 19.05.2023 | | |

intern extern

Kommunikationskompetenz

Anspruchsvolle Gespräche führen

Als Mitarbeitende sind wir tagtäglich in der Situation, anspruchsvolle Gespräche zu führen, sei es mit Kollegen und Kolleginnen, Klienten und Klientinnen, Angehörigen, Ärzten und Ärztinnen, Therapeuten und Therapeutinnen, Kostenträgern und Behörden. Wie erfolgreich wir dabei sind, hängt auch davon ab, wie gut und konstruktiv wir solche Gespräche gestalten können.

Ziele und Inhalte

Die Teilnehmenden sollen ihr Kommunikationsverhalten reflektieren und erproben und besser auf Gespräche vorbereitet sein.

- Was sind für uns typische Gesprächssituationen?
- Grundlagen der Kommunikation
- Kommunikationsmodelle
- Fördernde und störende Einflüsse in der Kommunikation
- Kommunikation orientiert an den Gesprächspartnern und Gesprächspartnerinnen
- Einzelne schwierige Kommunikations-Situationen
- Viele Übungen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 03.03.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Lehrgespräch, Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten | <i>Kosten</i> | 280 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Jürgen Link, Unternehmensbera- ter und Coach | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 Uhr – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 20.04.2023 | | |

Kommunikationskompetenz

Gewaltfreie Pflege und Betreuung

„In Pflege und Betreuung ergibt sich zwischen allen Beteiligten ein enges Arbeits- und Beziehungsfeld, in dem alle aufeinander angewiesen sind. Es kann unter den Beteiligten zu Spannungen und Missverständnissen und in der Folge davon auch zu Machtausübung und Gewalt kommen.“ Das zeigen die „Leitlinien zum Umgang mit Gewalt“ der Johannes-Diakonie einleitend auf. Was ist für eine wirksame Gewalt-Prophylaxe erforderlich? Wie kann ein „Programm“ zur „gewaltfreien Pflege und Betreuung“ in meiner Organisation eingeführt werden? Welches Verhalten, welche inneren Haltungen, welche Handlungsmuster sind angebracht? Praktische Fallbeispiele können miteinander analysiert und lösungsorientiert bearbeitet werden.

Ziele und Inhalte

- Eskalierende Situationen, körperliche Gewalt von betreuten Menschen
- Psychische und körperliche Gewalt von Mitarbeitenden
- Kritische Situationen im Alltag
- Bedeutung von eigenen Verhaltensweisen, Auftreten und Handlungsmustern
- Auseinandersetzung mit den „Leitlinien zum Umgang mit Gewalt“
- Vorbeugende Maßnahmen gegen Gewalt

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 25.09.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 15 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Impulsreferat, Gruppenarbeit, Erfahrungsaustausch, praktische Übungen | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Wilfried Burre, Supervisor (DGSv), Systemischer Coach | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 09.11.2023 | | |

intern extern

Kommunikationskompetenz

Umgang mit schwierigen Klienten und Klientinnen

In der Zusammenarbeit mit Menschen mit Behinderung in Werkstätten und Wohnbetreuung gibt es immer wieder Situationen, in denen vor allem die Klienten und Klientinnen als „schwierig“ erlebt werden. In diesem Seminar werden Zugänge vermittelt, die ein besseres Verstehen schwieriger Situationen und der Klienten und Klientinnen ermöglichen. Ein deeskalierendes Handeln kann in diesem Seminar eingeübt werden. Sie setzen sich unter anderem mit folgenden Fragen auseinander: Wie ist eine deutliche Unausgeglichenheit in den Einstellungen und im Verhalten in mehreren Funktionsbereichen wie Affektivität, Antrieb, Impulskontrolle, Wahrnehmen und Denken sowie in den Beziehungen zu anderen zu erkennen? Wie werden auffällige Verhaltensmuster tiefgreifend in vielen persönlichen und sozialen Situationen eindeutig unpassend wahrgenommen? Wie können wir Störungen, die zu deutlichem subjektiven Leiden bei den Betroffenen führen, wirksam als Betreuende begegnen? Praktische Fallbeispiele werden miteinander analysiert und konstruktiv bearbeitet.

Ziele und Inhalte

- Schwierige Klienten und Klientinnen verstehen
- Reflexion eigener Anteile in schwierigen Situationen
- Hilfreiche Strategien im Umgang mit schwierigen Klienten und Klientinnen entwickeln
- Handlungssicherheit und Gelassenheit erlangen

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten, die mit Klienten und Klientinnen arbeiten | <i>Anmeldeschluss</i> | 12.05.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 15 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Impulsreferat, Gruppenarbeit, Erfahrungsaustausch, praktische Übungen | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Wilfried Burre, Supervisor (DGSv), Systemischer Coach | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 27.06.2023 | | |

intern extern

Kommunikationskompetenz

Sexualisierte Gewalt – erkennen und handeln

Laut der Studie „Lebenssituationen und Belastungen von Frauen mit Beeinträchtigungen und Behinderungen in Deutschland“ (2012, Schröttle & Hornberg) sind Frauen mit Behinderung deutlich häufiger von Gewalt betroffen als Frauen im Bevölkerungsdurchschnitt; von sexualisierter Gewalt sind sie sogar zwei- bis dreimal häufiger betroffen. Sexualisierte Gewalt geschieht nicht nur im familiären Umfeld, sondern auch in Schulen, Werkstätten, Wohnrichtungen etc. Mitarbeitende in Einrichtungen der Behindertenhilfe sind somit immer wieder mit diesem Thema konfrontiert. Die Fortbildung soll für das Thema sensibilisieren und Wissen über sexualisierte Gewalt vermitteln. Es werden Handlungsoptionen erläutert, wenn ein Verdacht auf sexualisierte Gewalt besteht oder sich bestätigt und Wege aufgezeigt, im Alltag präventiv sexueller Gewalt vorzubeugen. Gut über das Thema sexualisierte Gewalt informiert zu sein, reduziert Unsicherheiten und Ängste und erleichtert den Umgang sowie den Zugang zu unterstützenden Angeboten und Hilfen.

Ziele und Inhalte

- Wissen über sexualisierte Gewalt vermitteln, Sensibilisierung
- Prävention verankern, Gewaltschutz verbessern
- Handlungskompetenzen entwickeln
- Psychohygiene

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | alle Interessierten | <i>Anmeldeschluss</i> | 23.08.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 8, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Input, Diskussion, praktische Übungen | <i>Kosten</i> | 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Frauennotruf gegen sexuelle Gewalt an Frauen und Mädchen e. V., Heidelberg | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 09.10.2023 | | |

intern extern

Kommunikationskompetenz

Umgang mit herausfordernden Verhaltensweisen – Grundkurs

Schreien, Selbstverletzungen und Aggressionen sind nicht immer provokativ oder zerstörerisch gewollt. Es können verzweifelte Versuche sein, die Handlungskontrolle wiederzugewinnen. Der Kurs vermittelt eine konstruktive Sicht gegenüber herausfordernden Verhaltensweisen und zeigt Wege für einen neuen Umgang mit allen Beteiligten.

Ziele und Inhalte

- Einführung in das Konzept des förderungsorientierten Erklärungsansatzes von herausfordernden Verhaltensweisen
- Konstruktive und differenzierte Sicht auf herausfordernde Verhaltensweisen
- Erkennen von Motivationen für herausfordernde Verhaltensweisen und entsprechend konstruktive Reaktionen
- Wege für neuen Umgang mit herausfordernden Verhaltensweisen
- Fallgespräche
- Thematisierung von Gruppensituationen
- Theoretische Vertiefung erarbeiteter Diagnosen, Erklärungsansätze und Handlungsmöglichkeiten

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Interessierte aus Wohnbereichen, Schulen, Werkstätten, Kliniken, Berufsbildungswerken und therapeutischen Diensten | <i>Anmeldeschluss</i> | 26.05.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 12, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Lehrgespräch, Fallgespräche, gemeinsame Analysen | <i>Kosten</i> | 620 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Dr. phil. Joachim Kutscher, Diplom-Psychologe | <i>Vorbereitungen</i> | Bitte eine Einzelfallbesprechung vorbereiten |
| <i>Dauer</i> | 2,5 Tage, 1. Tag: 09.00 – 17.00 Uhr 2. Tag: 09.00 – 17.00 Uhr 3. Tag: 09.00 – 12.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Termin</i> | 04. – 06.07.2023 | | |

Kommunikationskompetenz

Professionelle Deeskalationsmöglichkeiten

ProDeMa® ist ein umfassendes praxisnahes Präventionskonzept zum professionellen Umgang mit aggressiven Verhaltensweisen.

Diese eintägige Schulung ist spezialisiert auf den Umgang mit herausfordernden und aggressiven Verhaltensweisen von geistig, körperlich oder mehrfach behinderten Menschen mit leichten und schwersten Behinderungen. Inhalt der Schulung sind die Deeskalationsstufen I – IV. Abwehr-, Löse- und Fluchttechniken werden nicht trainiert. Auch Personen, die über keine pädagogische Ausbildung verfügen, können an dieser Fortbildung teilnehmen.

Ziele und Inhalte

- Verhinderung der Entstehung von Gewalt und Aggression
- Veränderung der Bewertung aggressiver Verhaltensweisen
- Verständnis der Ursachen und Beweggründe, Regeln - Grenzen - Konsequenzen
- Verbale Deeskalationstechniken

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | Interessierte, die über keine pädagogische Ausbildung verfügen, aber in ihrer Tätigkeit mit abwehrenden Verhaltensweisen von Menschen mit Behinderungen konfrontiert sein können | Termin | 25.05.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 12, maximal 16 Personen | Anmeldeschluss | 17.04.2023 |
| Methoden | Theorie-Input, Diskussion, teilnehmerzentrierte Interaktion, Gruppenarbeit, Life-Demonstrationen, Situationstrainings | Ort | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| Leitung/ Moderation | Volker Schmidt, autorisierter Deeskalationstrainer ProDeMa® | Kosten | 280 € intern extern |
| Dauer | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | Persönliche Arbeitsmittel | bequeme Kleidung, festes Schuhwerk |
| | | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |

Kommunikationskompetenz

Professionelle Deeskalationsmöglichkeiten – Basistraining

ProDeMa® ist ein umfassendes praxisnahes Präventionskonzept zum professionellen Umgang mit aggressiven Verhaltensweisen.

Dieses dreitägige Basistraining ist spezialisiert auf den Umgang mit herausfordernden und aggressiven Verhaltensweisen von geistig, körperlich oder mehrfach behinderten Menschen mit leichten und schwersten Behinderungen.

Inhalt der Schulung sind die Deeskalationsstufen I – VII.

Ziele und Inhalte

- Verhinderung der Entstehung von Gewalt und Aggression
- Veränderung der Bewertung aggressiver Verhaltensweisen
- Verständnis der Ursachen und Beweggründe, Regeln-Grenzen-Konsequenzen
- Verbale Deeskalationstechniken
- Verletzungsfreie Abwehr- und Fluchttechniken
- Nachsorge von Vorfällen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|------------------------------------|---|
| Zielgruppe | Interessierte von stationären oder ambulanten Einrichtungen für Menschen mit Behinderung, z. B. Wohnheime, Werkstätten, Tagesstätten | Termin | 26. – 28.09.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 14 Personen | Anmeldeschluss | 14.08.2023 |
| Methoden | Vortrag, Lehrgespräch, Diskussion, Live-Demonstrationen, Gruppenarbeiten, Situationstraining, Kamerafeedback, Training körperlicher Interventionstechniken | Ort | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| Leitung/ Moderation | Volker Schmidt, autorisierter Deeskalationstrainer ProDeMa® | Kosten | 620 € intern extern |
| Dauer | 3 Tage, 09.00 – 17.00 Uhr | Persönliche Arbeitsmittel | bequeme Kleidung, festes Schuhwerk |
| | | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |

Sicherheitskompetenz

Erste Hilfe — Spezifische Pflegemodule

gemäß Fortbildungsverpflichtung nach § 132a SGB V

Ziele und Inhalte

- Berufsgruppen- und umfeldspezifische Fallbeispiele
- Verschlucken
- Vergiftung und Überdosierung von Medikamenten
- Epileptische Notfälle
- Herz-Kreislauf-Stillstand
- Schock

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | Interessierte aus den Bereichen Wohnen, Gesundheit, Beschäftigung und Schulen | Ort | Seminarraum Gebäude 8, TCRH Mosbach |
| Teilnehmerzahl | mindestens 12, maximal 15 Personen | Kosten | 75 € |
| Leitung/ Moderation | Maik Heins, TCRH Mosbach GmbH | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 4 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten, 14.00 – 17.15 Uhr | | |
| Termine | 19.04.2023 26.10.2023 | | |

intern extern

Sicherheitskompetenz

Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe


gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften

Warum überhaupt einen Erste-Hilfe-Kurs machen? Ist der Rettungsdienst nicht schnell genug da? Richtig, der Rettungsdienst ist in der Regel innerhalb einer bestimmten Hilfsfrist vor Ort, aber zum Beispiel bei stark blutenden Wunden oder auch bei einem Herz-Kreislauf-Stillstand können Ersthelfer mit wenigen und einfachen Handgriffen Leben retten. Die Teilnehmenden können nach Abschluss des Lehrgangs im Notfall symptomorientierte Maßnahmen, die nach anerkannten und geltenden Standards vermittelt wurden, anwenden. Sie kennen einfache Hilfsmittel (beispielsweise aus dem Verbandkasten) und können diese entsprechend einsetzen. Sie entwickeln durch praxisnahe Übungseinheiten eine persönliche Handlungskompetenz, die sie befähigt, auch unter Berücksichtigung der psychischen Betreuung vom Notfall betroffener Personen, geeignete Maßnahmen durchzuführen.

Ziele und Inhalte

- Richtiges Verhalten bei Notfällen (Verhalten bei Unfällen, Retten aus dem Gefahrenbereich, Notruf und allgemeines Vorgehen, psychische Betreuung und Eigenschutz)
- Wundversorgung bei kleineren und größeren Verletzungen (Fremdkörper in Wunden, Tierbisse, Zeckenbisse, starke Blutungen)
- Verletzungen am Kopf und Bewegungsapparat (Kopfverletzungen wie Gehirnerschütterung, Knochenbrüche, Muskel- und Gelenkverletzungen)
- Bewusstlosigkeit (Atemkontrolle, Seitenlage und Helmabnahme)
- Wiederbelebung mit und ohne AED (automatischer externer Defibrillator)
- Symptomorientierte Maßnahmen bei akuten Erkrankungen (Diabetes mellitus, Krampfanfälle (Epilepsie), Asthma Bronchiale, Schlaganfall, Herzinfarkt)
- Thermische Notfälle (Verbrennungen, Unterkühlungen) sowie Vergiftungen und Stromunfälle

Infos

| | | |
|----------------------------|---|--|
| Zielgruppe | Angehende Betriebliche Ersthelfende gemäß BGV A1, Mitarbeitende aller Bereiche | 04.05.2023 21.06.2023 13.07.2023 12.09.2023 05.10.2023 15.11.2023 14.12.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 15 Personen | |
| Methoden | praktische Fallbeispiele, kurze Theorieeinheiten, Fallanalysen, Gruppenarbeiten | Ort Seminarraum Gebäude 8, TCRH Mosbach |
| Leitung/ Moderation | Maik Heins, TCRH Mosbach GmbH | Kosten intern  95 € (inklusive Handbuch mit Kursinhalten) |
| Dauer | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr | |
| Termine | 01.02.2023 02.03.2023 20.04.2023 | Anmeldung und Informationen Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |

Sicherheitskompetenz

Fortbildung in betrieblicher Erster-Hilfe

gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften

In dem Training „Fortbildung in betrieblicher Erster-Hilfe“ verfestigen die Teilnehmenden ihr in dem Grundlehrgang „Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe“ erworbenes Wissen, frischen ihre praktischen Fähigkeiten wieder auf und stärken somit ihre bis dato erworbene Handlungskompetenz. Der Schwerpunkt des Trainings ist die praktische Wiederholung, weniger das theoretische Hintergrundwissen.

Ziele und Inhalte

- Wiederholung der Grundlagen der Hilfeleistungen
- Fallbeispiele rund um akute Störungen der Vitalfunktionen (einschließlich der Wiederbelebung)
- Fallbeispiele „Wunden – von Kopf bis Fuß“ (zielgruppenorientiert und angepasst an Teilnehmerwünsche)
- Selbstschutz- und Vorsorgethemen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| Zielgruppe | Betriebliche Ersthelfende gemäß BGV A1, alle Interessierten, die einen Kurs Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe absolviert haben | Dauer | 1 Tag, 09.00 – 17.00 Uhr |
| Voraussetzungen | Teilnahme an einem Lehrgang Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe oder einer Auffrischung, vor maximal zwei Jahren | Termine | 16.03.2023 27.06.2023 18.10.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 15 Personen | Ort | Seminarraum Gebäude 8, TCRH Mosbach |
| Methoden | praktische Fallbeispiele, kurze Theorieeinheiten, Fallanalysen, Gruppenarbeiten | Kosten | intern 95 € (inklusive Handbuch mit Kursinhalten) |
| Leitung/ Moderation | Maik Heins, TCRH Mosbach GmbH | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |

Sicherheitskompetenz

Medizinisch-pflegerische Notfallsituationen „Was tun, wenn ...?“

Was tun im Notfall? Lernen Sie in einem eintägigen Kompaktseminar praxisbezogenes Sofortwissen, um in Notfallsituationen handlungsfähig zu bleiben oder diese sogar zu vermeiden. Es werden die wichtigsten medizinischen Grundlagen behandelt und möglichst konkret in Ihre Alltagspraxis übertragen.

Ziele und Inhalte

- Verschlucken
- Vergiftung und Überdosierung von Medikamenten
- Epileptische Notfälle
- Herz-Kreislauf Stillstand
- Lungenembolie
- Schock

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Interessierte aus den Bereichen Gesundheit, Schulen, Beschäftigung und Wohnen | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 03.03.2023 2) 22.08.2023 3) 04.10.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 16 Personen | <i>Ort</i> | 1) Mannheim 2) Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach 3) Mannheim |
| <i>Methoden</i> | Impulsreferate, Lehrgespräch, praktische Übungen | <i>Kosten</i> | 1) u. 3) auf Anfrage 2) 280 € |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Dr. Barbara Dürr, Praktische Ärztin | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 1 Tag, 09.00 – 16.00 Uhr | | |
| <i>Termine</i> | 1) 29.03.2023 2) 11.10.2023 3) 26.10.2023 | | |



Sicherheitskompetenz

Medikamentenlehre: Arzneimittel — Grundlagen

Im Rahmen dieses Kurses bekommen Sie wesentliche Grundkenntnisse über den Umgang mit Arzneimitteln und die Wirkung von Arzneimitteln vermittelt.

Ziele und Inhalte

- Der Arzneimittelbegriff
- Darreichungsformen und ihre Anwendung
- Haltbarkeit und Lagerung
- Gabe von Arzneimitteln
- BTM-Dokumentation
- Grundlagen der Arzneimittelwirkung
- Neben- und Wechselwirkungen, Gegenanzeigen
- Antiepileptika
- Psychopharmaka (Antipsychotika, Antidepressiva, Hypnotika, Medikation bei AD(H)S – entsprechend der zeitlichen Möglichkeiten und Wünschen der Teilnehmenden)

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| Zielgruppe | Mitarbeitende, die Medikamente richten und/oder verteilen | Anmeldeschluss | 1) 17.02.2023 2) 02.05.2023 3) 03.08.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 20 Personen | Ort | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| Leitung/ Moderation | Apothekerinnen: Anke Beck oder Dr. Stephanie Bomsien oder Margit Appl | Kosten | 280 € intern |
| Dauer | 1 Tag, 08.00 – 15.30 Uhr | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| Termine | 1) 28.03.2023 2) 13.06.2023 3) 14.09.2023 | | |

Sicherheitskompetenz

Medikamentenlehre: Arzneimittel-Refresherkurs

In diesem Kurs können Teilnehmende ihre Grundkenntnisse sowohl im Umgang mit Arzneimitteln als auch betreffend der Arzneimittelgruppen Antiepileptika und Psychopharmaka auffrischen beziehungsweise vertiefen.

Ziele und Inhalte

- Teil 1: Medikamente richtig anwenden
- Teil 2: gesetzliche Anforderungen im Umgang mit Arzneimitteln
- Teil 3: Antiepileptika und Psychopharmaka sowie je nach zeitlichen Möglichkeiten ein Zusatzthema

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Verbundleitungen und Stellvertretungen, deren Teilnahme am Refresherkurs mehr als 3 Jahre zurückliegt | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 05.04.2023 2) 11.09.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | 1) Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach 2) Konferenzraum 2, fideljo, Mosbach |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Apothekerinnen: Anke Beck oder Dr. Stephanie Bomsien oder Margit Appl oder Apotheker: Dirk Rosenzopf | <i>Kosten</i> | 145 € intern |
| <i>Dauer</i> | 5 Stunden, 08.00 – 13.00 Uhr | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de |
| <i>Termine</i> | 1) 16.05.2023 2) 10.10.2023 | | |


Sicherheitskompetenz

Medikamentenlehre: Jährliche Unterweisung über den sachgerechten Umgang mit Medikamenten nach § 6 Abs. 1 Nr. 10 LHeimG

Ziele und Inhalte

- Der Arzneimittelbegriff
- Darreichungsformen und ihre Applikationen
- Haltbarkeit und Lagerung
- Richten und Gabe von Arzneimitteln
- Besprechung ausgewählter Arzneimittelthemen

Infos

| | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|--|
| Zielgruppe | Mitarbeitende, die Medikamente richten und/oder verteilen | Kosten | 45 € |  |
| Leitung/ Moderation | Apothekerinnen: Anke Beck oder Dr. Stephanie Bomsien oder Margit Appl Apotheker: Dirk Rosenzopf | Anmeldung und Informationen | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@ johannes-diakonie.de | |
| Dauer | 1 Stunde | | | |
| Orte/Termine | Großer Konferenzraum, Schwarzach: 10.05.2023 , 14.00 – 15.00 Uhr Konferenzraum 207, Johannes- berg Schule Mosbach: 19.09.2023 , 14.00 – 15.00 Uhr | | | |

Sicherheitskompetenz

Anleitung zur subkutanen Verabreichung von Insulinpräparaten

In Werkstätten und Schulen sowie auch in Wohngruppen der Johannes-Diakonie finden sich zunehmend Beschäftigte, Bewohner oder auch Schüler mit insulinpflichtigem Diabetes mellitus. Ohne entsprechende Qualifikation dürfen Pflegekräfte jedoch keine Spritzen verabreichen. Unter bestimmten Voraussetzungen können Pflegekräfte die Kompetenz zum subkutanen Spritzen von Insulinpräparaten erwerben. Sofern Sie unsere Kurse *Diabetes mellitus* und *Arzneimittel – Grundlagen* absolviert haben und regelmäßig die jährliche Unterweisung über den sachgerechten Umgang mit Medikamenten durchführen, wird Sie dieses Seminar dazu befähigen, bei Beschäftigten, Bewohnern oder Schülern der Johannes-Diakonie eigenverantwortlich die Insulininjektion durchzuführen.

Ziele und Inhalte

- Blutzuckermessung
- Umrechnung der Blutzuckerwerte in zu verabreichende Insulineinheiten nach Plan
- Subkutangabe des Insulins
- Erkennen von diabetesbedingten Zuständen, die die Einleitung sofortiger Maßnahmen und/oder umgehender Anforderung ärztlicher Hilfe notwendig machen

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Interessierte aus Wohngruppen, Werkstätten, Schulen und Kliniken | <i>Anmeldeschluss</i> | 15.05.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 6, maximal 10 Personen | <i>Ort</i> | Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag, Präsentation, praktische Übungen, Erfahrungsaustausch | <i>Kosten</i> | 75 € intern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Minh-Chau Ly-Phong, Fachärztin für Kinder- und Jugendmedizin | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Doris Ziegler Telefon: 06261 88-884 E-Mail: doris.ziegler@johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Stunden, 14.30 – 16.30 Uhr | | |
| <i>Termin</i> | 20.06.2023 | | |

Sicherheitskompetenz

MPDG-Schulung (Medizinprodukte-recht-Durchführungsgesetz)

Medizinprodukte dürfen nur von Personen betrieben oder angewendet werden, die dafür die erforderliche Ausbildung, oder Kenntnis und Erfahrung besitzen (MPBetreibV vom 21.04.2021). Mitarbeitende, die Medizinprodukte und Zubehör anwenden, benötigen daher jährlich eine Belehrung durch hierfür beauftragte Multiplikatoren. Diese Belehrungen werden bereichsbezogen organisiert und von den jeweiligen Multiplikatoren der Bereiche durchgeführt.

Um diese Belehrungen als Multiplikator durchführen zu dürfen, muss eine MPDG-Schulung nach Medizinprodukte-recht-Durchführungsgesetz einmal jährlich nachgewiesen werden.


Neue Mitarbeitende, die die Funktion der Multiplikatorin / des Multiplikators übernehmen, sollen unbedingt vorab an einer Präsenzveranstaltung durch die Firma Hermed teilgenommen haben. Hier bekommt man den ersten Kontakt und wichtige Impulse.

Erst danach ist eine Schulung über das Online-System sam® möglich.

Ziele und Inhalte

- Erläuterung zu den wichtigsten Gesetzestexten (MPDG, MPBetreibV, MPAMIV)
- Voraussetzungen zum sicheren Umgang mit Medizinprodukten und dem gesetzeskonformen Betrieb
- Aufbereitung von Medizinprodukten
- Aufgaben der MPDG-Beauftragten und Verantwortlichen
- Beispiele aus der praktischen Arbeit mit Medizinprodukten

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende, die mit der Durchführung von Belehrungen (nach MPBetreibV) beauftragt sind | <i>Anmeldeschluss</i> | 1) 13.01.2023 2) 08.09.2023 |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 20 Personen | <i>Ort</i> | 1) Konferenzraum 207, Johannesberg Schule, Mosbach 2) Großer Konferenzraum, Schwarzach |
| <i>Methoden</i> | Vortrag mit Beamer, Beispiele von klassischen Defekten an Medizinprodukten und Zubehör zur Ansicht | <i>Kosten</i> | 45 €  |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Michael Klotz, Firma HERMED | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@ johannes-diakonie.de |
| <i>Dauer</i> | 2 Stunden | | |
| <i>Termine</i> | 1) 15.02.2023, 10.00 – 12.00 Uhr 2) 11.10.2023, 13.30 – 15.30 Uhr | | |

Sicherheitskompetenz

Patientenfixierung für Betreuungs- und Pflegepersonal

In diesem Anwenderseminar werden die Teilnehmenden nach § 2 Medizinprodukte-Betreiberverordnung in den Umgang mit den SEGUFIX®-Bandagensystemen eingeführt.

Ziele und Inhalte

- Rechtliche Grundlagen im Zusammenhang mit Patientenfixierung (Einwilligung, Notwehr, Notstand, richterliche Genehmigung, Empfehlung des Bundesinstituts für Arzneimittel und Medizinprodukte)
- Fixierungsverfahren (schriftliche ärztliche Anordnung, Fixierung bei Gefahr im Verzug, Anwendung freiheitseinschränkender Maßnahmen, besondere Überwachungspflicht, Einholung richterlicher Bewilligung)
- Dokumentation von Fixierungsmaßnahmen, schriftliches Dokumentationssystem (Fixierstandard)
- Grund, Art, Umfang, Dauer und Überwachung der Fixierungsmaßnahme, Kontrolle, Abzeichnung
- Einweisung in die Durchführung einer Fixierung

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|---|
| Zielgruppe | Mitarbeitende, die mit SEGUFIX®-Bandagensystemen arbeiten | Ort | nach Absprache |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 20 Personen | Kosten | auf Anfrage intern |
| Leitung/ Moderation | Mitarbeitende des Fortbildungsinstituts für Angewandte Fixiertechnik in Medizin und Pflege | Anmeldung und Informationen | Diana Kaiser Telefon: 06261 88-390 E-Mail: diana.kaiser@johannes-diakonie.de |
| Dauer | 2 Stunden | | |
| Termine | nach Absprache | | |

*Angebote der Fachschule
für Sozialwesen*





Fachschule für Sozialwesen
der Johannes-Diakonie
Schwimmbadweg 2
74924 Neckarbischofsheim

Bereich Fort- und Weiterbildung



Jennifer Reitmeir
Telefon: 07263 60557-14
E-Mail: jennifer.reitmeir@johannes-diakonie.de

Telefonsprechzeiten:
Montag – Freitag: 08.30 – 12.30 Uhr

Bitte beachten Sie, dass parallel zu jeder internen Anmeldung bei der Fachschule auch ein Fortbildungsantrag bei der Personalentwicklung/Fortbildung, Frau Doris Ziegler oder Frau Diana Kaiser einzureichen ist.

Bitte informieren Sie uns rechtzeitig, wenn Sie nicht teilnehmen können. Ein kostenloser Rücktritt ist bis spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn möglich.

Angebote der Fachschule für Sozialwesen

Personenzentriertes Jobcoaching – individuelle Wege ins Arbeitsleben begleiten

Diese Weiterbildung qualifiziert Sie für ihre Tätigkeit als Jobcoach. Neben der Vernetzung von Theorie, konkreter Fallarbeit, dem Praxisprojekt und der Reflexion, wird die Entwicklung eines selbständigen und eigenverantwortlichen Arbeitsstils gefördert.

Der Fokus dieser modularen Weiterbildung liegt auf der praktischen Arbeit unmittelbar am eigenen Arbeitsplatz sowie in Betrieben des allgemeinen Arbeitsmarktes und orientiert sich inhaltlich am Aufbau des Jobcoaching-Prozesses. Insgesamt sind die Inhalte auf 9 Module (je 2 bis 3 Tage) verteilt.

Auf eine individuelle Begleitung der Teilnehmenden legen wir besonderen Wert.

Die Weiterbildung ist in vielfältige Lernsettings gegliedert: Präsenz-/Onlineunterricht, selbstorganisierte Beratungsgruppen, Projektarbeit, Studienfahrt und Selbststudium. Die Abschlussprüfung besteht aus einem Kolloquium sowie einer Abschlussarbeit zu einem Praxisprojekt.

Module:

- Jobcoaching – eine Frage der Haltung
- Das Handlungsfeld Jobcoaching
- Personenzentrierte berufliche Beratung – den Erstkontakt mit Teilnehmenden professionell gestalten
- Kommunikation als Erfolgsfaktor
- Zusammenarbeit mit Betrieben gestalten
- Bildungs- und Lernangebote zielführend gestalten
- Konflikt und Potenzial
- Access: Inklusion im Arbeitsleben für Menschen mit Behinderungen
- Curriculum, Abschluss der Weiterbildung

Zugangsvoraussetzungen:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung
- Eine pädagogische Qualifikation (REZA/gFAB), mindestens Ausbildereignung
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung
oder
- Eine abgeschlossene Berufsausbildung im sozialen Bereich (HEP, Erzieher etc.)
- 2-jährige Berufserfahrung im erlernten Ausbildungsberuf
oder
- Fachhochschulstudium oder Hochschulstudium Schwerpunkt Soziales, Gesundheit oder Pädagogik

Beginn: Januar 2023

Angebote der Fachschule für Sozialwesen

Ziele und Inhalte

- Vermittlung von Fachwissen und Methoden, die bei der Beratung und Qualifizierung von Menschen mit unterschiedlichen Unterstützungsbedarfen für den allgemeinen Arbeitsmarkt von Bedeutung sind.
- Reflexion der eigenen Arbeitsweise und die Weiterentwicklung der vorhandenen Handlungskompetenzen (Fach-, Methoden- und Sozialkompetenzen)
- Qualitative Weiterentwicklung der institutionellen Möglichkeiten zur Teilhabe am Arbeitsleben
- Durchführung eines Praxisprojekts

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|---|
| Zielgruppe | Fachkräfte, die Menschen mit unterschiedlichen Unterstützungsbedarfen bei der beruflichen Orientierung und der aktiven Teilhabe am Arbeitsleben auf den allgemeinen Arbeitsmarktes begleiten | Modul 8 | 25. – 26.09.2023 |
| Teilnehmerzahl | maximal 15 Personen | Modul 9 | 26. – 27.10.2023 |
| Methoden | Vortrag, Klein-/ Gruppenarbeit, Präsentationen, Video-Coaching, theater- und kreativpädagogische Methoden, Einzelfallberatung etc. | Ort | Fachschule für Sozialwesen der Johannes-Diakonie, Neckarbischofsheim |
| Leitung/ Moderation | Michael Allespach, Sandra Christopher, Andrea Seeger, Steffanie Jahn, Björn Ballbach, Rico Lehnert | Hinweis | Modul 8 findet in Nürnberg statt (die Studienfahrt ist in den Lehrgangskosten enthalten) |
| Dauer | 10 Monate | Kosten | 2900/3900 € intern extern |
| Termine | Modul 1 11. – 13.01.2023 Modul 2 01. – 02.02.2023 Modul 3 22. – 24.03.2023 Modul 4 17. – 18.04.2023 Modul 5 15. – 16.05.2023 Modul 6 12. – 13.06.2023 Modul 7 17. – 18.07.2023 | Anmeldung und Informationen | Jennifer Reitmeir Fachschule für Sozialwesen Telefon: 07263 60557-14 E-Mail: jennifer.reitmeir@johannes-diakonie.de Telefonsprechzeiten: Montag – Freitag: 08.30 – 12.30 Uhr |
| | | Bemerkung | zusätzlich Fortbildungsantrag an Fortbildungsorganisation, Frau Doris Ziegler oder Frau Diana Kaiser erforderlich |

Angebote der Fachschule für Sozialwesen

Fortbildung zur „geprüften Fachkraft zur Arbeits- und Berufsförderung“ (gFAB)

Gruppenleitende oder Berufsbegleitende arbeiten in einem interessanten und vielseitigen Aufgabenfeld. Ihre Kernaufgabe ist es, Menschen mit unterschiedlichsten Hilfebedarfen an ihren Arbeitsplätzen zu qualifizieren und anzuleiten.

Die Fortbildung „geprüfte Fachkraft zur Arbeits- und Berufsförderung“ bietet einen bundesweit anerkannten Fortbildungsabschluss. Mit dem Bestehen der Prüfung wird zudem die Ausbilder-eignung im Sinne des § 30 Abs.5 des Berufsbildungsgesetzes erworben.

Teilnehmende werden in ihrer Rolle als Gruppenleitende oder Bildungsbegleitende dafür qualifiziert, Arbeitsbedingungen zu schaffen, die Menschen mit individuellem Hilfebedarf bei der Entfaltung ihrer Potenziale unterstützen. Unser Ziel ist es, einen hohen berufsfachlichen Qualifikationsstandard, förderdiagnostische Kenntnisse und arbeitspädagogische Kompetenzen für diese Aufgabe zu vermitteln.

Auf eine personenzentrierte Haltung wird in der Fortbildung besonders Wert gelegt.

Voraussetzungen

- Abgeschlossene Berufsausbildung mit mindestens zweijähriger Berufspraxis und sechs Monate Berufspraxis mit wesentlichen Bezügen zu den Aufgaben der gFAB oder
- Ohne anerkannten Abschluss mit mindestens sechsjähriger Berufspraxis und sechs Monate Berufspraxis mit wesentlichen Bezügen zu den Aufgaben der gFAB

Infos

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|---|
| Zielgruppe | Gruppenleitende in Werkstätten für Menschen mit geistigen, seelischen und körperlichen Beeinträchtigungen, Mitarbeitende in der beruflichen Bildung | Ort | Fachschule für Sozialwesen der Johannes-Diakonie, Neckarbischofsheim |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 20 Personen | Kosten | 4900 € intern extern |
| Leitung/ Moderation | Michael Allespach, Dozent an der Fachschule für Sozialwesen | Bemerkungen | Ein Flyer zur Fortbildung gFAB kann in der Fachschule angefordert werden. |
| Dauer | circa 100 Seminartage in 20 Blockseminaren innerhalb von 20 Monaten. In diese Zeitspanne fallen auch der praxisbezogene Teil (in der eigenen Einrichtung) sowie Hospitationen und die Durchführung einer Projektarbeit. | Anmeldung und Informationen | Jennifer Reitmeir Fachschule für Sozialwesen Telefon: 07263 60557-14 E-Mail: jennifer.reitmeir@johannes-diakonie.de Telefonprechzeiten: Montag – Freitag: 08.30 – 12.30 Uhr |
| Termin | Beginn: Frühjahr 2025 | Hinweis | zusätzlich Fortbildungsantrag an Fortbildungsorganisation, Frau Doris Ziegler oder Frau Diana Kaiser erforderlich |

Angebote der Fachschule für Sozialwesen

Epilepsie Basiswissen – Verhalten bei epileptischen Anfällen

In Deutschland leiden ungefähr 0,5-1 % der Bevölkerung an einer Epilepsie – die Prävalenz in Einrichtungen für Menschen mit Unterstützungsbedarf ist ungleich höher. In diesem Seminar erhalten Sie einen Überblick über die Entstehungsursachen epileptischer Anfälle. Gemeinsam erarbeiten wir uns die Hauptsymptome und lernen auf diese Weise, die verschiedenen Anfallsarten voneinander zu unterscheiden. Sie erhalten Einblick in verschiedene Therapieformen bei Epilepsie und befassen sich mit den richtigen Verhaltensweisen während eines Anfalls.

Ziele und Inhalte

- Epilepsie – eine Modeerkrankung? – Eine kurze Geschichte der Epilepsie
- Von Zellen und Verbindungen – Der Aufbau und die Funktion des Nervensystems
- Gewitter im Gehirn – Was bei einem epileptischen Anfall schief läuft
- Von A wie Abwesenheit bis Z wie (Muskel-) Zuckung – Die verschiedenen Anfallsarten und ihre Symptome
- Chemisch versus physisch – Verschiedene Therapieformen bei Epilepsie
- Soll ich's wirklich machen oder lass ich's lieber sein? – Richtiges Handeln bei einem epileptischen Anfall

Infos

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|--|
| Zielgruppe | Mitarbeitende, die Menschen mit Epilepsie begleiten | Ort | Seniorencafe, Wohnheim Obere Riedstraße, Mannheim |
| Teilnehmerzahl | mindestens 8, maximal 15 Personen | Kosten | auf Anfrage intern extern |
| Leitung/ Moderation | Dr. Rebecca Menzel, Dozentin an der Fachschule für Sozialwesen | Anmeldung und Informationen | Jennifer Reitmeir Fachschule für Sozialwesen Telefon: 07263 60557-14 E-Mail: jennifer.reitmeir@johannes-diakonie.de Telefonsprechzeiten: Montag – Freitag: 08.30 – 12.30 Uhr |
| Dauer | 0,5 Tage, 9.00 – 13.00 Uhr | Hinweis | zusätzlich Fortbildungsantrag an Fortbildungsorganisation, Frau Doris Ziegler oder Frau Diana Kaiser erforderlich |
| Termin | 27.01.2023 | | |
| Anmeldeschluss | 09.01.2023 | | |



Angebote der Fachschule für Sozialwesen

Grundlagenwissen „Psychische Erkrankungen“

Psychische Krisen oder Erkrankungen ihrer Klienten stellen Mitarbeitende in sozialen Berufen immer wieder vor Herausforderungen. Häufig fällt es schwer, das Verhalten einer betroffenen Person zu verstehen oder vorauszusagen. Auch über den Umgang damit herrscht oft große Unsicherheit. Erschwerend kommt hinzu, dass das Thema gesellschaftlich stark stigmatisiert und mit Ängsten verbunden ist.

In diesem Seminar wird Ihnen ein solides Grundlagenwissen über die häufigsten psychischen Erkrankungen vermittelt. Auf der Basis eines solchen Verständnisses soll Ihnen der Aufbau einer unterstützenden Beziehung auf Augenhöhe erleichtert und die Unsicherheit über den professionellen Umgang mit der Symptomatik abgebaut werden. Auch akute Krisensituationen, zum Beispiel die Äußerung von Suizidgedanken, werden dabei thematisiert. Um die Selbstwirksamkeit Ihrer Klienten optimal zu unterstützen, lernen Sie die Umsetzung von Empowerment im psychiatrischen Kontext kennen – zum Beispiel die Abkehr vom medizinischen Modell durch das Recovery-Konzept und den Einbezug von Experten aus Erfahrung.

Zugleich ist es wichtig zu erkennen, wann Sie professionelle medizinische oder psychotherapeutische Hilfe hinzuziehen sollten, im Interesse Ihrer Klienten, aber auch, um Ihre eigenen Grenzen zu schützen.

Ziele und Inhalte

Tag 1

- Was heißt hier eigentlich „normal“? Über psychische Auffälligkeiten und den Zweck von Diagnosen
- Alles erblich – oder nicht? Über die Entstehung psychischer Erkrankungen
- Was gehört zu einer Anamnese?
- Was bedeuten die Nummern in der Akte? Überblick über ICD10 und ICD 11
- Über die häufigsten Störungsbilder (Teil 1):
 - Affektive Störungen
 - Angststörungen
 - Trauma und Traumafolgestörungen

Tag 2

- Über die häufigsten Störungsbilder (Teil 2):
 - Schizophrenie
 - Persönlichkeitsstörungen (insb. vom Borderline-Typ)
 - Suchterkrankungen
- Akute Krisen und Suizidalität
- Inklusion und Teilhabe im psychiatrischen Kontext: Über Empowerment, Recovery und Peer-Arbeit.

Angebote der Fachschule für Sozialwesen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|---|--|---|
| <i>Zielgruppe</i> | Mitarbeitende in sozialen Einrichtungen, die mit Menschen mit psychischen Erkrankungen arbeiten | <i>Ort</i> | Fachschule für Sozialwesen der Johannes-Diakonie, Neckarbischofsheim |
| <i>Teilnehmerzahl</i> | mindestens 10, maximal 20 Personen | <i>Kosten</i> | 395 € intern extern |
| <i>Leitung/ Moderation</i> | Frau Dr. Menzel, Frau Dr. Klossika, Dozentinnen an der Fachschule für Sozialwesen | <i>Anmeldung und Informationen</i> | Jennifer Reitmeir Fachschule für Sozialwesen Telefon: 07263 60557-14 E-Mail: jennifer.reitmeir@johannes-diakonie.de Telefonsprechzeiten: Montag – Freitag: 08.30 – 12.30 Uhr |
| <i>Dauer</i> | 2 Tage, jeweils von 9.00 – 15.00 Uhr | <i>Hinweis</i> | zusätzlich Fortbildungsantrag an Fortbildungsorganisation, Frau Doris Ziegler oder Frau Diana Kaiser erforderlich |
| <i>Termin</i> | 04. – 05.05.2023 | | |
| <i>Anmeldeschluss</i> | 17.04.2023 | | |



Angebote der Fachschule für Sozialwesen

Mentorenqualifikation

Aufgabe von Mentorinnen und Mentoren ist die professionelle Begleitung und Unterstützung von Auszubildenden in der Fachpraxis. Hierzu bedarf es einer Reihe an fachlichen und persönlichen Kompetenzen sowie Kenntnissen über schulische Anforderungen und fachpraktische Konzeptionen.

Die Fachweiterbildung Mentorenqualifikation umfasst neun Weiterbildungstage, aufgeteilt in drei Seminarblöcke, welche gezielt auf die wesentlichen Aufgaben eines Mentors / einer Mentorin vorbereiten. Dies betrifft sowohl die fachpraktischen Aufgabenstellungen als auch die persönliche und fachliche Begleitung, Reflexion und Benotung.

Im Rahmen der Weiterbildung verfassen die Teilnehmenden eine Facharbeit, als Voraussetzung für den Erhalt eines Zertifikates.

Ziele und Inhalte

Seminar 1

- Reflexion der eigenen Ausbildung und Arbeit in Bezug auf die Mentorentätigkeit
- Umgang mit Rollenkonflikten im Spannungsfeld zwischen schulischen Inhalten und beruflicher Praxis
- Aufbau des Ausbildungsordners und Kennenlernen der fachpraktischen Aufgaben im Unterkurs
- Reflexion und Bewertung
- Theoretische Kenntnisse über Methodik und Didaktik

Seminar 2

- Formen der Zusammenarbeit im Team – Kooperation zwischen Auszubildenden und Team
- Inhalte der fachpraktischen Ausbildung im Mittelkurs
- Reflexion und Bewertung
- Formen der Gesprächsführung
- Ausbildungskrisen: Möglichkeiten des Umgangs und der Unterstützung für Mentorinnen und Mentoren in problematischen Situationen

Seminar 3

- Inhalte der fachpraktischen Ausbildung im Oberkurs
- Reflexion und Bewertung
- Theoretische Kenntnisse über Soziometrie und gruppenpädagogische Methoden
- Reflexionsfähigkeit von Auszubildenden: Möglichkeiten zur Unterstützung
- Abschlussarbeit

Angebote der Fachschule für Sozialwesen

Infos

| | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| Zielgruppe | Mitarbeitende, die Interesse haben an der Ausbildung von Heilerziehungspflegerinnen und -pflegern mitzuwirken | Termine | 1) 06. – 08.02.2023 13. – 15.03.2023 03. – 05.04.2023 2) 20. – 22.11.2023 04. – 06.12.2023 29. – 31.01.2024 |
| Voraussetzungen | Heilerziehungspflegerinnen und Heilerziehungspfleger sowie Personen, die ein Pädagogikstudium oder eine hochschulische Pflegeausbildung abgeschlossen haben, in Ausnahmefällen Fachkräfte mit einer mindestens dreijährigen abgeschlossenen Berufsausbildung im Bereich der Pflege oder der Sozialpädagogik, in allen Fällen bedarf es einer mindestens zweijährigen Berufserfahrung | Anmeldeschluss | 1) 16.01.2023 2) 30.10.2023 |
| Teilnehmerzahl | mindestens 10, maximal 20 Personen | Ort | Fachschule für Sozialwesen |
| Methoden | Vortrag, Gruppenarbeiten, Einzelarbeiten, Diskussionen | Kosten | 300 € pro Seminar (gesamt: 900 €) intern extern |
| Leitung/ Moderation | Birger Holz, Dozent Birgit Thoma, Schulleiterin, beide Fachschule für Sozialwesen | Anmeldung und Informationen | Jennifer Reitmeir Fachschule für Sozialwesen Telefon: 07263 60557-14 E-Mail: jennifer.reitmeir@johannes-diakonie.de Telefonsprechzeiten: Montag – Freitag: 08.30 – 12.30 Uhr |
| Dauer | 3 x 2,5 Tage | Hinweis | zusätzlich Fortbildungsantrag an Fortbildungsorganisation, Frau Doris Ziegler oder Frau Diana Kaiser erforderlich |

Angebote der Fachschule für Sozialwesen

Inklusion und Partizipation gelingen! Über erfolgreiche Konzepte und inspirierende Menschen

25. Fachtagung der Fachschule für Sozialwesen der Johannes-Diakonie

19. und 20. April 2023

Zur Jubiläums-Fachtagung, der 25. Fachtagung der Fachschule für Sozialwesen, haben wir ein ganz besonderes Programm zusammengestellt.

Seit Beginn liegt der Tenor unserer Tagungen auf der gleichberechtigten Teilhabe von Menschen mit Behinderungen. Viele Facetten haben wir dabei beleuchtet und immer wieder aktuelle Entwicklungen aufgegriffen. Durch die UN-Behindertenrechtskonvention und das Bundesteilhabegesetz (BTHG) wurden die Rechte behinderter Menschen deutlich gestärkt. Trotzdem wissen wir alle, wie schwierig es ist, diese Rechte im gesellschaftlichen Leben umzusetzen, und Betroffene klagen immer noch über massive Barrieren im Alltag und in den Köpfen der Menschen. Aber Inklusion und Partizipation gelingen! Wir wollen im Rahmen der Fachtagung erfolgreiche Modelle vorstellen. Sie werden Menschen hören und erleben, die begeistern, die kämpfen, die inspirieren und Mut machen, den Weg zu einer inklusiven Gesellschaft gemeinsam zu gehen.

Die Fachtagung findet als hybride Veranstaltung statt: in Präsenz in Mosbach und mit der Möglichkeit zur Online-Teilnahme.

Mit **Raúl Krauthausen** konnten wir den wohl bekanntesten Aktivisten für die Rechte behinderter Menschen gewinnen. Mit dem von ihm gegründeten Verein der Sozialheld*innen weckt er nicht nur Aufmerksamkeit für soziale Missstände, sondern zeigt auch Lösungswege und neue Handlungsoptionen auf. Raúl Krauthausen, seine Initiative und Projekte der Sozialheld*innen werden seit vielen Jahren immer wieder mit nationalen und internationalen Auszeichnungen geehrt. Neben einem Vortrag wird Raúl Krauthausen auch an der Podiumsdiskussion teilnehmen.

Simone Fischer ist seit 2021 Beauftragte der Landesregierung für die Belange von Menschen mit Behinderungen in Baden-Württemberg. Zuvor war sie tätig als Behindertenbeauftragte des Neckar-Odenwald-Kreises und der Landeshauptstadt Stuttgart sowie als Fachberaterin Inklusion des Städtetags Baden-Württemberg. In all diesen Funktionen setzt sie sich seit vielen Jahren für gerechte Lebensbedingungen, für Vielfalt und Akzeptanz ein. Wir freuen uns sehr, dass sie die Schirmherrschaft der Fachtagung übernommen hat, das Eröffnungsreferat halten und an der Podiumsdiskussion teilnehmen wird.

Professor Dr. Wolfgang Hinte gilt als Vater des Fachkonzepts Sozialraumorientierung. Dieser Ansatz dient einem neuen, übergreifenden Blick auf Soziale Arbeit und ist fachliche Grundlage für einen Umbau der Kinder- und Jugendhilfe, der Behindertenhilfe und der Stadtteilentwick-

lung. Neben seiner Lehrtätigkeit berät Professor Hinte seit Beginn der 2000er Jahre Städte und Gemeinden sowie freie Träger bei der Neuordnung ihrer Sozialhilfe und hat so zahlreiche Innovationsprozesse in Deutschland, Österreich und der Schweiz in Gang gesetzt. Professor Hinte ist bekannt als begeisternder Redner und hochkompetenter Organisationsberater.

Hartmut Kabelitz und **Thilo Krahnke** haben im Rahmen des Projekts „Inklusive Bildung Baden-Württemberg“ an einer dreijährigen Qualifizierung zur Bildungsfachkraft teilgenommen. Zuvor arbeiteten sie in einer Werkstatt für behinderte Menschen, nun sind sie Mitarbeitende des Annelie-Wellensiek-Zentrums für Inklusive Bildung der Pädagogischen Hochschule Heidelberg (AW-ZIB). Gemeinsam mit Professorin Dr. Karin Terfloth berichten sie darüber, wie Expertinnen und Experten in eigener Sache die Inklusion im Bildungsbereich bis hinein in den tertiären Bildungssektor voranbringen können.

Dr. Reinhard Stähling war bis Sommer 2022 Schulleiter der inklusiven Grundschule Berg Fidel, einer Gemeinschaftsschule mit altersgemischten Lerngruppen. Einer breiten Öffentlichkeit bekannt wurden er und seine Schule durch den Dokumentarfilm „Berg Fidel – eine Schule für alle“ und die nachfolgende Produktion „Schule Schule – die Zeit nach Berg Fidel“. Reinhard Stähling ist Autor zahlreicher Bücher zur Inklusion und nebenberuflich Leiter und Regisseur der freien Theatergruppe „Theater in der Kreide“. Aus seinem reichen Erfahrungsschatz wird er berichten, wie Inklusion (nicht nur) in der Schule gelingen kann.

Dr. Sophia Falkenstörfer ist Professorin für Körperbehindertenpädagogik am Institut für Sonderpädagogik an der Julius-Maximilians-Universität Würzburg. Sie wird im Rahmen der Fachtagung vor allem die Belange von Menschen mit komplexer Behinderung vertreten. Ihre Arbeits- und Forschungsschwerpunkte sind u. a. Ethik der Sorge, Lernen als bildende Erfahrung und die Sinnhaftigkeit von Verhalten. In ihrem Beitrag zur Fachtagung befasst sie sich mit Teilhabe und Inklusion für Menschen mit komplexen Behinderungen im Spannungsfeld zwischen Recht, Anspruch und Abhängigkeit. Auch sie wird an der Podiumsdiskussion teilnehmen.

Infos

| | |
|---|--|
| <p><i>Leitung</i> Stephan Friebe, Dozent an der Fachschule für Sozialwesen der Johannes-Diakonie</p> | <p><i>Anmeldung und Informationen</i> Jennifer Reitmeir Fachschule für Sozialwesen Telefon: 07263 60557-14 E-Mail: jennifer.reitmeir@johannes-diakonie.de</p> |
| <p><i>Dauer</i> 1,5 Tage</p> | <p>Telefonsprechzeiten: Montag – Freitag: 08.30 – 12.30 Uhr</p> |
| <p><i>Termin</i> 19. – 20.04.2023</p> | <p><i>Hinweise</i> zusätzlich Fortbildungsantrag an Fortbildungsorganisation, Frau Doris Ziegler oder Frau Diana Kaiser erforderlich, bitte angeben, ob Online-Teilnahme oder Präsenzveranstaltung gewünscht</p> |
| <p><i>Anmeldeschluss</i> 24.03.202023</p> | |
| <p><i>Ort</i> Johanneskirche der Johannes-Diakonie, Mosbach und Möglichkeit zur Online-Teilnahme</p> | |
| <p><i>Kosten</i> Online- und Präsenz-Veranstaltung 255 €, für Studierende und Menschen mit Behinderung 90 €</p> | |

intern extern



Zeitliche Reihenfolge
Referierende



Zeitliche Reihenfolge 2023

Januar

| | | |
|-------------------|--|-----|
| 11.01. – 27.10.23 | Personenzentriertes Jobcoaching – individuelle Wege ins Arbeitsleben begleiten | 168 |
| 20.01.23 | Im Fluge unserer Zeiten: Jetzt ist die Zeit! | 31 |
| 23.01.23 | Controlling | 87 |
| 23.01. – 12.12.23 | Weiterbildung Leitung in sozialen Organisationen | 67 |
| 23.01. – 13.12.23 | Weiterbildung Leitung stationärer Einrichtungen | 70 |
| 23.01. – 13.12.23 | Weiterbildung Pflegedienstleitung (gem. § 71 Abs. 3 SGB XI) | 73 |
| 24.01.23 | Finanzmanagement | 88 |
| 25.01.23 | Leitbild, Ethik und soziale Verantwortung | 93 |
| 24.01.23 | Sokrates, Platon & Co. – Impulse für ein sinnstiftendes Leadership | 103 |
| 27.01.23 | Epilepsie Basiswissen – Verhalten bei epileptischen Anfällen | 171 |
| 31.01.23 | Vivendi PD – Pflege-/ Assistenz-/ Teilhabepanung (Pflegedokumentation) | 62 |

Februar

| | | |
|-------------------|--|-----|
| 01.02.23 | Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |
| 02.02.23 | Mentale Stärke und emotionale Gelassenheit | 37 |
| 06.02. – 05.04.23 | Mentorenqualifikation | 174 |
| 08.02.23 | Das 1x1 kurzweiliger Online-Workshops | 56 |
| 08. – 09.02.23 | Qualitätsmanagement: Schulung zur Fachkraft Qualitätsmanagement der Johannes-Diakonie | 125 |
| 09.02.23 | Excel 2016 – Fortgeschrittene | 52 |
| 15.02.23 | Basiswissen im Umgang mit dem Computer (Teil 1/2) | 47 |
| 15.02.23 | MPDG-Schulung (Medizinprodukterecht-Durchführungsgesetz) | 162 |
| 16.02.23 | Vivendi PEP – Grundlagen (Personaleinsatzplanung) | 59 |
| 27. – 28.02.23 | Rechtssicher führen | 109 |
| 27.02. – 12.12.23 | Weiterbildung Wohnbereichsleitung | 76 |

März

| | | |
|----------|---------------------|----|
| 01.03.23 | Belegungsmanagement | 80 |
|----------|---------------------|----|

| | | |
|-------------------|--|-----|
| 01. – 02.03.23 | Qualitätsmanagement: Schulung zur Internen Auditorin/ zum Internen Auditor der Johannes-Diakonie | 124 |
| 02.03.23 | Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |
| 07.03.23 | Vivendi PD Grundlagen (Planung und Dokumentation) | 60 |
| 09.03.23 | Einführungstag für neue Mitarbeitende | 18 |
| 09.03.23 | Basiswissen im Umgang mit dem Computer (Teil 2/2) | 47 |
| 15.03.23 | Outlook 2016 – Grundlagen | 53 |
| 16.03.23 | Arbeitsmethodik und Selbstorganisation | 43 |
| 16.03.23 | Fortbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 156 |
| 16. – 17.03.23 | Komm und sieh – Biblische Grundlagen und geschichtliche Entwicklungen unserer diakonischen Arbeit | 26 |
| 16.03. – 26.09.23 | Weiterbildung zur Fachkraft Assistenz Freizeit | 116 |
| 16.03. – 27.11.23 | Weiterbildung Fachkraft Assistenz Wohnen | 114 |
| 21.03.23 | Intranet – JoDi.net – Das neue Intranetsystem für alle | 55 |
| 22.03.23 | Das 1x1 kurzweiliger Online-Workshops | 56 |
| 22. – 23.3.23 | Haltung einnehmen – was gute Führung ausmacht | 104 |
| 23.03.23 | Im Zeichen des Kronenkreuzes – Diakonie – Diakonischer Grundkurs | 25 |
| 23.03.23 | Keine Angst vor Diversität! | 42 |
| 23.03.23 | Excel 2016 – Grundlagen | 51 |
| 27.03.23 | Grundlagen Rechnungswesen | 89 |
| 28.03.22 | Medikamentenlehre: Arzneimittel-Grundlagen | 158 |
| 28. – 29.03.23 | Kosten- und Leistungsrechnung | 90 |
| 29.03.23 | Outlook 2016 – Fortgeschrittene | 54 |
| 29.03.23 | Diabetes mellitus | 141 |
| 29.03.23 | Medizinisch-pflegerische Notfallsituationen „Was tun, wenn ... ?“ | 157 |

April

| | | |
|----------|--|-----|
| 04.04.23 | Sokrates, Platon & Co. – Impulse für ein sinnstiftendes Leadership | 103 |
| 18.04.23 | Kinästhetik in der Pflege – Einführung | 136 |
| 19.04.23 | Haftungsrecht und Aufsichtspflicht | 119 |
| 19.04.23 | Erste Hilfe – Spezifische Pflegemodule | 154 |

Zeitliche Reihenfolge

| | | |
|----------------|--|-----|
| 19. – 20.04.23 | 25. Fachtagung der Fachschule für Sozialwesen der Johannes-Diakonie: Inklusion und Partizipation gelingen! Über erfolgreiche Konzepte und inspirierende Menschen | 176 |
| 20.04.23 | Vivendi PD – Pflege-/ Assistenz-/ Teilhabeplanung (Pflegedokumentation) | 62 |
| 20.04.23 | Anspruchsvolle Gespräche führen | 147 |
| 20.04.23 | Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |
| 24. – 25.04.23 | Meine Führungsrolle reflektieren | 99 |
| 25.04.23 | Biblische (und andere) Geschichten erzählen – Methodenwerkstatt mit Übungen zum freien Erzählen | 28 |
| 26.04.23 | Unternehmensführung (Teil 1/2) | 94 |
| 27.04.23 | Selbstmitgefühl und Achtsamkeit | 39 |
| 27.04.23 | Praxisanleiter-Refresher-Kurs – Pflichtfortbildung für Praxisanleitende | 118 |

Mai

| | | |
|----------------|--|-----|
| 04.05.23 | Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |
| 04. – 05.05.23 | Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 97 |
| 04. – 05.05.23 | Psychische Erkrankungen – Grundlagenwissen | 172 |
| 08.05.23 | Vivendi PD – SGB-XI-Bereiche in Arzt-/Pflegevisiten, MDK-Prüfungen, Wundmanagement (Pflegedokumentation) | 63 |
| 09.05.23 | Vivendi PD – Medikamentenprozess & Behandlungspflege | 61 |
| 09. – 10.05.23 | Pädagogische Herausforderungen in der Assistenz | 127 |
| 10.05.23 | Komm entdecke (D)eine Kirche | 29 |
| 10.05.23 | Medikamentenlehre: Jährliche Unterweisung über den sachgerechten Umgang mit Medikamenten nach § 6 Abs. 1 Nr. 10 LHeimG | 160 |
| 11.05.23 | Da kann ja jeder kommen – Kirchliche Sozialraumorientierung der Johannes-Diakonie | 27 |
| 11.05.23 | Vivendi PEP – Grundlagen (Personaleinsatzplanung) | 59 |
| 11.05.23 | Autismus-Spektrum-Störung (ASS) – Ursachen und Förderziele/-methoden | 145 |
| 16.05.23 | Medikamentenlehre: Arzneimittel-Refresherkurs | 159 |
| 22. – 23.05.23 | Agile Methoden im Projektmanagement | 81 |
| 24.05.23 | Unternehmensführung (Teil 2/2) | 94 |

| | | |
|----------------|--|-----|
| 24. – 26.05.23 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 1) | 132 |
| 25.05.23 | Löwenmama oder Rabenmutter? | 41 |
| 25.05.23 | Professionelle Deeskalationsmöglichkeiten für alle Mitarbeitenden | 152 |

Juni

| | | |
|----------------|---|-----|
| 13.06.22 | Medikamentenlehre: Arzneimittel-Grundlagen | 158 |
| 14.06.23 | Basiswissen im Umgang mit dem Computer (Teil 1/2) | 47 |
| 14.06.23 | Selbstsupervision und Coaching anhand der Methode RAFAEL | 106 |
| 14.06.23 | Diabetes mellitus und Insulin | 142 |
| 15.06.23 | Vor lauter Pech habe ich immer Glück? | 34 |
| 15.06.23 | Intranet – JoDi.net – Das neue Intranetsystem für alle | 55 |
| 19. – 21.06.23 | Personalmanagement und Personalentwicklung | 91 |
| 20.06.23 | Anleitung zur subkutanen Verabreichung von Insulinpräparaten | 161 |
| 21.06.23 | Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |
| 22.06.23 | Einführungstag für neue Mitarbeitende | 18 |
| 22.06.23 | Praxisanleiter-Refresher-Kurs – Pflichtfortbildung für Praxisanleitende | 118 |
| 27.06.23 | Umgang mit schwierigen Klienten und Klientinnen | 149 |
| 27.06.23 | Fortbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 156 |
| 27. – 28.06.23 | Pflegeprozessdokumentation und Pflegegradmanagement (Seminarblock 2) | 132 |
| 28. – 29.06.23 | Mit Takt und Gefühl – wie Sie Ihre Führungsrolle meistern | 102 |
| 30.06.23 | Existenzsicherung und Einkommen rund um die Eingliederungshilfe | 120 |

Juli

| | | |
|----------------|--|-----|
| 04. – 05.07.23 | Den richtigen Ton zum richtigen Zeitpunkt – Gespräche konstruktiv führen | 146 |
| 04. – 06.07.23 | Umgang mit herausfordernden Verhaltensweisen – Grundkurs | 151 |
| 05. – 06.07.23 | Traumafolgestörungen erkennen – verstehen – behandeln | 131 |
| 06.07.23 | Basiswissen im Umgang mit dem Computer (Teil 2/2) | 47 |
| 11.07.23 | Veränderungen erfolgreich gestalten | 44 |

Zeitliche Reihenfolge

| | | |
|----------------|--|-----|
| 11. – 12.07.23 | Entspannter bei der Arbeit – Stress reduzieren, Energie tanken | 38 |
| 13.07.23 | Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |
| 13. – 14.07.23 | Älterwerden im Beruf: Erfahrungen nutzen, konstruktiv handeln | 40 |
| 17.07.23 | Kompetent beraten | 95 |
| 18.07.23 | Vivendi PD – Pflege-/ Assistenz-/ Teilhabeplanung (Pflegedokumentation) | 62 |
| 18.07.23 | Sokrates, Platon & Co. – Impulse für ein sinnstiftendes Leadership | 103 |
| 18. – 19.07.23 | Selbst- und Stressmanagement | 96 |
| 19.07.23 | Excel 2016 – Grundlagen | 51 |

September

| | | |
|----------------|--|-----|
| 12.09.23 | Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |
| 13.09.23 | Excel 2016 – Fortgeschrittene | 52 |
| 14.09.23 | Medikamentenlehre: Arzneimittel-Grundlagen | 158 |
| 18. – 19.09.23 | Digitales Führen | 79 |
| 19.09.23 | Mentale Stärke und emotionale Gelassenheit | 37 |
| 19.09.23 | Medikamentenlehre: Jährliche Unterweisung über den sachgerechten Umgang mit Medikamenten nach § 6 Abs. 1 Nr. 10 LHeimG | 160 |
| 20.09.23 | Outlook 2016 – Grundlagen | 53 |
| 20.09.23 | Versorgungs- und Hygienemanagement | 83 |
| 21.09.23 | Vivendi PEP – Grundlagen (Personaleinsatzplanung) | 59 |
| 21.09.23 | Mit den Aufsichtsbehörden auf Augenhöhe | 85 |
| 25. – 26.09.23 | Systemisch Denken und Handeln in der pädagogischen Arbeit | 128 |
| 26. – 28.09.23 | Professionelle Deeskalationsmöglichkeiten – Basistraining | 153 |

Oktober

| | | |
|----------|--|-----|
| 04.10.23 | Basiswissen im Umgang mit dem Computer – Vertiefung (Teil 1/2) | 48 |
| 04.10.23 | Konzeptentwicklung | 82 |
| 05.10.23 | Vivendi PD Grundlagen (Planung und Dokumentation) | 60 |
| 05.10.23 | Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |
| 09.10.23 | Sexualisierte Gewalt – erkennen und handeln | 150 |

| | | |
|-----------------|--|-----|
| 10.10.23 | Umgang mit Ärger | 33 |
| 10.10.23 | Medikamentenlehre: Arzneimittel-Refresherkurs | 159 |
| 11.10.23 | Selbstkonzept als Führungskraft | 107 |
| 11.10.23 | Medizinisch-pflegerische Notfallsituationen „Was tun, wenn ... ? | 157 |
| 11.10.23 | MPDG-Schulung (Medizinprodukte-recht-Durchführungsgesetz) | 162 |
| 11. – 12.10.23 | Dem Sterben ein Zuhause geben – Wertschätzend und angstarm Menschen mit mehr oder weniger Behinderungen in der letzten Lebensphase begleiten | 140 |
| 12.10.23 | Vivendi PD – Pflege-/ Assistenz-/ Teilhabeplanung (Pflegedokumentation) | 62 |
| 12.10.23 | Pflegewissen kompakt – was eine Pflegefachkraft heute wissen muss | 134 |
| 16. – 17.10.23 | Sich durchsetzen auf konstruktive Art | 97 |
| 18.10.23 | Qualitätsmanagement | 84 |
| 18.10.23 | Kinästhetik in der Pflege – Einführung | 136 |
| 18.10.23 | Fortbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 156 |
| 19.10.23 | Einführungstag für neue Mitarbeitende | 18 |
| 20.10.23 | Theorie und Praxis der Sozialraumorientierung | 123 |
| 23. – 24.10.23 | „Zu dumm, um verrückt sein zu dürfen?!“ (E. Hohn) Zum Konzept der Dualen Diagnose von psychischen Störungen bei Menschen mit geistiger Behinderung | 130 |
| 25. – 26.10.23 | Wellness für die Seele | 35 |
| 25. – 26.10.23 | Demenz- oder ist es doch nur das Alter? Erlebensorientierte Betreuung und Pflege bei Menschen mit Behinderung und demenziellen Veränderungen | 138 |
| 26.10.23 | Basiswissen im Umgang mit dem Computer – Vertiefung (Teil 2/2) | 48 |
| 26.10.23 | Praxisanleiter-Refresher-Kurs – Pflichtfortbildung für Praxisanleitende | 118 |
| 26.10.23 | Erste Hilfe – Spezifische Pflegemodule | 154 |
| 26.10.23 | Medizinisch-pflegerische Notfallsituationen „Was tun, wenn ... ? | 157 |
| November | | |
| 07.11.23 | Vom Teammitglied zur Führungskraft | 105 |
| 08. – 09.11.23 | Bindung und ihre Bedeutung in Beratung und Therapie | 129 |
| 09.11.23 | Outlook 2016 – Fortgeschrittene | 54 |

Zeitliche Reihenfolge

| | | |
|-----------------------|---|-----|
| 09.11.23 | Gewaltfreie Pflege und Betreuung | 148 |
| 13.11.23 | Gesundheit als Führungsaufgabe – Betriebliches Gesundheitsmanagement | 98 |
| 14. – 15.11.23 | Präsentationskompetenz | 100 |
| 15.11.23 | Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |
| 16. – 17.11.2023 | Grundlagen des Ambulant betreuten Wohnens (ABW) | 122 |
| 20.11.23 – 31.01.2024 | Mentorenqualifikation | 174 |
| 23.11.23 | Krisen nutzen und gestärkt aus ihnen hervorgehen | 36 |
| 23.11.23 | Demenz – Mit Angst professionell umgehen | 139 |
| 27.11.23 | Recht auf Risiko?! Umgang mit selbstschädigendem Verhalten in der Assistenz | 121 |
| 27. – 28.11.23 | Multiprofessionelle Teams managen | 86 |
| 29.11.23 | Leben in Erfüllung – ein lebendiger Abend mit Gitarre | 32 |
| 30.11.23 | Workshop für Nachtschwärmer | 45 |
| 30.11. – 01.12.23 | Arbeitsrecht | 110 |

Dezember

| | | |
|----------------|---|-----|
| 05. – 06.12.23 | Älter werdende Menschen mit geistiger Behinderung | 137 |
| 11. – 12.12.23 | Konfliktmanagement und Mediation | 101 |
| 13.12.23 | Pflegesatz- und Entgeltverhandlungen | 92 |
| 14.12.23 | Ausbildung in betrieblicher Erster-Hilfe gemäß den Vorschriften der Berufsgenossenschaften | 155 |

Ausblick

| | | |
|---------------|---|-----|
| Frühjahr 2025 | Fortbildung zur „geprüften Fachkraft zur Arbeits- und Berufsförderung in Werkstätten für behinderte Menschen“ (gFAB) | 170 |
|---------------|---|-----|

Referierende

Allespach, Michael

Dozent der Fachschule für Sozialwesen, Leitung der Fortbildung zur geprüften Fachkraft für Arbeits- und Berufsförderung, Theater-/Kreativpädagoge, Arbeitserzieher Jobcoach

Ammerbacher, Florian

Leitung der Zentralküche der Johannes-Diakonie, Küchenmeister, Fachwirt, Koch, Konditor und Bäcker

Appl, Margit

PTA-Ausbildung in Niedersachsen, Pharmazie-Studium an der Universität Marburg, deutschlandweit mehrjährige Tätigkeit in verschiedenen Apotheken, Fachweiterbildungen Offizin-Pharmazie und Homöopathie/Naturheilkunde, seit 2021 in der Waldstadt-Apotheke Mosbach mit Tätigkeitsschwerpunkt Klinikversorgung

Prof. Dr. Arnold, Steffen

Leiter des Studiengangs Sozialwirtschaft an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg Villingen-Schwenningen, mehrjährige Tätigkeit in leitender Funktion in verschiedenen Nonprofit-Einrichtungen, unter anderem Lehr- und Forschungsschwerpunkte in den Bereichen Management in der Sozialwirtschaft und Vermittlung von Schlüsselqualifikationen/Methodenkompetenzen

Ballbach, Björn

Mitarbeitender der Firma Access Inklusion im Arbeitsleben gGmbH, die sich für die berufliche Inklusion von Menschen mit Behinderungen und besonderem Unterstützungsbedarf engagiert

PD Dr. Bauer, Jan

Facharzt für Arbeitsmedizin, Notfallmedizin, Habilitation (Arbeits-, Sozial- und Umweltmedizin) und Lehrtätigkeit Goethe Universität Frankfurt, Mediator, Strahlenschutzermächtigter Arzt, Niederlassung in eigener arbeitsmedizinischer Praxis, Betriebsarzt Johannes-Diakonie

Bährle, Heike

Pfarrerin, Studium der Evangelischen Theologie, seit 2021 Pfarrerin bei der Johannes-Diakonie am Standort Mosbach

Beck, Anke

Apothekerin, Fachapothekerin für Klinische Pharmazie, "Certificate in Pharmacy Practice" der Universitäten London und Tübingen, seit 1997 in der Waldstadt-Apotheke OHG tätig, seit 1997 Referentin der Bildungs-Akademie der Johannes-Diakonie

Dr. Bomsien, Stephanie

Fachapothekerin für Klinische Pharmazie, seit 2011 tätig im Klinikbereich und der Offizin der Waldstadt-Apotheke OHG

Burre, Wilfried

Geschäftsführer Praxis für Supervision und Organisationsentwicklung, berufserfahrener Supervisor, Coach, Personalentwickler, Organisationsberater

Christopher, Sandra

Dozentin an der Fachschule für Sozialwesen, MSC Counseling Psychology, Staatlich anerkannte Heilerziehungspflegerin

Daiber, Martin

seit 1993 selbstständiger Trainer und Coach mit den Schwerpunkten Mitarbeiterführung, Teamentwicklung, Konfliktmanagement sowie im Bereich der Methodenkompetenz mit den Themen Zeit-, Projekt- und Besprechungsmanagement, zuvor Personalreferent in der Automotive Branche und Ausbildungsleiter beim Otto Konzern Hamburg

van Damme, Nadine

Mitarbeiterin im Zentralbereich Personal und Recht der Johannes-Diakonie, Gehaltsabrechnung, Teilprojektleitung Vivendi PEP

Prof. Dr. Daum, Ralf

Studiengangsleiter BWL – Öffentliche Wirtschaft an der DHBW Mannheim, Promotion in Public & Nonprofit Management an der Universität Mannheim, Studium der Wirtschaftsinformatik an der Universität Mannheim, Mitglied im Aufsichtsrat der Evangelischen Pflegedienste Mannheim gGmbH, Mitglied im Aufsichtsrat des Diakonischen Werks Mannheim

Dell'Anna, Roberto

Diabetesberater DDG, Fachkrankenschwester Anästhesie- und Intensivpflege, Praxisanleiter, Mitautor des Buches "Mein Diabetes und ich - Zusammenhänge verstehen, selbst aktiv werden, bewusst ernähren", Weiterbildung zum Diabetesberater DDG an der katholischen Akademie für Gesundheitsberufe Regensburg, tätig in der GRN-Klinik Sinsheim, seit 2010 in der diabetologischen Schwerpunktpraxis Dr. Sylke Waibel in Meckesheim

Dölz, Susanne

Inhaberin des Trainings- und Beratungsunternehmens SUSANNE DÖLZ Selbst-Führung, seit 1993 selbstständig als Trainerin und Coach, Themen: Selbststeuerung, Resilienz, Führung, Konflikt, Kommunikation, Diplom-Pädagogin, Ausbildungen in Coaching, Training systemischer Organisationsberatung, unter anderem Autorin von: Sich durchsetzen und Stark und präsent auf leise Art

Dr. Dürr, Barbara

Ärztin, Dozentin für mehrere Bildungsträger in Baden-Württemberg, Unterricht für Heilerziehungspflege, Ergotherapie, Krankheits- und Gesundheitspflege, medizinisch-pflegerische Schulungen für pädagogisches Personal in Einrichtungen der Behindertenhilfe, Unterricht für Notfallmedizin für Fachwirtinnen für Praxismanagement

Eckert, Stephan

Diplom-Theologe (U), Pastoralreferent in der Kirchengemeinde Mose Mosbach Elz Neckar, seit 2000 katholischer Seelsorger in der Johannes-Diakonie, daneben auch tätig in der Erwachsenenbildung, Einzelseelsorge, Liturgie

Engelter, Kerstin

Gesellschafterin Firma PORTALIS, Diplom Pflegewirtin (FH), Krankenschwester, Beraterin/Dozentin an verschiedenen Bildungsinstituten, DGQ-Qualitätsmanagerin und Auditorin, Zertifizierungsauditorin im Sozialwesen, autorisierte Multiplikatorin Ein-Step, langjährig QM-Leiterin in einem Gesundheitszentrum, Multiplikatorin Q-Indikatoren

Ernst, Harald

Vivendi-PEP Administrator

Fischer-Rosenfeld, Gabriela

Inhaberin Beratungspraxis seit 1994, Erziehungswissenschaftlerin M. A., Gesprächs- und Systemische Familientherapeutin, Systemische Coachin, langjährige Tätigkeit in unterschiedlichen beruflichen Feldern (angestellt und leitend), langjährige Lehrtätigkeit an der University for Applied Sciences (FH Soziale Arbeit) Frankfurt sowie Dozenten- und Vortragstätigkeit

Friebe, Stephan

Diplom-Pädagoge, Psychologe (M. A.), Ausbildung in Gestaltpsychotherapie, seit vielen Jahren hauptberuflich als Dozent für Psychologie und Didaktik an der Fachschule für Sozialwesen der Johannes-Diakonie Mosbach beschäftigt, nebenberufliche Tätigkeiten als Lehrbeauftragter an der PH Heidelberg, Praxisberater/Supervisor in sozialen Einrichtungen sowie als Referent für Fortbildungen zu pädagogischen und psychologischen Themen in der Behindertenhilfe

Gabel, Tanja

Heilerziehungspflegerin mit Weiterbildungen in psychologischer Beratung und Burnout-Beratung, war als Koordinatorin in der ambulanten Kinderhospizarbeit tätig, in diesem Zuge Weiterbildung zur Koordinationsfachkraft und zur Palliative Care Fachkraft in der Pädiatrie, Leitung der Offenen Hilfen in Möckmühl

Geißler, Patricia

Business-Trainerin & Unternehmens-Coachin, Lehrsupervisorin, Lehrcoachin, Lehrtrainerin, Geschäftsführerin der WEDA Akademie & geissler-blessing.de, Autorin, Mentaltrainerin, Kompetenzbereich: Coaching von Führungskräften, Teams und Unternehmen in individuellen und systemischen Veränderungsprozessen sowie Begleitung von Einzelpersonen in Aus- und Weiterbildungen

Geppert, Sara

Seit 2013 in der Johannes-Diakonie im Wohnbereich Lahr tätig, Staatlich anerkannte Heilerziehungspflegerin, seit 2017 Qualitätsbeauftragte und seit einigen Jahren Qualitätsmanagementbeauftragte der Region Lahr-Ortenau, seit Dezember 2021 Administratorin in Vivendi PD

Geyer, Susanne

BDVT-geprüfte Businesstrainerin und Beraterin, BDVT-geprüfte Businesscoachin, DISG-Trainerin, seit 2000 selbstständige Beraterin, Trainerin und Coachin, seit 1995 nebenamtliche Trainerin/Dozentin an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg (DHBW), seit 2015: nebenamtliche Trainerin/Dozentin an der Hochschule Furtwangen University (HFU)

Dr. Glasenapp, Jan

Psychologischer Psychotherapeut in eigener Praxis, Supervisor und Dozent an unterschiedlichen Ausbildungsinstituten, Arbeitsschwerpunkte: Psychotherapie für Menschen mit Intelligenzminderung, Emotionen als Ressourcen

Handlos, Walter

Diplom-Sozialpädagoge, ehemals Abteilungsleiter in einer Rehabilitationseinrichtung, langjährige Tätigkeiten im Fachbereich Psychiatrie sowie als zertifizierter Systemischer Coach, Weiterbildungen in Trauma-Arbeit (Somatic Experiencing) und Qualitätsmanagement



Heins, Maik

Rettungshelfer, Ausbilder im Erste-Hilfe-Programm (DGUV 304-001), Ausbilder im Betrieblichen Sanitätsdienst (DGUV 304-002), Fachkraft für Lebensmittelsicherheit, von 2011 bis 2019 beim DRK-Kreisverband Mosbach e. V. Ausbildungsleiter in der Breitenausbildung, seit 2019 in der TCRH Training Center Retten und Helfen GmbH Ausbildungsleiter in der Breitenausbildung

Henze, Michael

Vorstand der Alerds-Stiftung, jahrelang Erfahrung in verschiedenen Funktionen (Controlling, Entgeltverhandlungen, Heim- und Regionalleitung) in Pflegeheimgruppen, im Krankenhausverbund und der Eingliederungshilfe, Studium der Betriebswirtschaft an einer Baden-Württembergischen Berufsakademie

Holz, Birger

Dozent an der Fachschule für Sozialwesen der Johannes-Diakonie, Diplom-Sozialpädagoge/Diplom-Sozialarbeiter (FH), Heilerziehungspfleger, mehrjährige Lehrtätigkeit und Fort- und Weiterbildungen, unter anderem in Dialektisch-Behavioraler Therapie für Adoleszente (DBT-A), Systemischer Beratung, Erlebnispädagogik/ Erlebnistherapie

Huber, Christoph

Geschäftsführender Gesellschafter des ARGO Instituts für Unternehmensentwicklung; seit vielen Jahren beratend in unterschiedlichen Organisationen und Unternehmen tätig, Lehrbeauftragter für Themenzentrierte Interaktion am Ruth Cohn Institute international, Transaktionsanalytiker mit Schwerpunkt Organisation (CTA), Supervisor (DGTA)

Jahn, Steffanie

Mitarbeitende der Firma Access Inklusion im Arbeitsleben gGmbH, die sich für die berufliche Inklusion von Menschen mit Behinderungen und besonderem Unterstützungsbedarf engagiert

Jogwer, Klaus

IT-Trainer für MS-Office-Programme, langjährige Erfahrung im Kundensupport, Individualprogrammierung in VBA incl. MS SQL-Server für MS Access und Excel, 2008 Zusatzausbildung zum externen Datenschutzbeauftragten beim TÜV Süd

Jungwirth, Robert

Ständige Vertretung der Bereichsleitung Offene Hilfen NOK, Dienstplanverantwortung Offene Hilfen NOK, Mitarbeit im Projektteam Vivendi - Teilprojekt 5, Vivendi PEP, Admin Vivendi PEP, Durchführung der Vivendi PEP-Schulungen in Paderborn für Dienstplanungsbereiche

Kern, Karin

Freiberufliche Kinästhetik-Trainerin DGK, Feldenkreis-Pädagogin FVD

Dr. Klossika, Iris

Dozentin der Fachschule für Sozialwesen Neckarbischofsheim; Diplom in Psychologie mit klinischem Schwerpunkt; Promotion an der Universität Mannheim; mehrjährige Tätigkeit als Postdotorandin am Zentralinstitut für Seelische Gesundheit in Mannheim; akkreditierte Mental Health First Aid (MHFA) – Ersthelferin

Klotz, Michael

seit 2007 Mitarbeiter der Firma HERMED Technische Beratungs GmbH in Kirchheimbolanden, Projektverantwortlicher, Medizinproduktesicherheitsbeauftragter und Referent MPDG-Schulungen

Knopf, Ann-Kathrin

Sozialpädagogin, Johannes-Diakonie, Region Karlsruhe-Nordschwarzwald, federführende Administratorin Vivendi PD, Gesundheits- und Krankenpflegerin

Koch, Werner

Rechtsanwalt, Leiter des Zentralbereichs Personal und Recht der Johannes-Diakonie

Köpfle, Dominik

Examierte Altenpflegefachkraft im Haus am Limes,
Walldürn

Dr. Kranich, Mariana

Psychologin, Diplom-Psychogerontologin, Promotion an der FAU Erlangen-Nürnberg, war mehrere Jahre bei der „Bonner Initiative gegen Gewalt im Alter / Handeln statt Misshandeln“, Referentin in der Alten- und Behindertenhilfe, Arbeitsschwerpunkte: Alter / Demenz bei Menschen mit geistiger Behinderung, Begleitung von Menschen mit Demenz im Krankenhaus und Gewalt in der Pflege

Dr. Kutscher, Joachim

Diplom-Psychologe, Akademischer Oberrat i. R.,
Arbeitsgebiete: Psychologie gelingender Entwicklung und ihrer Störbarkeit, Bedingungen von Schädigung, Störung und Behinderung, Rehistorisierende Diagnostik, Neuropsychologische Aspekte von Behinderungen

Lallathin, Richard

Pfarrer und Religionslehrer, Studium der Evangelischen Theologie und der Diakoniewissenschaft, ab 1989 Gemeindepfarrer in March/Freiburg-Hochdorf, von 2000 bis 2021 als Pfarrer in der Johannes-Diakonie tätig, seit September 2021 von der Johannes-Diakonie und der Evangelischen Landeskirche beauftragt, die kirchliche Mitgestaltung inklusiver Sozialräume an den regionalen Standorten zu begleiten

Prof. Dr. Land, Beate

Studium der Humanmedizin, Universität Köln, Promotion, Fachärztin für Anästhesie, Weiterbildung MSc Healthcare Management, Universität Mannheim, Hochschulprofessorin an der SRH Hochschule Heidelberg, Gutachterin für Akkreditierungsverfahren der AQAS (Agentur für Qualitätssicherung durch Akkreditierung), seit 2014 an der DHBW Mannheim Studiengangsleitung Angewandte Gesundheitswissenschaften

Lapiak, Tanja

Pflegedienstleitung Haus Sonnenhalde, Johannes-Diakonie, Staatlich anerkannte Altenpflegerin mit langjähriger Berufserfahrung, Weiterbildung zur Pflegedienstleitung, Fachkraft für Gerontopsychiatrie

Lebuhn, Gerret

25 Jahre Erfahrung als Seminarleiter, Unternehmensberater, Coach und Seelsorger, 35 Jahre Erfahrung als Konzertgitarrist im In- und Ausland

Lehnert, Rico

Moderator von Persönlichen Zukunftsplanungsprozessen, Fachwirt im Sozial- und Gesundheitswesen, staatlich anerkannter Heilerziehungspfleger

Link, Jürgen

Selbständiger Unternehmensberater und Coach, Diplom-Betriebswirt und Diplom-Verwaltungswirt, QM-Manager, Dozent am Studiengang BWL und Sozialmanagement der Reinhold-Würth-Hochschule, unter anderem mit Vorlesungen Projektmanagement und konzeptionelles Arbeiten

Ly-Phong, Minh-Chau

Ärztliche Leitung des Kinderzentrums und der Rehaklinik der Johannes-Diakonie, Fachärztin für Kinder- und Jugendmedizin Schwerpunkt Neuropädiatrie, Sozialpädiatrie

Matzenauer, Anna

Seit 1997 selbstständig als Trainerin, Beraterin und Coach, Schwerpunkt: Stressbewältigung, Team und Führung, Hypnosystemische Ausbildung, Training in Achtsamkeit, seit dreißig Jahren für Gesundheit und beruflichen Alltag, GFK, Coachingausbildung (ISBW und CTI)

Dr. Menzel, Rebecca

Dozentin für Gesundheits- und Krankheitslehre, Neurologie und Psychiatrie an der Fachschule für Sozialwesen, promovierte Neurowissenschaftlerin

Müller, Coralie

Personalbetreuung, Zentralbereich Personal und Recht der Johannes-Diakonie, Vivendi-PEP Administrator

Müller, Mario

Bereichsleitung Karlsruhe, Johannes-Diakonie, Leitungserfahrung seit 2012, unter anderem in ambulanten Leistungsangeboten in der Eingliederungshilfe, Projekterfahrung im Aufbau eines Ambulant betreuten Wohnens (ABW), Mitwirkung bei der Umsetzung von ABW-Angeboten zwischen Leistungsträger und -erbringer, Lehrerfahrung, Sozialmanagement-Studium, BTHG und ICF-Expertise, Fortbildung, „Umsetzung im ABW“ bei Transfer

Müller, Martina

Konfliktmanagerin, Business-Trainerin, Supervisorin, Coachin, Mediatorin, Führungskräftebildungen/-coaching, Personal-/Organisationsentwicklung; Sozialpädagogin, Business-Coachin, Mediation in Organisationen und Unternehmen, Tanz- und Bewegungstherapeutin, Lachyoga-Leiterin und -Lehrerin, Diplom-Ingenieurin (FH)

Müller, Pascal

Personalbetreuung im Zentralbereich Personal und Recht, Mitwirkung bei der Einführung von Vivendi PEP, Administrator für Vivendi PEP

Müller, Simone

Firma PORTALIS, Dipl. Pflegewirtin (FH), Examierte Altenpflegerin, Qualitätsbeauftragte und interne Auditorin (DGQ), Qualitätsmanagement-Auditorin (TÜV), Multiplikatorin zur Einführung des indikatorengestützten Prüfverfahrens, 20-jährige Erfahrung in der Steuerung zentraler Qualitätsmanagementsysteme, Fort- und Weiterbildung, Beratung und Coaching von Einrichtungen der Altenhilfe sowie fachliche Administration von Pflegedokumentationssystemen und E-Learning Tools

Nagel, Theresa

schult seit vielen Jahren Teilnehmende zum Thema „Frauen in Führungspositionen“, um motivierten, gut ausgebildeten Frauen zu helfen, ihre Karriereambitionen zu erreichen, zuvor lernte sie bereits als Managerin in einer Spedition die Hürden von Frauen und Müttern im Berufsalltag kennen

Neuffer, Sabine

seit 2001 Leitung der Abteilung Raumpflege, Johannes-Diakonie, Diplom Ökotrophologin (FH) mit Schwerpunkt Dienstleistungsmanagement, Hochschule Anhalt, seit 2003 freiberufliche Referentin und Dozentin für verschiedene Bildungseinrichtungen und Verbände, 2016 Fachwirtin Reinigungs- und Hygienemanagement (FIGR), Autorin von „Schulen ohne Schranken“, Verlag Neuer Merkur GmbH

Prof. Dr. Renz, Anette

seit 2006 Professorin für Externes und Internes Rechnungswesen an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg Villingen-Schwenningen, Steuerberaterin, Diplom-Betriebswirtin (FH)

Ries, Selma

Fallverantwortliche Bezugsbetreuerin in der Eingliederungshilfe seit 2016 (Alexianer Wohnverbund), Master of Arts Soziale Arbeit: Beratung und Vertretung im Sozialen Recht – fallorientierte Rechtsverwirklichung und adressatengerechte Beratung (TH Köln), Bachelor of Arts Erziehungswissenschaften/Pädagogik (Uni Köln), seit 07/2022 Begleitender Dienst/Sozialdienst in den Wertheimer und Buchener Werkstätten, Geschäftsbereich Teilhabe am Arbeitsleben, Johannes-Diakonie

Rosenzopf, Dirk

Apotheker, Fachapotheker für Allgemeinpharmazie, seit 2006 in der Klinikversorgung der Waldstadt-Apotheke OHG tätig, seit 2006 Referent der Bildungs-Akademie der Johannes-Diakonie, seit 2007 Dozent in der Altenpflegeschule der Johannes-Diakonie

Roser, Rolf

Stabsstelle Energie und QM/SharePoint, Mitglied des Redaktionsteams JoDi.net, in der Johannes-Diakonie, Diplom-Wirtschaftsingenieur, nebenberufliche Tätigkeit als EDV-Dozent an zwei Volkshochschulen

Rudolf, Dino

Bereichs-/Projektleitung Rhein-Neckar, Johannes-Diakonie, ICF-Multiplikator, Fachexperte Umsetzung BTHG, Beteiligung und Mitwirkung in einschlägigen internen und externen Arbeitsgruppen (BEI-BW, Teilhabebericht, Umsetzung LRV, Vivendi PD)

Salerno, Meike

QMB Region Rhein-Neckar, Karlsruhe/Nordschwarzwald, Sozialdienst, Projekte, Sozialpädagogin

Schell, Marco

Diabetesberater DDG, Krankenpfleger, Praxisanleiter, Autor des Buches "Mein Diabetes und ich - Zusammenhänge verstehen, selbst aktiv werden, bewusst ernähren", nach der Ausbildung zum Diabetesberater DDG am Diabeteszentrum Bad Mergentheim in der GRN-Klinik Sinsheim als Diabetesberater tätig, seit 2010 in der diabetologischen Schwerpunktpraxis Dr. Sylke Waibel in Meckesheim

Scheuer, Rainer

Diplom-Psychologe, Psych. Psychotherapeut, 35 Jahre praktische Erfahrungen in der Eingliederungshilfe in verschiedenen Funktionen als Gruppenleiter, Psychologe, Psychotherapeut und Geschäftsführer, freiberufliche Dozententätigkeit seit 1996, Ambulante Psychotherapie, auch für Menschen mit einer Intelligenzminderung

Dr. Schickedanz, Harald

Ärztlicher Direktor der DRV-Klinik Hüttenbühl Bad Dürkheim, Facharzt für Innere Medizin, Psychosomatik und Psychotherapie, Sportmedizin, MHBA, EMDR und Psychotraumatologie, zertifizierter Supervisor

Schmidt, Volker

Johannes-Diakonie, Gruppenleiter in der WfbM Mosbach im Berufsbildungsbereich, geprüfte Fachkraft für Arbeits- und Berufsförderung, autorisierter Deeskalationstrainer von ProDeMa®, Institut für Professionelles Deeskalationsmanagement

Schoder, Steffen

Diplom-Volkswirt (Uni) und Diplom-Kaufmann (Uni), Rechtsökonom (VWA), Qualitätsmanager (DGQ), Coachender Auditor, EFQM-Assessor, Experte für Wissensmanagement und MS SharePoint, Manager Interne Kommunikation (scm), Prozessmanager (DGQ), systemischer Moderator, langjährige Berufserfahrung im Qualitäts- Organisations- Wissens- und Projektmanagement

Schölch-Stephan, Christel

Heilpädagogin i. R., Schwerpunkt: Schulische Förderung von Schülern mit Autismus-Spektrum-Störung am SBBZ Schwarzbach Schule, seit 2010 im integrativen Unterricht an einer GWRS, Fortbildungen zu den Themen „Autismus-Spektrum-Störung“ und „Didaktik des inklusiven Unterrichts“, sieben Jahre Autismusbeauftragte des SSA Mannheim

Schönberger, Isabelle

Referentin für Personalentwicklung/Fortbildung in der Johannes-Diakonie, Diplom-Sozialpädagogin, Organisationsentwicklerin, Fachauditorin Bildung, mehrjährige Leitungstätigkeit in sozialen Einrichtungen, Resilienzförderung, Yogalehrerin (BDY/EYU), Kontaktstudium Erwachsenenbildung, PH Freiburg

Schöpf, Kristina

Stellvertretende Leitung Zentralbereich Personal und Recht, Johannes-Diakonie, Volljuristin, MBA (Human Resources Management)

Scholz, Sebastian

Staatlich anerkannter Diätassistent der Johannes-Diakonie



Prof. Dr. Schoor, Markus

Professor für Recht der Sozialwirtschaft, DHBW Villingen-Schwenningen, Justitiar der DHBW VS, Leiter des Prüfungsamts der DHBW VS, 1999 – 2013 Rechtsanwalt mit Tätigkeitsschwerpunkt: Sozialrecht, Familienrecht, Medizinrecht, 2016/17 Publikationen zur rechtlichen Orientierung in der Sozialwirtschaft und zum Medizinrecht

Schröder-Ender, Wiltrud

Pfarrerin und Religionslehrerin; Studium der Evangelischen Theologie und der Diakoniewissenschaft, Auslandsjahr mit Unterrichtstätigkeit an der theologischen Fakultät in Riga, Lettland; Auslandsvikariat im Border District, Südafrika; klinische Seelsorgeausbildung (KSA) und Ausbildung zur Bibelerzählerin, von 2000 – 2019 Gemeindepfarrerin im Job-Sharing in Sinsheim sowie Meckesheim/Mönchzell, seit 2019 Pfarrerin in der Johannes-Diakonie mit dem Schwerpunkt Gottesdienste und Seelsorge

Schroth, Doris

Ethikdozentin an der Akademie für Pflege- und Sozialmanagement, Krankenschwester, Religionspädagogin, Klinikseelsorgerin, Supervisorin, Pionierin in der Hospizarbeit der BRD

Seebohm, Christine

Mehrfache Projektleiterin „Dementielle Veränderungen bei Menschen mit geistigen Beeinträchtigungen“, Systemische Beraterin, Qualitätsmanagerin und Auditorin im Sozial- und Gesundheitswesen, Pflegemanagement, Fachexamen Intensivmedizin und Anästhesie, examinierte Krankenschwester, Gutachterin und Fachbuchautorin

Seeger, Andrea

Geschäftsführerin der Firma Access Inklusion im Arbeitsleben Nürnberg gGmbH, die sich für die berufliche Inklusion von Menschen mit Behinderungen und besonderem Unterstützungsbedarf engagiert

Prof. Dr. Stümke, Volker

Professor für systematische Theologie an der Kirchlichen Hochschule Rostock, Leitender wissenschaftlicher Direktor und Dozent für evangelische Sozialethik an der Führungsakademie der Bundeswehr in Hamburg, Studium der Evangelischen Theologie und der Philosophie, Pastor, Habilitation in Systematischer Theologie an der Kirchlichen Hochschule Wuppertal, Lehraufträge für Systematische Theologie

Thoma, Birgit

Schulleiterin an der Fachschule für Sozialwesen der Johannes-Diakonie, Studium der Sozialen Verhaltenswissenschaften (MA), Heilerziehungspflegerin mit langjähriger Berufserfahrung

Wieder, Brigitte

Ausbildungskoordination in der Bildungs-Akademie und kaufmännische Ausbilderin im Berufsbildungswerk Mosbach-Heidelberg, Aus- und Weiterbildungspädagogin (IHK)

Wild, Florian

Gesundheits- und Krankenpfleger, Bachelor of Arts Pflege- und Gesundheitsmanagement, Heimleitung Fachpflegeheim Am Sonnenrain 1a in Schwarzach, Vivendi-PD-Administrator

Wolff, Kerstin

Leiterin der Bildungs-Akademie der Johannes-Diakonie, Diplom-Pädagogin (Uni Hannover), Business Coach und Moderatorin (dvct), Teamentwicklung, Führungskräfte-schulungen, Dozentin an der DHBW VS, zertifizierte Moderatorin für Großgruppenveranstaltungen und eTrainerin (dvct)

„Bildung bedeutet auch, die Beziehung zu anderen Menschen gestalten zu können.“

(Bernhard Bueb)

Wir sind ausgezeichnet:



Bildungs-Akademie Johannes-Diakonie
Personalentwicklung/Fortbildung
Neckarburkener Straße 2-4
74821 Mosbach



www.bildungs-akademie-mosbach.de